



*Servizio controllo strategico  
Anno 2023*

*Piano della performance*

Comune di Bagnacavallo

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

<b>Area</b>	<b>Area cultura, comunicazione e partecipazione</b>
-------------	---

<b>Settore</b>	Area cultura, comunicazione e partecipazione
----------------	--

<b>Cdr</b>	<b>BOCDR032 Area cultura, comunicazione e partecipazione</b>
<b>Responsabile</b>	BENINI FRANCESCA

<b>Titolo Obiettivo</b>	<b>Peso %</b>	<b>Realizzato %</b>	<b>Realizzato pesato</b>
BO014_0003-ACCOGLIENZA TURISTICA	15,00	100,00	15,00

**Azione :** BO014\_000301 - Nuovo materiale informativo turistico

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzato il progetto e prodotto il nuovo materiale di informazione turistica: nuovo logo, mappa pieghevole, mappa a strappo.

Secondo stato avanzamento: Realizzato il progetto e prodotto il nuovo materiale di informazione turistica: nuovo logo, mappa pieghevole, mappa a strappo.

<b>Indicatori</b>	<b>Mese</b>	<b>Target</b>	<b>Cons.</b>	<b>Note</b>
Nuovi strumenti di comunicazione attivati (n.)	Giugno	3	3	realizzati nuovo logo, mappa pieghevole, mappa a strappo
Nuovi strumenti di comunicazione attivati (n.)	Dicembre	3	3	realizzati nuovo logo, mappa pieghevole, mappa a strappo

**Azione :** BO014\_000302 - Coordinamento tavolo tecnico turismo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzato il tavolo di coordinamento e definito il programma di visite guidate

Secondo stato avanzamento: Consultato il tavolo di coordinamento e definito il programma di visite guidate anche per il periodo autunnale

<b>Indicatori</b>	<b>Mese</b>	<b>Target</b>	<b>Cons.</b>	<b>Note</b>
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	Il target prevede la realizzazione di tutte le attività definite con il tavolo del turismo
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	Il target prevede la realizzazione di tutte le attività definite con il tavolo del turismo

**Azione :** BO014\_000303 - Realizzazione programma visite guidate

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzato programma visite guidate primavera 2023

Secondo stato avanzamento: Realizzato programma visite guidate autunno 2023

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi realizzati (n.)	Giugno	5	5	Organizzate visite a Teatro Goldoni, Podere Pantaleone, Centro Storico, Ecomuseo delle Erbe Palustri, Castellaccio
Eventi realizzati (n.)	Dicembre	5	5	Organizzate visite a Teatro Goldoni, Podere Pantaleone, Centro Storico, Ecomuseo delle Erbe Palustri, Castellaccio, Museo Civico, Archivio storico

**Azione :** BO014\_000304 - Valorizzazione del complesso di San Francesco

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzati l'Accademia Bizantina Camp e la rassegna Bagnacavallo Festival, in programma Sonora Radio Fest e Festa di San Michele, tutto in coordinamento con l'Albergo.

Secondo stato avanzamento: Realizzati l'Accademia Bizantina Camp, la rassegna Bagnacavallo Festival, il Sonora Radio Fest e la Festa di San Michele, tutto in coordinamento con l'Albergo.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Giugno	4	2	
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Dicembre	4	4	Realizzati Accademia Bizantina Camp, Bagnacavallo Festival, Sonora Radio Fest, Festa di San Michele

**Azione :** BO014\_000305 - Monitoraggio e verifica

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Per la realizzazione delle varie attività vedere i report delle rispettive azioni.

Secondo stato avanzamento: Per la realizzazione delle varie attività vedere i report delle rispettive azioni.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	60	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO044_0002-PIANO DELLA COMUNICAZIONE	35,00	100,00	35,00

**Azione :** BO044\_000201 - Piano della comunicazione

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/04/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Definite proposte di comunicazione e presentate all'esame della Giunta, coordinata l'attività di comunicazione in occasione dell'emergenza alluvione

Secondo stato avanzamento: Approvato il Piano della comunicazione 2023 con deliberazione di Giunta n. 97 del 29/8/2023

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Delibere di Giunta (n.)	Giugno	1	1	Predisposte bozze di proposta
Delibere di Giunta (n.)	Dicembre	1	1	Approvato il Piano della comunicazione 2023 con deliberazione di Giunta n. 97 del 29/8/2023

**Azione :** BO044\_000202 - Comunicazione di fine mandato

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Definite proposte di comunicazione di fine mandato, all'esame della giunta

Secondo stato avanzamento: Condivise le attività della comunicazione di fine mandato e avviato il progetto "Comunità: che cura!"

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Iniziative e campagne di comunicazione	Giugno	1	0	
Iniziative e campagne di comunicazione	Dicembre	1	1	Avviato il progetto "Comunità: che cura!" e impostato il cronoprogramma delle attività per la redazione del Rendiconto di fine mandato (prevista nel 2024)

**Azione :** BO044\_000203 - Coordinamento rete dei referenti e promozione di campagne informative delle varie aree

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Organizzati due incontri della rete dei referenti: martedì 28 febbraio, venerdì 16 giugno

Secondo stato avanzamento: Organizzati altri due incontri della rete dei referenti: 1 settembre e 23 novembre

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Campagne di comunicazione realizzate (n.)	Giugno	3	1	
Campagne di comunicazione realizzate (n.)	Dicembre	3	3	"Sulla via dell'uguaglianza - Per una toponomastica al femminile", Progetti PNRR, Alluvione
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Giugno	3	2	
Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Dicembre	3	4	

**Azione :** BO044\_000204 - Monitoraggio e verifica

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Per le attività svolte vedere i report delle singole azioni.

