



*Servizio controllo strategico*

*Anno 2025*

*Piano della performance*

Comune di Bagnacavallo

| OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo |  |
|-----------------------------------------------------------|--|
|-----------------------------------------------------------|--|

|                |                                                     |
|----------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Area</b>    | <b>Area cultura, comunicazione e partecipazione</b> |
| <b>Settore</b> | Area cultura, comunicazione e partecipazione        |

|                     |                                                              |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Cdr</b>          | <b>BOCDR032 Area cultura, comunicazione e partecipazione</b> |
| <b>Responsabile</b> | BENINI FRANCESCA                                             |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                           | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|---------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO5.2.1_0001-Affidamento spazi Palazzo Abbondanza | 20,00         | 100,00              | 20,00                    |

**Azione :** BO5.2.1\_000101 - Approvazione Regolamento d'uso e criteri per bando

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.: 31/12/25

Primo stato avanzamento: In corso la fase di condivisione con l'Amministrazione per la predisposizione del percorso

Secondo stato avanzamento: Presentato in Giunta il punto di indirizzo per il percorso per l'assegnazione degli spazi da svolgersi nel 2026

| Indicatori                                | Mese     | Target | Cons. | Note                                    |
|-------------------------------------------|----------|--------|-------|-----------------------------------------|
| Adozione atto/i                           | Giugno   | 1      | 0     |                                         |
| Adozione atto/i                           | Dicembre | 1      | 1     | Punto di indirizzo Giunta del 2/12/2025 |
| Bandi elaborati (n.)                      | Giugno   | 1      | 0     |                                         |
| Bandi elaborati (n.)                      | Dicembre | 1      | 1     |                                         |
| Incontri di coordinamento effettuati (n.) | Giugno   | 3      | 1     |                                         |
| Incontri di coordinamento effettuati (n.) | Dicembre | 3      | 3     |                                         |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                                             | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|---------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO6.3.1_0001-La valorizzazione del centro storico (OB. PLURIENNALE) | 30,00         | 100,00              | 30,00                    |

**Azione :** BO6.3.1\_000101 - Inaugurazione spazi ex Mercato Coperto e realizzazione eventi connessi

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Fissata l'inaugurazione per il 30 agosto.  
In corso le attività propedeutiche:  
Pulizie, programmazione evento inaugurazione, comunicazione

Secondo stato avanzamento: Inaugurato il mercato coperto in data 30/08/2025, organizzati n. 3 eventi in occasione della Festa di San Michele e del Natale

| <b>Indicatori</b>                            | <b>Mese</b> | <b>Target</b> | <b>Cons.</b> | <b>Note</b> |
|----------------------------------------------|-------------|---------------|--------------|-------------|
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Giugno      | 3             | 0            |             |
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Dicembre    | 3             | 3            |             |

**Azione :** BO6.3.1\_000102 - Organizzare e realizzare la Festa di S. Michele

Data fine prev.: 30/09/25

Data fine eff.:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

Primo stato avanzamento: In corso la programmazione delle iniziative e la raccolta delle adesioni da parte degli enti del terzo settore. In corso la raccolta delle sponsorizzazioni. Programma e budget saranno sottoposti all'approvazione della Giunta il 29/7

Secondo stato avanzamento: Organizzata la Festa di San Michele dal 25 al 29 settembre

| Indicatori                                   | Mese     | Target | Cons. | Note |
|----------------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Giugno   | 1      | 0     |      |
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Dicembre | 1      | 1     |      |

| Titolo Obiettivo                                                                                          | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO8.1.1_0003-Progettazione condivisa anniversario 80° della Liberazione (TRASVERSALE COORD. DI CARLUCCIO) | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

**Azione :** BO8.1.1\_000301 - Stato di completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 100   |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                         | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|----------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO8.2.1_0001-Istituire e sviluppare la Festa dello Sport | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

**Azione :** BO8.2.1\_000101 - Festa dello Sport

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Festa dello sport programmata per il 11/9/2025. In corso la raccolta delle adesioni delle da parte delle società sportive, l'organizzazione dell'evento e la preparazione dell'attività di comunicazione

Secondo stato avanzamento: Istituita la Festa dello Sport e svolta in data 11/09/2025

| Indicatori                                   | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                    |
|----------------------------------------------|----------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------|
| Adozione atto/i                              | Giugno   | 1      | 0     |                                                                         |
| Adozione atto/i                              | Dicembre | 1      | 1     | Istituita la Festa dello Sport con punto di indirizzo Giunta 19/08/2025 |
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Giugno   | 1      | 0     |                                                                         |
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Dicembre | 1      | 1     | Organizzata la Festa dello Sport in data 11/09/2025                     |

| Titolo Obiettivo                                                                                    | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.1.1_0002-Implementazione del decentramento: nuovo regolamento e promozione della partecipazione | 25,00  | 100,00       | 25,00             |

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

**Azione :** BO9.1.1\_000201 - Adozione nuovo Regolamento di partecipazione e organizzazione elezioni cdz

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nuovo regolamento adottato con Delibera di Consiglio comunale e elezioni realizzate l'8-9 giugno 2025. In corso gli insediamenti dei consigli di zona eletti. Va evidenziato il successo della nuova formula, scaturita dal regolamento, che ha consentito un'accettabile partecipazione da parte dei cittadini e la nomina di tutti i cdz di tutte le frazioni

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                                   | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------|----------|--------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adozione atto/i                              | Giugno   | 1      | 1     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Adozione atto/i                              | Dicembre | 1      | 1     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Giugno   | 1      | 1     | svolte elezioni contestualmente ai referendum del 8-9/6; con delibera di consiglio sono stati nominati tutti i componenti dei 7 cdz e il 24/6 è stata effettuata una riunione con tutti i nuovi eletti, nella quale sono state comunicate le modalità per l'avvio dell'operatività e per la gestione delle stesse |
| Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati | Dicembre | 1      | 1     | svolte elezioni contestualmente ai referendum del 8-9/6; con delibera di consiglio sono stati nominati tutti i componenti dei 7 cdz e il 24/6 è stata effettuata una riunione con tutti i nuovi eletti, nella quale sono state comunicate le modalità per l'avvio dell'operatività e per la gestione delle stesse |

| Titolo Obiettivo                                                  | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0010-Promozione della formazione del personale dipendente | 5,00   | 98,13        | 4,91              |

**Azione :** BO9.2.1\_001001 - Partecipazione attiva dei dipendenti alla formazione

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 31/12/25

Primo stato avanzamento: Partecipazione dei dipendenti alle attività di formazione previste per il profilo

Secondo stato avanzamento: Partecipazione dei dipendenti alle attività di formazione previste per il profilo

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note            |
|----------------------------------|----------|--------|-------|-----------------|
| Ore di Formazione per dipendente | Giugno   | 40     | 20,75 |                 |
| Ore di Formazione per dipendente | Dicembre | 40     | 38,5  | Media dell'Area |

