
CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DELLA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA ANNO 2024 - AVVISO

Il Comune di Bagnacavallo, in base a quanto previsto dal vigente "Regolamento Comunale per i rapporti con le libere forme associative" intende procedere per il corrente anno 2024 all'assegnazione di contributi economici a sostegno della promozione della pratica sportiva.

FINALITÀ

Sostegno ad attività di promozione della pratica sportiva a carattere dilettantistico svolta sul territorio comunale.

DESTINATARI

- associazioni sportive dilettantistiche iscritte al Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale e di volontariato - sezione sportiva;
- associazioni sportive dilettantistiche formalmente costituite non iscritte al Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale e di volontariato;
- associazioni, Fondazioni e Comitati disciplinati ai sensi del Libro I, Titolo II, capo II e III del Codice Civile;
- organizzazioni non lucrative (ONLUS);
- organizzazioni non governative (ONG).

PRIORITÀ

Ai sensi dell'art. 7, punto a) del "Regolamento Comunale per i rapporti con le libere forme associative" nell'assegnazione dei contributi di cui al presente avviso sarà data priorità ai progetti e programmi di attività presentati dalle associazioni iscritte al Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale e di volontariato - sezione sportiva.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Potranno essere ammesse a contributo le seguenti tipologie di attività:

- attività di avviamento alla pratica sportiva svolta nel territorio comunale e rivolta a bambini e ragazzi di età compresa tra i 5 e i 16 anni, residenti nel territorio del Comune di Bagnacavallo;
- attività sportive che rivestono un ruolo di aggregazione sociale, con particolare riferimento ad ambiti territoriali decentrati (frazioni) o a specifiche tipologie di utenza (es. anziani, diversamente abili, stranieri);
- iniziative e progetti specifici funzionali alla valorizzazione della pratica sportiva dilettantistica (manifestazioni, eventi, centri estivi mirati all'esercizio e apprendimento di discipline sportive, ecc);
- realizzazione di manifestazioni sportive di rilevanza provinciale, regionale, nazionale;
- realizzazione di iniziative e manifestazioni sportive locali che abbiano rilevanza per la comunità cittadina;
- attività e progetti che si ritengano motivatamente funzionali e riconducibili in generale alle finalità dello Statuto e agli obiettivi delle politiche dell'Amministrazione Comunale nel campo della promozione sportiva.

SPESE AMMISSIBILI

Ai fini della quantificazione e del riconoscimento del contributo saranno riconosciute come ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

Spese per organizzazione attività e progetti specifici (es. iscrizioni campionati, rimborsi allenatori, attrezzature e materiale sportivo);

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Termine di presentazione

I soggetti sopra individuati come "Destinatari" che intendono beneficiare dei contributi, devono presentare domanda al Comune, con le modalità di seguito indicate, **entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso.**

Modalità di presentazione

Le modalità di presentazione sono le seguenti:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo, Piazza della Libertà 5 Bagnacavallo, dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle 12.30 (piano terra);
- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo pg.comune.bagnacavallo.ra.it@legalmail.it
- invio tramite posta raccomandata, indirizzata al Comune di Bagnacavallo, Piazza della Libertà 5 - "All'attenzione dell'Ufficio Sport".

Formulazione delle domande

Le domande devono essere compilate **esclusivamente** utilizzando il fac-simile allegato al presente Avviso (**ALLEGATO A**).

Documentazione da allegare alla domanda

Le domande devono essere corredate da:

a) sintetica relazione che descriva il dettagliato programma delle attività o progetto per cui si richiede il contributo.

Le Associazioni sportive che intendono chiedere il contributo a fronte di centri di avviamento alla pratica sportiva per bambini e ragazzi dai 5 ai 16 anni devono indicare nella relazione tali attività e devono allegare:

- l'elenco nominativo dei frequentanti detti centri, residenti nel territorio comunale, che risultino iscritti regolarmente alle federazioni di appartenenza o ad altri Enti di Promozione Sportiva Nazionali completo di cognome, nome, data di nascita, luogo e indirizzo di residenza;
- una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla regolarità dell'iscrizione dei frequentanti alle federazioni di appartenenza, da compilarsi secondo il modello allegato al fac-simile di domanda (**ALLEGATO A.3**) corredata di fotocopia del documento di identità del Presidente dell' ASD richiedente.

b) previsione dettagliata delle spese e delle entrate relative allo svolgimento del programma delle attività o del progetto da compilarsi secondo il modello allegato al fac-simile di domanda (**ALLEGATO A.1**);

c) l'eventuale motivata richiesta di acconto.