**Azione :** BO9.2.1\_001002 - Applicazione della misura anticorruzione specifica E.3

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 31/12/25

Primo stato avanzamento: Applicazione della misura anticorruzione

Secondo stato avanzamento: Applicazione della misura anticorruzione

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-----------------|----------|--------|-------|------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 0     |      |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     |      |

|                     |                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|
| <b>Area</b>         | <b>Area servizi alla cittadinanza</b>          |
| <b>Settore</b>      | Area servizi alla cittadinanza                 |
| <b>Cdr</b>          | <b>BOCDR018 Area servizi alla cittadinanza</b> |
| <b>Responsabile</b> | IACOVANELLI NORMA                              |

| Titolo Obiettivo                                                                                                                         | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.1.1_0001-Cittadinanza italiana: dalla consapevolezza dei diritti e dei doveri che ne conseguono all'inclusione nella comunità locale | 40,00  | 100,00       | 40,00             |

**Azione :** BO9.1.1\_000101 - Evento per i neocittadini : collaborazione nelle attività preparatorie, organizzazione e comunicazione

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Redazione elenchi neocittadini 2023-2024  
Reperimento contatti dei neocittadini  
Riunioni preparatorie per organizzare l'evento che avrà luogo nel periodo autunno-inverno, facendo un brain storming con il gruppo di lavoro volto ad individuare la tipologia di evento più consona al target individuato

Secondo stato avanzamento: -Incontro per definire la tipologia di evento con il gruppo di lavoro, le assessore alla cultura e ai servizi alla cittadinanza e la responsabile dell'ufficio cultura.  
-Coinvolgimento della scuola di italiano per gli stranieri.  
-Definizione della data dell'evento: 22/12/2025, ultimo giorno di lezione della scuola di italiano per gli stranieri. L'evento viene concepito come un incontro tra i neocittadini e gli studenti che frequentano la suddetta scuola. E' un momento di celebrazione della cittadinanza italiana, in cui i neocittadini sono i protagonisti. Essi vengono chiamati a raccontare la loro esperienza, il loro percorso lavorativo ed umano, le gioie, ma soprattutto le difficoltà che hanno affrontato e che hanno poi portato all'ottenimento della cittadinanza italiana. Tutto ciò è un importante strumento di condivisione e un punto di partenza e di riferimento per i cittadini stranieri che intendono intraprendere il percorso dell'acquisto della cittadinanza italiana.  
-redazione e invio lettera di invito  
-raccolta e raccordo delle persone che si sono rese disponibili a raccontare la loro esperienza  
-breve intervento del capo area durante l'incontro per raccontare qual è l'iter per l'acquisto della cittadinanza italiana, quali sono i diritti e quali sono i doveri dei cittadini italiani  
-invio foto e contenuti per redazione di post sulle pagine social dell'ente, nei giorni successivi all'incontro.

| Indicatori                                  | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------|----------|--------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eventi organizzati per Unione e Comuni (n.) | Giugno   | 1      | 0,4   | l'evento avrà luogo nella seconda parte dell'anno, in autunno-inverno                                                                                           |
| Eventi organizzati per Unione e Comuni (n.) | Dicembre | 1      | 1     | L'evento ha avuto luogo il 22/12/2025 presso la scuola media di via cavour, locali presso i quali si svolgono le lezioni della scuola di italiano per stranieri |

**Azione :** BO9.1.1\_000102 - Evento per i neodiciottenni : collaborazione nelle attività preparatorie, organizzazione e comunicazione

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Redazione elenchi neodiciottenni 2025  
 Reperimento contatti dei neodiciottenni  
 Riunioni preparatorie per organizzare l'evento che avrà luogo nel periodo autunno-inverno, facendo un brain storming con il gruppo di lavoro volto ad individuare la tipologia di evento più consona al target individuato e redazione di un cronoprogramma delle attività

Secondo stato avanzamento: -incontro tra il gruppo di lavoro e le assessore alla cultura e all'area servizi alla cittadinanza per la definizione dell'evento, la scelta della tipologia di attività da svolgersi tenendo presente il target individuato.  
 -messa a disposizione dell'ufficio cultura dell'elenco dei neodiciottenni e dei relativi contatti;  
 -redazione da parte del gruppo di lavoro di una piccola brochure costruita ad hoc per l'evento da distribuire ai ragazzi: definizione contenuti, raccordo con gli uffici dell'unione per il reperimento delle informazioni necessarie (ufficio Europa, ufficio socio educativo). L'area ha fornito i contenuti e l'ufficio cultura ha provveduto all'impaginazione e alla veste grafica e alla stampa.  
 - fornitura della guida ai servizi realizzata dall'area servizi alla cittadinanza per la distribuzione ai ragazzi durante l'evento  
 - partecipazione all'evento che si è tenuto il 19/12/2025 presso la Sala Oriani dell'ex Convento di San Francesco del capo area e breve intervento per raccontare quali servizi l'area servizi alla cittadinanza possono riguardare e interessare i diciottenni (ad es. iscrizione all'albo degli scrutatori, spid, uso della CIE come identità digitale)

| Indicatori                                  | Mese     | Target | Cons. | Note                                            |
|---------------------------------------------|----------|--------|-------|-------------------------------------------------|
| Eventi organizzati per Unione e Comuni (n.) | Giugno   | 1      | 0,4   | L'evento avrà luogo nel periodo autunno-inverno |
| Eventi organizzati per Unione e Comuni (n.) | Dicembre | 1      | 1     |                                                 |

| Titolo Obiettivo                                                                                                   | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.1.2_0001-Lo Stato civile digitale: i Comuni della Bassa Romagna in ANSC (TRASVERSALE COORD. FONTANA)(BR SMART) | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

**Azione :** BO9.1.2\_000103 - Grado di avanzamento dell'obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 67    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                                                                                                                                                        | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.1.3_0001-Segnalazioni dei cittadini in relazione a problematiche di competenza dell'area tecnica: gestione delle segnalazioni aperte (2023-2024) e revisione dell'iter procedurale. | 35,00  | 100,00       | 35,00             |

**Azione :** BO9.1.3\_000101 - Nuovo iter per la gestione delle segnalazioni dei cittadini relative a problematiche di competenza dell'area tecnica

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

**Primo stato avanzamento:** Partendo dall'analisi dei punti di forza e di quelli di debolezza della precedente modalità di gestione delle segnalazioni, con la collaborazione della responsabile dell'ufficio tecnico, del segretario e di un rappresentante dei cantonieri, è stato elaborato un nuovo iter per tutte le fasi di gestione delle segnalazioni di competenza dell'area tecnica: individuazione di un referente specifico dei LLPP in base alle tipologie di problematiche per l'assegnazione delle segnalazioni, modalità di relazione con l'urp per comunicare la chiusura della segnalazione, risposta al cittadino. L'utilizzo del nuovo iter è iniziato nella seconda metà di giugno e siamo quindi in fase di "sperimentazione". Alla fine del mese di settembre ci sarà un monitoraggio per poter capire ciò che ha funzionato e ciò che può essere migliorato ed effettuare le eventuali modifiche

**Secondo stato avanzamento:** A seguito del monitoraggio è stata apportata qualche leggera modifica all'iter che è divenuto così definitivo. Si sono riscontrati dei significativi miglioramenti in termini di gestione interna delle segnalazioni e di conseguente riscontro al cittadino.

| Indicatori                                     | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------|----------|--------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Interventi di riordino e riorganizzazione (n.) | Giugno   | 1      | 80    |                                                                                                                                              |
| Interventi di riordino e riorganizzazione (n.) | Dicembre | 1      | 100   |                                                                                                                                              |
| n azioni effettuate rispetto a quelle previste | Giugno   | 100    | 80    |                                                                                                                                              |
| n azioni effettuate rispetto a quelle previste | Dicembre | 100    | 100   |                                                                                                                                              |
| Report prodotti                                | Giugno   | 1      | 0,5   | il report verrà prodotto successivamente alla fase di monitoraggio dell'iter, per avere così a disposizione tutte le informazioni necessarie |
| Report prodotti                                | Dicembre | 1      | 1     |                                                                                                                                              |

**Azione :** BO9.1.3\_000102 - Gestione segnalazioni aperte anni 2023-2024 in carico all'area tecnica

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

**Primo stato avanzamento:** Estrazione dal portale di gestione Rilfedeur delle segnalazioni di competenza dei LLPP relative agli anni 2023-2024 ancora aperte (n. 276).  
Verifica delle stesse insieme alla responsabile dell'area tecnica, i tecnici assegnati all'area e i cantonieri.  
Revisione dello stato delle stesse: eseguita o non di competenza. Aggiornamento da parte dell'urp dello stato delle segnalazioni sulla piattaforma Rilfedeur (n.272) con passaggio dello stato da "aperto" ad "archiviato" ed eventuale smistamento di quelle "non di competenza" all'ente competente. Restano da verificare solo 4 segnalazioni delle 276 iniziali

**Secondo stato avanzamento:** Si è proseguita la verifica delle 4 segnalazioni ancora aperte e al 31/12/2025 ne resta solo una.

| Indicatori                                          | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                                                |
|-----------------------------------------------------|----------|--------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Posizioni verificate su totale da verificare (in %) | Giugno   | 80     | 100   | Il target dell'80% è stato superato, essendo state verificate 272 segnalazioni sulle 276 iniziali   |
| Posizioni verificate su totale da verificare (in %) | Dicembre | 80     | 98,5  |                                                                                                     |
| Report prodotti                                     | Giugno   | 1      | 0,5   | E' stato acquisito il materiale preparatorio, il report verrà prodotto nella seconda metà dell'anno |
| Report prodotti                                     | Dicembre | 1      | 1     |                                                                                                     |

| OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo |     |
|-----------------------------------------------------------|-----|
| 1                                                         | ... |
| 2                                                         | ... |
| 3                                                         | ... |
| 4                                                         | ... |
| 5                                                         | ... |
| 6                                                         | ... |
| 7                                                         | ... |
| 8                                                         | ... |
| 9                                                         | ... |
| 10                                                        | ... |
| 11                                                        | ... |
| 12                                                        | ... |
| 13                                                        | ... |
| 14                                                        | ... |
| 15                                                        | ... |
| 16                                                        | ... |
| 17                                                        | ... |
| 18                                                        | ... |
| 19                                                        | ... |
| 20                                                        | ... |
| 21                                                        | ... |
| 22                                                        | ... |
| 23                                                        | ... |
| 24                                                        | ... |
| 25                                                        | ... |
| 26                                                        | ... |
| 27                                                        | ... |
| 28                                                        | ... |
| 29                                                        | ... |
| 30                                                        | ... |
| 31                                                        | ... |
| 32                                                        | ... |
| 33                                                        | ... |
| 34                                                        | ... |
| 35                                                        | ... |
| 36                                                        | ... |
| 37                                                        | ... |
| 38                                                        | ... |
| 39                                                        | ... |
| 40                                                        | ... |
| 41                                                        | ... |
| 42                                                        | ... |
| 43                                                        | ... |
| 44                                                        | ... |
| 45                                                        | ... |
| 46                                                        | ... |
| 47                                                        | ... |
| 48                                                        | ... |
| 49                                                        | ... |
| 50                                                        | ... |
| 51                                                        | ... |
| 52                                                        | ... |
| 53                                                        | ... |
| 54                                                        | ... |
| 55                                                        | ... |
| 56                                                        | ... |
| 57                                                        | ... |
| 58                                                        | ... |
| 59                                                        | ... |
| 60                                                        | ... |
| 61                                                        | ... |
| 62                                                        | ... |
| 63                                                        | ... |
| 64                                                        | ... |
| 65                                                        | ... |
| 66                                                        | ... |
| 67                                                        | ... |
| 68                                                        | ... |
| 69                                                        | ... |
| 70                                                        | ... |
| 71                                                        | ... |
| 72                                                        | ... |
| 73                                                        | ... |
| 74                                                        | ... |
| 75                                                        | ... |
| 76                                                        | ... |
| 77                                                        | ... |
| 78                                                        | ... |
| 79                                                        | ... |
| 80                                                        | ... |
| 81                                                        | ... |
| 82                                                        | ... |
| 83                                                        | ... |
| 84                                                        | ... |
| 85                                                        | ... |
| 86                                                        | ... |
| 87                                                        | ... |
| 88                                                        | ... |
| 89                                                        | ... |
| 90                                                        | ... |
| 91                                                        | ... |
| 92                                                        | ... |
| 93                                                        | ... |
| 94                                                        | ... |
| 95                                                        | ... |
| 96                                                        | ... |
| 97                                                        | ... |
| 98                                                        | ... |
| 99                                                        | ... |
| 100                                                       | ... |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                                                                                                                                                     | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO9.2.1_0003-Potenziare il coordinamento della comunicazione esterna attraverso la revisione dell'operatività delle reti interne e dei software (TRASVERSALE COORD. BARONI) | 10,00         | 98,50               | 9,85                     |

**Azione :** BO9.2.1\_000301 - Stato di completamento obiettivo

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 39,38 |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 98,5  |      |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                                           | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO9.2.1_0009-Promozione della formazione del personale dipendente | 5,00          | 100,00              | 5,00                     |

**Azione :** BO9.2.1\_000901 - Partecipazione attiva dei dipendenti alla formazione

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Primo stato avanzamento: | Il personale è stato coinvolto in attività di formazione relative al cambio di software gestionali (es.nuovo programma per la protocollazione, nuovo programma per la redazione degli atti, ANSC, nuove agende per gli appuntamenti, nuovi servizi online) ed è stato stimolato a ricercare autonomamente anche su piattaforme online o in presenza (ES. ANUSCA, SYLLABUS, SEPEL) corsi che corrispondessero ai propri interessi e alle proprie mansioni lavorative |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Secondo stato avanzamento: L'area è composta da n. 8 dipendenti di cui 7 a tempo pieno e 1 a tempo parziale (18,20 ore settimanali). 1 dei 7 dipendenti ha preso servizio presso l'area il 1/10/2025 (precedentemente era in servizio con un contratto a tempo determinato nel servizio PEAT Post Emergenza e ricostruzione dell'Unione). La media della formazione di tutti i dipendenti dell'area è di 40 ore

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note |
|----------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Ore di Formazione per dipendente | Giugno   | 40     | 23    |      |
| Ore di Formazione per dipendente | Dicembre | 40     | 40    |      |

**Azione :** BO9.2.1\_000902 - Applicazione della misura anticorruzione specifica E.3

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il personale è stato coinvolto in attività formative specifiche legate al tema dell'anticorruzione e continuerà a formarsi nella tematica specifica anche nella seconda metà dell'anno

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori      | Mese   | Target | Cons. | Note |
|-----------------|--------|--------|-------|------|
| Report prodotti | Giugno | 1      | 0,4   |      |