Si rammenta al riguardo che il Regolamento per i rapporti con le libere forme associative in proposito prevede espressamente, all'art. 8, ultimo comma:

che "Su richiesta del beneficiario, previa apposita domanda che attesti e documenti l'inizio di attività e la conseguente esigenza di supporto economico, **può** essere erogato un anticipo nella misura massima del 70 (settanta) % del contributo assegnato entro 60 giorni dalla presentazione della specifica domanda, fatta salva la presentazione della relazione finale di consuntivo accompagnata da idonea documentazione".

Solo nel caso in cui il soggetto richiedente non sia già iscritto al Registro Comunale delle associazioni di promozione sociale e di volontariato, alla domanda deve essere allegata copia dell'atto costitutivo e dello statuto del richiedente.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica non autenticata del documento di identità del Presidente e/o del Legale Rappresentante che sottoscrive la domanda dell'Associazione.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Le richieste di contributo, pervenute entro il termine sopraindicato vengono esaminate dal competente servizio Sport. Il responsabile del procedimento può svolgere, durante la fase istruttoria, ogni controllo ritenuto opportuno, e chiedere al soggetto richiedente o ad altre pubbliche amministrazioni, nel rispetto e nei limiti consentiti dalla vigente legislazione, **chiarimenti, informazioni e la produzione di qualsiasi documento ritenuto rilevante ai fini dell'istruttoria.**

Il Servizio elabora quindi una proposta di piano di ripartizione dei contributi, che viene sottoposta alla Giunta Comunale.

Il provvedimento di concessione o di diniego del contributo è adottato entro sessanta giorni dalla ricezione della domanda.

Entro 15 gg. dalla adozione di tale provvedimento, il responsabile del servizio Sport informa con apposita comunicazione scritta i richiedenti in merito all'esito della richiesta.

LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

La liquidazione dei contributi è effettuata previo accertamento della realizzazione delle attività e/o delle iniziative per cui il contributo è stato concesso e dietro presentazione, da parte del soggetto beneficiario, del rendiconto economico delle medesime attività e/o iniziative. Ai fini della presentazione del rendiconto, ai soggetti beneficiari dei contributi sarà inviata apposita comunicazione, con indicazione della documentazione da presentarsi, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, punto e) del Regolamento per i rapporti con le libere forme associative.

La liquidazione del contributo è effettuata entro sessanta giorni dalla presentazione del rendiconto economico e della relativa documentazione. Si precisa che condizione imprescindibile per la liquidazione del contributo è la insussistenza di posizioni debitorie delle associazioni beneficiarie nei confronti dell'amministrazione comunale.

RIDUZIONE E REVOCA DEI CONTRIBUTI

I contributi assegnati, con provvedimento motivato del soggetto competente alla concessione, possono essere **revocati** o **ridotti proporzionalmente alle difformità riscontrate** nei seguenti casi:

- qualora l'iniziativa o il programma di attività per cui sono stati concessi non siano stati realizzati ovvero abbiano avuto oggetto, caratteristiche o finalità diverse da quelle illustrate nella relazione allegata alla richiesta di contributo;
- qualora il consuntivo risulti inferiore alle previsioni dichiarate. In tal caso, il contributo è ridotto in pari percentuale.

Il contributo viene revocato nei seguenti casi:

- a) qualora il rendiconto non sia pervenuto al Comune entro **12 mesi** dalla comunicazione della concessione del contributo;
 - b) qualora sia stato accertato il mancato possesso di un requisito dichiarato dall'interessato, rilevante ai fini dell'assegnazione del contributo;
-

c) qualora, in fase di istruttoria, si accerti che il richiedente ha reso nella domanda dichiarazioni non veritiere.

RISERVA PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il Comune si riserva di accertare la veridicità delle notizie fornite e delle dichiarazioni rese e procederà alla revoca del beneficio, se concesso, nelle ipotesi di dichiarazioni non veritiere.

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente Avviso, gli interessati possono rivolgersi al competente Servizio Sport (tel, 0545–280868) email: sport@comune.bagnacavallo.ra.it