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-----------------|----------|--------|-------|------|
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     |      |

|                     |                                       |
|---------------------|---------------------------------------|
| <b>Area</b>         | <b>Area servizi generali</b>          |
| <b>Settore</b>      | Area servizi generali                 |
| <b>Cdr</b>          | <b>BOCDR009 Area servizi generali</b> |
| <b>Responsabile</b> | CANTAGALLI PAOLO                      |

| Titolo Obiettivo                                                                  | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0004-La ricerca di fonti di finanziamento esterne (obiettivo pluriennale) | 30,00  | 100,00       | 30,00             |

**Azione :** BO9.2.1\_000401 - COINVOLGIMENTO DELL'UFF. SEGRETERIA NELLA REDAZIONE DEL DUP

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'Ufficio Segreteria è stato coinvolto nell'obiettivo fin dall'inizio dell'anno, negli incontri periodici di coordinamento che si tengono ogni 20 gg. circa. Inoltre l'obiettivo è stato illustrato all'ufficio nella conferenza di servizio di presentazione degli obiettivi 2025, che si è tenuta il

Secondo stato avanzamento: L'Ufficio Segreteria ha collaborato con il segretario comunale nella stesura del DUP 2026/28 (sia in fase di presentazione, sia per la predisposizione della Na.DUP). Pertanto nel corso del 2025 ha acquisito il ruolo di ufficio di supporto per la redazione del DUP che precedentemente era assegnato ad un altro ufficio. In questo modo l'Ufficio è direttamente a conoscenza delle priorità e degli obiettivi dell'Amministrazione e pertanto può più efficacemente procedere alla ricerca dei finanziamenti di interesse

**Azione :** BO9.2.1\_000402 - DEFINIZIONE DELLE MODALITA' OPERATIVE PER LA RICERCA DEI FINANZIAMENTI E LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 28/02/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'Ufficio Segreteria, coordinato dal Segretario comunale, ha definito l'iter per la ricerca e la richiesta di contributi

Secondo stato avanzamento: Le modalità di ricerca dei finanziamenti e di coinvolgimento delle aree organizzative sono state definite nella riunione del comitato di direzione del 4/4 e sono state attuate contestualmente

**Azione :** BO9.2.1\_000403 - PRESENTAZIONE DELLE MODALITA' DI GESTIONE ALLA GIUNTA E AL COMITATO DI DIREZIONE

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/03/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'iter definito è stato presentato e approvato dalla giunta nella seduta del 18/3/25, con operatività dal 1/4. L'iter è stato illustrato al comitato di direzione nella seduta del 4/4

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO9.2.1\_000404 - FORMAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

La formazione è stata avviata fin dai primi mesi dell'anno ed è consistita in incontri con gli uffici "finanziamenti europei" dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (26/2) e del Comune di Russi (che ha fornito alcune dispense formative), attivi già da diversi anni. Inoltre sono stati fatti diversi incontri con il segretario comunale per condividere la gestione delle attività e le modalità di coinvolgimento degli altri settori e degli amministratori e per individuare le priorità dell'Amministrazione comunale su cui orientare la ricerca dei finanziamenti.

Da marzo inoltre l'Uff. Segreteria partecipa agli incontri del del Coordinamento Progetti del Servizio Europa dell'Unione (20/3 la prima seduta)

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO9.2.1\_000405 - AVVIO ATTIVITA'

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'attività di ricerca dei finanziamenti è partita nel mese di marzo: periodicamente (circa ogni 15 giorni) l'Ufficio invia le informazioni relative ai bandi di interesse agli uffici e agli amministratori. Inoltre periodicamente l'Ufficio Segreteria presenta alla giunta i bandi di interesse

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO9.2.1\_000406 - MONITORAGGIO E VERIFICA AZIONI EFFETTUATE

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: L'Ufficio Segreteria già dal mese di marzo si è attivato per la ricerca dei bandi di enti/soggetti terzi: il report di tale attività è stato presentato alla giunta nella seduta del 16/12 ed è conservato agli atti del sistema di misurazione: sono stati segnalati agli amministratori e alla giunta 33 bandi, rispetto ai quali sono state presentate 9 richieste di finanziamento e ottenuto 4 finanziamenti, di cui uno gestito dall'Unione (alcune richieste sono ancora in corso di valutazione da parte degli enti competenti), per un totale di 217.000 €

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note                                          |
|-----------------|----------|--------|-------|-----------------------------------------------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 0     |                                               |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     | presentazione report alla giunta a consuntivo |

| Titolo Obiettivo                                                                           | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0005-Razionalizzazione delle attività di coordinamento e supporto della Segreteria | 55,00  | 100,00       | 55,00             |

**Azione :** BO9.2.1\_000501 - ASSEGNAZIONE COMPITI E ATTIVITA'

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/03/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'assegnazione dei compiti, attività e responsabilità di procedimento e di ufficio è stata effettuata con atto del 14/3/25

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO9.2.1\_000502 - UTILIZZAZIONE STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Gli strumenti di integrazione e coordinamento sono stati condivisi negli incontri periodici di coordinamento dell'ufficio, nell'ambito dei quali se ne monitora la realizzazione.

Il report del primo semestre è riportato di seguito:  
IN MAIUSCOLO E' INDICATO LO STATO DI AVANZAMENTO:

1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso: REGOLARMENTE EFFETTUATI (CINQUE INCONTRI FINO AL 30/6): 10/1; 7/2; 28/2; 15/4; 13/5; 30/5; 13/6; 18/6; 21/6)
2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative: EFFETTUATA NELL'AMBITO DEGLI INCONTRI DI CUI SOPRA (VD FILE RIEPILOGATIVO)
3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenzario dei contratti/convenzioni: INVIATO SCADENZARIO SECONDO SEMESTRE ((mail 11/4/2025)
4. definizione e verifica dello scadenzario degli adempimenti dell'ufficio: VERIFICATO E AGGIORNATO NEGLI INCONTRI DI CUI SOPRA
5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali: REDATTI REPORT E DELIBERE IN SEDE DI RENDICONTO 2024 E SALVAGUARDIA 2025
6. partecipazione alla rete dei referenti: PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE AVVENUTA (DATE INCONTRI: 26/2 E 26/5)
7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso: : L'UFFICIO HA PARTECIPATO AGLI INCONTRI PROGRAMMATI, HA AGGIORNATO LE PARTI DI COMPETENZA E VERIFICATO L'AGGIORNAMENTO DELLE PARTI DI COMPETENZA DEGLI ALTRI UFFICI NELL'AMBITO DELLA DEFINIZIONE DEL DUP 2026/28 DA PRESENTARE IN CONSIGLIO COMUNALE ENTRO IL 31/7
8. gestione attività di segreteria per gli assessori e attività a supporto della giunta/sindaco: ATTIVITA' COSTANTEMENTE SVOLTA COME INDICATO DALLE MAIL INViate, DAGLI INCONTRI ORGANIZZATI E DALLE NOTE/COMUNICAZIONI EFFETTUATE PER CONTO DEGLI AMMINISTRATORI
9. supporto al segretario nel coordinamento delle attività (convocazioni, resoconti, ecc.): ATTIVITA' COSTANTEMENTE SVOLTA COME INDICATO DALLE MAIL INViate, DAGLI INCONTRI ORGANIZZATI E DALLE NOTE/COMUNICAZIONI EFFETTUATE PER CONTO DEL SEGRETARIO
10. il supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR: ATTIVITA' REGOLARMENTE EFFETTUATA, CON IL SUPPORTO DELLA SEGRETERIA: SOLLECITO AGLI UFFICI PER LA PRESENTAZIONE TEMPESTIVA DEI REPORT, RACCOLTA DEGLI STESSI, PROTOCOLLAZIONE). NEL PRIMO SEMESTRE 2025 SI SONO TENUTE DUE SEDUTE (SCADENZA BIMESTRALE): LA TERZA SEDUTA SI E' TENUTA IL 4/7 U.S.
11. effettuazione attività assegnate alla Segreteria dalla giunta, in sostituzione dell'Area Tecnica (dgc 154 del 26/11/2024): 1) AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE GLORIE: secondo semestre; 2) ALIENAZIONE IMMOBILE VIA GLORIE A VILLANOVA (EX CASERMA CARABINIERI): secondo semestre; 3) LOCAZIONI PIAZZA NUOVA (LOCALI ATTUALMENTE SFITTI E CONCESSIONI/LOCAZIONI IN SCADENZA ENTRO IL 30/4/2025): indirizzi approvati dal Consiglio comunale per un immobile di p.za Nuova con DCC 37 del 17/6/25 (avviso per procedura ad evidenza pubblica pubblicato a luglio 2025); gli indirizzi relativi agli altri due immobili verranno inseriti all'odg del Consiglio di fine luglio, seguirà la pubblicazione dei relativi avvisi ad evidenza pubblica; 4) AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO CALCIO VILLANOVA: riassegnato all'area Tecnica (DCC 30 del 29/4/25)

Secondo stato avanzamento:

1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso: REGOLARMENTE EFFETTUATI (otto incontri fino al 31/12): 1/7, 29/7, 19/9, 17/10, 21/10, 22/10, 7/11,5/12): totale 13 incontri effettuati nell'anno
2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative: EFFETTUATA NELL'AMBITO DEGLI INCONTRI DI CUI SOPRA (vd file riepilogativo conservato agli atti dell'area)
3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenzario dei contratti/convenzioni: INVIATO SCADENZARIO PRIMO SEMESTRE (mail V. Scavone)
4. definizione e verifica dello scadenzario degli adempimenti dell'ufficio: FATTA: VERIFICA SCADENZE DURANTE GLI INCONTRI DI CUI SOPRA
5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali: PREDISPOSTO REPORT AL 31/12
6. partecipazione alla rete dei referenti: PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE AVVENUTA
7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso: IL DUP 2026/2028 E' STATO PREDISPOSTO (APPROVAZIONE SCHEMA CON DGC 166 DEL 17/12/2024, APPROVAZIONE PREVISTA PER CONSIGLIO 23/1/2025) CON IL SUPPORTO DELL'UFF. SEGRETERIA, CHE E' DIVENUTO L'UFFICIO DI RIFERIMENTO AL RIGUARDO PER IL SEGRETARIO,COME PREVISTO COME OBIETTIVO DELLA PRESENTE AZIONE
8. gestione attività di segreteria per gli assessori e attività a supporto della giunta/sindaco: SVOLTA

## CORRENTEMENTE

9. supporto al segretario nel coordinamento delle attività (convocazioni, resoconti, ecc.): SUPPORTO COSTANTEMENTE ASSICURATO

10. il supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR: EFFETTUATI GLI INCONTRI DELLA CABINA DI REGIA, CON IL SUPPORTO DELLA SEGRETERIA: sollecito agli uffici per la presentazione tempestiva dei report, raccolta degli stessi, protocollazione); EFFETTUATE NELL'ANNO 6 SEDUTE DELLA CABINA DI REGIA (cadenza bimestrale in ragione dell'andamento dei cantieri)

11. effettuazione attività assegnate alla Segreteria dalla giunta, in sostituzione dell'Area Tecnica (dgc 154 del 26/11/2024): 1) AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE GLORIE: attività sospesa dall'Amministrazione; 2) ALIENAZIONE IMMOBILE VIA GLORIE A VILLANOVA (EX CASERMA CARABINIERI): attività riassegnata all'Area Tecnica: il segretario assicura in ogni caso supporto e coordinamento; 3) LOCAZIONI PIAZZA NUOVA (LOCALI ATTUALMENTE SFITTI E CONCESSIONI/LOCAZIONI IN SCADENZA ENTRO IL 30/4/2025): tutte le concessioni sono state assegnate e sottoscritte; 4) AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO CALCIO VILLANOVA: riassegnato all'area Tecnica (DCC 30 del 29/4/25)

| Indicatori                                     | Mese   | Target | Cons. | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------|--------|--------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n azioni effettuate rispetto a quelle previste | Giugno | 11     | 0     | <p>Il target misura la realizzazione dei dieci strumenti di integrazione e coordinamento definiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso</li> <li>2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative</li> <li>3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenzario dei contratti/convenzioni</li> <li>4. verifica dello scadenzario degli adempimenti dell'ufficio</li> <li>5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali</li> <li>6. partecipazione alla rete dei referenti</li> <li>7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso</li> <li>8. gestione attività di segreteria per gli assessori e attività a supporto della giunta/sindaco</li> <li>9. supporto al segretario nel coordinamento delle attività (convocazioni, resoconti, ecc.)</li> <li>10. supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR</li> <li>11. effettuazione attività assegnate alla Segreteria dalla giunta, in sostituzione dell'Area Tecnica (dgc 154 del 26/11/2024)</li> </ol> |

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

| Indicatori                                     | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------|----------|--------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n azioni effettuate rispetto a quelle previste | Dicembre | 11     | 11    | Il target misura la realizzazione degli undici strumenti di integrazione e coordinamento definiti:<br>1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso<br>2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative<br>3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenzario dei contratti/convenzioni<br>4. verifica dello scadenzario degli adempimenti dell'ufficio<br>5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali<br>6. partecipazione alla rete dei referenti<br>7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso<br>8. gestione attività di segreteria per gli assessori e attività a supporto della giunta/sindaco<br>9. supporto al segretario nel coordinamento delle attività (convocazioni, resoconti, ecc.)<br>10. supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR<br>11. effettuazione attività assegnate alla Segreteria dalla giunta, in sostituzione dell' Area Tecnica (dgc 154 del 26/11/2024) |

**Azione :** BO9.2.1\_000503 - MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note                                                        |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|-------------------------------------------------------------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |                                                             |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   | vedere note relative alle azioni che compongono l'obiettivo |

| Titolo Obiettivo                                                                                                                                                          | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0007-Bassa Romagna Smart: attuazione progetti previsti dal piano grazie anche ai fondi PNRR (OBIETTIVO PLURIENNALE) (OBIETTIVO TRASVERSALE COORDINAMENTO MONDINI) | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

**Azione :** BO9.2.1\_000701 - Stato di completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                                  | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0008-Promozione della formazione del personale dipendente | 5,00   | 100,00       | 5,00              |

**Azione :** BO9.2.1\_000801 - Partecipazione attiva dei dipendenti alla formazione

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Area Servizi Generali: sono state effettuate 57,6 ore da parte delle 3 dipendenti dell'Area (di cui 0 part time o con cessazione/assunzione in corso d'anno), con una media di 19,2 ore cadauno (48 % del target). Comitato Direzione: sono state effettuate 199,3 ore da parte dei 6 componenti il Comitato di Direzione (di cui 0 part time o con cessazione/assunzione in corso d'anno e 1 in convenzione 50% con Russi), con una media di 35,6 ore cadauno (98,9 % del target). Percentuale complessiva realizzata del target: 73,4

Secondo stato avanzamento: Area Servizi Generali: sono state effettuate 148 ore da parte delle 3 dipendenti dell'Area (di cui nessuna part time o con cessazione/assunzione in corso d'anno), con una media di 49,3 ore cadauno (123 % del target). Comitato Direzione: sono state effettuate 312,6 ore da parte dei 5 componenti dipendenti dal Comune del Comitato di Direzione (di cui nessuno part time, 1 con cessazione/assunzione in corso d'anno e 1 in convenzione 50% con Russi), con una media di 62,5 ore cadauno (178 % del target). Percentuale complessiva realizzata del target: 156,1

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                        |
|----------------------------------|----------|--------|-------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Ore di Formazione per dipendente | Giugno   | 35,3   | 27,7  | target 40 ore rapportato al personale a part time o cessato in corso d'anno |
| Ore di Formazione per dipendente | Dicembre | 35,3   | 54,2  | target 40 ore rapportato al personale a part time o cessato in corso d'anno |

**Azione :** BO9.2.1\_000802 - Applicazione della misura anticorruzione specifica E.3

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Per quanto concerne l'organizzazione dei corsi di formazione, l'obiettivo è assegnato dal Piano Anticorruzione alla dirigente del Servizio Gestione delle Risorse Umane: il segretario promuoverà la partecipazione dei dipendenti ai corsi organizzati. Il Comune di Bagnacavallo ha organizzato un evento interno, che si è tenuto il 20/5, di presentazione delle principali misure contenute nel PIAO. Vi hanno partecipato tutte/i i/le dipendenti dell'area/settore coinvolte/i nelle attività interessate e tutti i responsabili di area/settore

Secondo stato avanzamento: La misura prevede il raggiungimento del target delle 40 ore di formazione: l'area assegnata al segretario e i componenti del comitato di direzione hanno raggiunto tale target, come indicato nella nota relativa all'indicatore specifico

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-----------------|----------|--------|-------|------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 0     |      |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     |      |

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| <b>Area</b>         | Area tecnica          |
| <b>Settore</b>      | Area tecnica          |
| <b>Cdr</b>          | BOCDR042 Area tecnica |
| <b>Responsabile</b> | BELLINI GABRIELE      |

| Titolo Obiettivo                                  | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|---------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO6.1.1_0001-Progettazione esecutiva di via Pieve | 15,00  | 100,00       | 15,00             |

|                            |                                           |
|----------------------------|-------------------------------------------|
| <b>STORICO VARIAZIONI:</b> | Modificata la data scadenza al 30/09/2025 |
|----------------------------|-------------------------------------------|

**Azione :** BO6.1.1\_000101 - aggiudicazione progettazione esecutiva

Data inizio prev.: 01/01/25 Data fine prev.: 30/09/25  
 Data inizio eff.: 01/01/25 Data fine eff.: 19/11/25

Primo stato avanzamento: Si chiede di posticipare la data di fine aggiudicazione progettazione esecutiva al 30 settembre 2025 in quanto le risorse verranno assegnate per la variazione di bilancio di fine di luglio.

Secondo stato avanzamento: con determinazione n. 488 del 17/11/2025 è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

**Azione :** BO6.1.1\_000102 - approvazione progetto esecutivo

Data inizio prev.: 01/01/25 Data fine prev.: 31/12/25  
 Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Si richiede di spostare l'approvazione del Progetto Esecutivo al 31.03.2026, poiché è necessario indire una conferenza dei servizi, in funzione della quale è stata avviata una fase di confronto preventivo con HERA per i sottoservizi.

| Indicatori              | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|----------|--------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Delibere di Giunta (n.) | Giugno   | 1      | 0     |                                                                                                                                                                              |
| Delibere di Giunta (n.) | Dicembre | 1      | 1     | dgc approvazione progetto esecutivo ENTRO DICEMBRE è PERVENUTO IL PTFE, MENTRE IL PROGETTO ESECUTIVO SLITTA ALLA PRIMAVERA DEL 2026 PER MOTIVAZIONI NON DIPENDENTI DALL'ENTE |

| Titolo Obiettivo                                                                                             | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO6.1.1_0002-Definizione dell'accordo con SNAM e realizzazione interventi di mitigazione ambientale connessi | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

|                            |                                               |
|----------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>STORICO VARIAZIONI:</b> | Modificata data scadenza azione al 31/07/2025 |
|----------------------------|-----------------------------------------------|

**Azione :** BO6.1.1\_000201 - Accordo/convenzione con SNAM con individuazione dei progetti coerenti con la politica energetica di cui alla L. 239/04

Data inizio prev.: 01/01/25 Data fine prev.: 31/07/25  
 Data inizio eff.: 01/01/25 Data fine eff.: 17/07/25

Primo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

richiesto il posticipo della prima azione al 31 luglio in quanto La delibera di giunta di approvazione dello schema dell'accordo è stata la n° 73 del 06/06/2025. E' stato necessario richiedere e concordare alcune nuove modifiche allo schema per poter avere maggiori garanzie sull'accordo e questo ha portato un ritardo nell'approvazione dello schema . Il nuovo schema è stato quindi approvato soltanto a inizio giugno e firmato a metà luglio da ambo le parti.

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                                                                    | Mese     | Target | Cons. | Note                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------|-------------------------------|
| Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione | Dicembre | 150    | 150   | Accordo siglato il 17/07/2025 |

**Azione :** BO6.1.1\_000202 - Approvazione dei progetti coerenti con la politica energetica di cui alla L. 239/04 come da accordo SNAM

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 31/12/25

Primo stato avanzamento: Sono stati approvati i progetti di efficientamento energetico della CT del campo da calcio di Bagnacavallo e la riqualificazione dei fari del teatro (quest'ultimo intervento già concluso e liquidato). Il progetto di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica del centro di Bagnacavallo è stato consegnato nei termini ma è da approvare in quanto da rifinanziare.

Secondo stato avanzamento: Sono stati approvati i progetti di efficientamento energetico della CT del campo da calcio di Bagnacavallo e la riqualificazione dei fari del teatro (quest'ultimo intervento già concluso e liquidato). Il progetto di riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica del centro di Bagnacavallo è stato consegnato nei termini ma è da approvare in quanto da rifinanziare.

| Indicatori                                                                    | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione | Dicembre | 364    | 364   |      |

| Titolo Obiettivo                                                                                                                                                                     | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO6.1.2_0001-Piano delle manutenzioni : razionalizzazione delle manutenzioni con la verifica delle possibili esternalizzazioni e riprogrammazione degli interventi (OB. PLURIENNALE) | 20,00  | 100,00       | 20,00             |

**STORICO VARIAZIONI:** spostata fine azione valutazione dei servizi ad oggi esternalizzati in base alle risorse interne di mezzi e di personale al 31/10 presentazione proposta di piano delle manutenzioni => spostata scadenza al 31/12

**Azione :** BO6.1.2\_000101 - censimento e verifica dello stato del parco auto comunale

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 30/04/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 30/04/25

Primo stato avanzamento: Eseguito il censimento e la verifica del parco auto e automezzi con indicazione dello stato conservativo del mezzo (Allegato 1)

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note |
|----------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Redazione documento analisi (n.) | Giugno   | 1      | 100   |      |
| Redazione documento analisi (n.) | Dicembre | 1      | 100   |      |

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

**Azione :** BO6.1.2\_000102 - Censimento e verifica dei mezzi a disposizione superiori ai 35 qli e dei macchinari/macchine movimento terra

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/05/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 31/05/25

Primo stato avanzamento: Elenco dei mezzi superiori ai 35 qli e delle macchine operatrici con indicazione dello stato di conservazione.

Effettuata l'analisi e possibile programmazione delle demolizioni e sostituzioni.

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note |
|----------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Redazione documento analisi (n.) | Giugno   | 1      | 100   |      |
| Redazione documento analisi (n.) | Dicembre | 1      | 100   |      |

**Azione :** BO6.1.2\_000103 - valutazione dei servizi ad oggi esternalizzati in base alle risorse interne di mezzi e di personale

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 20/10/25

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Protocollata relazione sulla valutazione dei servizi di manutenzione e riprogrammazione degli interventi in base alle risorse interne in data 20/10/2025.

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note |
|----------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Redazione documento analisi (n.) | Giugno   | 1      | 0     |      |
| Redazione documento analisi (n.) | Dicembre | 1      | 1     |      |

**Azione :** BO6.1.2\_000104 - presentazione proposta di piano delle manutenzioni

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 30/09/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 28/11/25

Primo stato avanzamento: Presentazione della relazione sulla valutazione dei servizi di manutenzione esterna protocollata in data 20/10/2025 e discussa in GC nella sessione del 25/11/2025.

Secondo stato avanzamento: Presentazione della relazione sulla valutazione dei servizi di manutenzione esterna protocollata in data 20/10/2025 e discussa in GC nella sessione del 25/11/2025.

| Indicatori                                                                    | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione | Dicembre | 364    | 327   |      |

| Titolo Obiettivo                                                                             | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO6.1.2_0002-Esecuzione interventi tecnici finanziati da ATUSS (TRASVERSALE COORD. MINGHINI) | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

**Azione :** BO6.1.2\_000201 - Stato di completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

# OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                                                                                                                                                                                                              | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO6.2.1_0001-Attuazione coordinata degli interventi per la resilienza del territorio (ricostruzione pubblica, messa in sicurezza e piani speciali) e supporto ai Comuni sui temi legati alla transizione energetica (TRASVERSALE COORD. DONI) | 40,00  | 100,00       | 40,00             |

**Azione :** BO6.2.1\_000101 - Stato di completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                                  | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0011-Promozione della formazione del personale dipendente | 5,00   | 96,50        | 4,83              |

**Azione :** BO9.2.1\_001101 - Partecipazione attiva dei dipendenti alla formazione

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.: 01/01/25

Data fine eff.: 31/12/25

Primo stato avanzamento: Considerando l'intera area tecnica composta da tecnici, amministrativi e operai, a fine giugno le ore eseguite in media per la formazione sono state 23/40. Se ipotizziamo che a metà anno le ore di formazione fossero 20/40 la media eseguita supera tale ipotesi. Si preme rilevare che gli operai sono legati maggiormente ad un piano formativo dettato dall'area sviluppo del personale, essendo un piano specifico legato alle loro mansioni e alla sicurezza e che pertanto risulta molto difficile trovare corsi di formazione gratuiti a loro dedicati.

Secondo stato avanzamento: A consuntivo per l'annualità 2025, considerando gli 11 dipendenti attualmente impiegati, la media raggiunta dall'intera AT è di 30,4 ore. Occorre rilevare tuttavia che, anche nel corso di questo anno, ci sono stati notevoli avvicendamenti di personale, a cominciare dal Responsabile e continuando con almeno altri 4 elementi dell'AT, che non rende certamente agevole il loro aggiornamento, nè il controllo. In particolare, si evidenzia ancora una volta come risulti particolarmente difficile raggiungere gli obiettivi per il personale addetto alle manutenzioni esterne, soprattutto in funzione di corsi di aggiornamento e/o formazione adatti alle attività da loro svolte.

| Indicatori                       | Mese     | Target | Cons. | Note                 |
|----------------------------------|----------|--------|-------|----------------------|
| Ore di Formazione per dipendente | Giugno   | 40     | 21    |                      |
| Ore di Formazione per dipendente | Dicembre | 40     | 37,2  | riparametrato su 40h |

|                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------|--|
| <b>OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo</b> |  |
|------------------------------------------------------------------|--|

**Azione :** BO9.2.1\_001102 - Applicazione della misura anticorruzione specifica E.3

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

Secondo stato avanzamento: vedere nota relativa all'indicatore concernente le ore di formazione effettuate dal personale dell'area

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-----------------|----------|--------|-------|------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 0     |      |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     |      |

|      |                     |
|------|---------------------|
| Area | Segretario Generale |
|------|---------------------|

|                |                     |
|----------------|---------------------|
| <b>Settore</b> | Segretario Generale |
|----------------|---------------------|

|     |                              |
|-----|------------------------------|
| Cdr | BOCDR002 Segretario Generale |
|-----|------------------------------|

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| <b>Responsabile</b> | CANTAGALLI PAOLO |
|---------------------|------------------|

| Titolo Obiettivo                                                                                             | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0001-Adeguamento misure organizzative in tema di trasparenza e privacy (TRASVERSALE COORD. MORDENTI) | 10,00  | 100,00       | 10,00             |

**Azione :** BO9.2.1\_000101 - Stato di completamento obiettivo

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 37,5  |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                                                                                                                                                   | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO9.2.1_0002-Bassa Romagna Smart: attuazione progetti previsti dal piano grazie anche ai fondi PNRR (OBIETTIVO PLURIENNALE) (OBIETTIVO TRASVERSALE COORDINAMENTO MONDINI) | 10,00         | 100,00              | 10,00                    |

**Azione :** BO9.2.1\_000201 - Stato di completamento obiettivo

Data fine prev.: 31/12/25

Data fine eff.:

Secondo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                                                                            | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO9.2.1_0006-Definizione degli strumenti e monitoraggio dell'applicazione delle linee guida per la gestione | 80,00  | 100,00       | 80,00             |

**Azione :** BO9.2.1\_000601 - DEFINIZIONE DEGLI STRUMENTI DI ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA E CONDIVISIONE CON IL COMITATO DI DIREZIONE E LA GIUNTA COMUNALE

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 30/04/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Gli strumenti sono stati proposti dal segretario al comitato di direzione che li ha condivisi nella seduta del 4/4. Gli strumenti sono stati presentati e condivisi con la giunta nella seduta del 15/4

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                             |
|-----------------|----------|--------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 1     | presentazione alla giunta del report contenente gli strumenti attuativi definiti |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     | presentazione alla giunta del report contenente gli strumenti attuativi definiti |

**Azione :** BO9.2.1\_000602 - MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE AZIONI EFFETTUATE

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'attuazione degli strumenti definiti verrà monitorata in sede di comitato di direzione

Secondo stato avanzamento: Il comitato di direzione ha monitorato l'attuazione degli strumenti definiti nelle sedute del 12/9, 3/10 e 7/11.

Il segretario comunale ha illustrato gli esiti tramite il report presentato e inviato alla giunta nella seduta del 30/12 e inviato anche ai responsabili di area/settore

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note                                                                         |
|-----------------|----------|--------|-------|------------------------------------------------------------------------------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 0     | presentazione di un report consuntivo alla giunta e al comitato di direzione |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     | presentazione di un report consuntivo alla giunta e al comitato di direzione |

|             |                                      |
|-------------|--------------------------------------|
| <b>Area</b> | <b>Settore istituzioni culturali</b> |
|-------------|--------------------------------------|

|                |                               |
|----------------|-------------------------------|
| <b>Settore</b> | Settore istituzioni culturali |
|----------------|-------------------------------|

|            |                                               |
|------------|-----------------------------------------------|
| <b>Cdr</b> | <b>BOCDR044 Settore istituzioni culturali</b> |
|------------|-----------------------------------------------|

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| <b>Responsabile</b> | CAROLI DAVIDE |
|---------------------|---------------|

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo**

| Titolo Obiettivo                                                                                                      | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO8.1.1_0001-Gestione attività Cappuccine e eventi culturali durante l'esecuzione dei lavori della messa in sicurezza | 45,00  | 100,00       | 45,00             |

**Azione :** BO8.1.1\_000102 - tavolo di aggiornamento lavori

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: In questi mesi si sono svolti diversi tavoli di aggiornamento alla presenza del Centro Culturale, dell'ufficio tecnico e degli assessori di riferimento per coordinare i lavori necessari per preparare l'avvio del cantiere (adeguamento sicurezza: inizio lavori previsto per l'autunno 2025) e per essere informati sulle tempistiche della gara e dei lavori e per programmare conseguentemente e coerentemente gli eventi culturali

Secondo stato avanzamento: il tavolo si è correttamente riunito

**Azione :** BO8.1.1\_000103 - elaborazione programmazione interna

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 30/06/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nella seduta n. 12 del 18/03/2025 la Giunta comunale ha espresso il parere favorevole in merito alla programmazione culturale del Settore Istituzioni Culturali

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                                                                    | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione | Dicembre | 364    | 364   |      |

**Azione :** BO8.1.1\_000104 - realizzazione eventi e gestione attività secondo quanto programmato

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Sono state realizzate e inaugurate le iniziative espositive programmate per la primavera: "Qui, altrove. Omaggio a Ermes Bajoni" al Museo delle Cappuccine dal 5/4 al 15/6 e "Risonanze empatiche. Grafonie del sentire" all'ex Convento di San Francesco dal 14/6 al 31/8.  
Sono stati realizzati anche tutti gli eventi programmati dalla Biblioteca.  
si sono realizzati gli eventi legati alla programmazione autunnale e invernale

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| Titolo Obiettivo                                                      | Peso % | Realizzato % | Realizzato pesato |
|-----------------------------------------------------------------------|--------|--------------|-------------------|
| BO8.1.1_0002-Riallestimento spazi museali alla conclusione dei lavori | 40,00  | 100,00       | 40,00             |

**Azione :** BO8.1.1\_000203 - elaborazione di un progetto di riallestimento

Data inizio prev.: 01/01/25

Data fine prev.: 31/12/25

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

|                                                                  |  |
|------------------------------------------------------------------|--|
| <b>OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo</b> |  |
|------------------------------------------------------------------|--|

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Primo stato avanzamento:   | <p>Si è iniziata una prima ricognizione sulle opere attualmente esposte nel percorso permanente del Museo al fine di individuare eventuali necessità di restauri da effettuare prima di riallestire nel 2026 le opere, è stata eseguita anche una prima valutazione della consistenza dei nuclei tematici.</p> <p>In occasione del disallestimento totale delle opere previsto per il periodo agosto-settembre le opere verranno stoccate secondo criteri funzionali al riallestimento previsto al termine dei lavori.</p> <p>Da ottobre inizieranno valutazioni più specifiche sul nuovo percorso espositivo</p> |
| Secondo stato avanzamento: | <p>un primo progetto di riallestimento è stato ipotizzato e sarà da verificare con i risultati dei lavori che la ditta sta realizzando</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Indicatori                                                                    | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione | Dicembre | 364    | 364   |      |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                                                                                                  | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO8.1.1_0004-Rafforzamento del coordinamento degli archivi storici attraverso open day (TRASVERSALE COORD. DI CARLUCCIO) | 10,00         | 100,00              | 10,00                    |

**Azione :** BO8.1.1\_000401 - Stato di completamento obiettivo

|                    |          |                  |          |
|--------------------|----------|------------------|----------|
| Data inizio prev.: | 01/01/25 | Data fine prev.: | 31/12/25 |
| Data inizio eff.:  |          | Data fine eff.:  |          |

Primo stato avanzamento: è stata realizzata la giornata di open day degli archivi

Secondo stato avanzamento:

| Indicatori                          | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-------------------------------------|----------|--------|-------|------|
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Giugno   | 100    | 50    |      |
| Grado di avanzamento dell'obiettivo | Dicembre | 100    | 100   |      |

| <b>Titolo Obiettivo</b>                                           | <b>Peso %</b> | <b>Realizzato %</b> | <b>Realizzato pesato</b> |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|--------------------------|
| BO9.2.1_0012-Promozione della formazione del personale dipendente | 5,00          | 98,13               | 4,91                     |

**Azione :** BO9.2.1\_001201 - Partecipazione attiva dei dipendenti alla formazione

|                    |          |                  |          |
|--------------------|----------|------------------|----------|
| Data inizio prev.: | 01/01/25 | Data fine prev.: | 31/12/25 |
| Data inizio eff.:  |          | Data fine eff.:  |          |

Primo stato avanzamento: I dipendenti del settore stanno svolgendo attivamente la formazione richiesta

Secondo stato avanzamento: I dipendenti del settore hanno svolto attivamente la formazione richiesta

| <b>Indicatori</b>                | <b>Mese</b> | <b>Target</b> | <b>Cons.</b> | <b>Note</b>                                                                          |
|----------------------------------|-------------|---------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Ore di Formazione per dipendente | Giugno      | 40            | 23           | in media i dipendenti del centro culturale hanno svolto ad oggi 23 ore di formazione |
| Ore di Formazione per dipendente | Dicembre    | 40            | 38,5         |                                                                                      |

**Azione :** BO9.2.1\_001202 - Applicazione della misura anticorruzione specifica E.3

|                    |          |                  |          |
|--------------------|----------|------------------|----------|
| Data inizio prev.: | 01/01/25 | Data fine prev.: | 31/12/25 |
| Data inizio eff.:  |          | Data fine eff.:  |          |

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2025 - Comune di Bagnacavallo

Primo stato avanzamento: in attesa dell'avvio del corso si è tenuto un incontro di formazione con il segretario comunale al quale hanno partecipato i dipendenti incaricati di redigere atti.

Secondo stato avanzamento: applicato

| Indicatori      | Mese     | Target | Cons. | Note |
|-----------------|----------|--------|-------|------|
| Report prodotti | Giugno   | 1      | 0     |      |
| Report prodotti | Dicembre | 1      | 1     |      |