Secondo stato avanzamento: Per le attività svolte vedere i report delle singole azioni.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	1	1	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	1	1	

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO045_0001-Nati per leggere in Bassa Romagna - progetto triennale (OBIETTIVO TRASVERSALE COORDINAMENTO DI CARLUCCIO - Azioni e indicatori sono riportati sul coordinatore)	10,00	100,00	10,00

**Azione :** BO045\_000101 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	59,57	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO045_0002-QUALITÀ DGLI EVENTI CON PARTICOLARE ATTENZIONE AL CENTRO STORICO	40,00	100,00	40,00

**Azione :** BO045\_000201 - Programmazione e gestione calendari eventi estate e inverno

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzato calendario eventi Bagnacavallo d'estate

Secondo stato avanzamento: Realizzato calendario eventi Bagnacavallo d'inverno

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Iniziative e campagne di comunicazione	Giugno	2	1	
Iniziative e campagne di comunicazione	Dicembre	2	2	Realizzati calendari eventi estate e inverno

**Azione :** BO045\_000202 - Organizzazione della Festa di San Michele 2023

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Presentata alla Giunta la proposta di programma e di budget

Secondo stato avanzamento: Organizzata la Festa di San Michele 2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Manifestazioni realizzate	Giugno	1	1	
Manifestazioni realizzate	Dicembre	1	1	

**Azione :** BO045\_000203 - Collaborazione nella realizzazione di eventi: Sport e Nuovi cittadini

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23

Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Si è proceduto nella collaborazione degli eventi dedicati alle attività sportive (presentazione Bagnacavallo Basket, eventi sportivi in occasione della Festa di San Michele) e alla programmazione dell'evento nuovi cittadini, previsto per il 17 settembre

Secondo stato avanzamento: Dopo la collaborazione degli eventi dedicati alle attività sportive (presentazione Bagnacavallo Basket, eventi sportivi in occasione della Festa di San Michele) si è realizzato l'evento "La Repubblica siamo noi" dedicato ai nuovi cittadini (17 settembre 2023)

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Manifestazioni realizzate	Giugno	2	1	
Manifestazioni realizzate	Dicembre	2	2	

**Azione :** BO045\_000204 - Accordi e progetti per la valorizzazione del centro storico

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Realizzato il bando dei contributi, definita la disciplina per la concessione del mercato coperto, sottoscritto l'accordo ets per la valorizzazione del centro storico

Secondo stato avanzamento: Realizzato il bando dei contributi, definita la disciplina per la concessione del mercato coperto, sottoscritto l'accordo ets per la valorizzazione del centro storico

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Adozione atto/i	Giugno	3	3	
Adozione atto/i	Dicembre	3	3	

**Azione :** BO045\_000205 - Monitoraggio e verifica

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: 01/01/23 Data fine eff.: 31/12/23

Primo stato avanzamento: Per le attività svolte vedere i report delle singole azioni.

Secondo stato avanzamento: Per le attività svolte vedere i report delle singole azioni.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	1	70	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	1	100	

<b>Area</b>	<b>Area servizi al cittadino</b>
-------------	----------------------------------

<b>Settore</b>	Area servizi al cittadino
----------------	---------------------------

<b>Cdr</b>	<b>BOCDR018 Area servizi al cittadino</b>
------------	---

<b>Responsabile</b>	ANTOGNONI ANDREA
---------------------	------------------

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO006_0002-BASSA ROMAGNA SMART: implementazione del progetto di supporto degli URP agli utenti per l'utilizzo dei servizi on line (obiettivo trasversale coordinamento Baroni - azioni e indicatori sono riportati sul coordinatore)	10,00	98,75	9,88

**Azione :** BO006\_000201 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	55	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	98,75	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO006_0003-Costruire la qualità: miglioramento gestionale e semplificazione dei servizi	20,00	100,00	20,00

<b>STORICO VARIAZIONI:</b>	<p>AZIONE BO006_000301 "La nuova gestione degli accessi agli sportelli. Cambiamenti organizzativi per una migliore esperienza dell'utente." Spostata data fine prevista al 31/12/2023, causa ritardi dovuti a gestione emergenza alluvione.</p> <p>AZIONE BO006_000303 "La foto della CIE direttamente a sportello. Implementazione e test del nuovo sistema." Azione da eliminare, causa impossibilità di piena realizzazione dovuta all'impatto della gestione dell'emergenza alluvione (e fase post-alluvione) da parte dell'URP.</p>
----------------------------	--

**Azione :** BO006\_000301 - 1. La nuova gestione degli accessi agli sportelli. Cambiamenti organizzativi per una migliore esperienza dell'utente.

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nell'ambito del percorso di miglioramento della gestione degli utenti e degli incontri di area, sono state implementate nuove funzionalità della piattaforma e tutti gli operatori hanno acquisito le competenze necessarie al pieno utilizzo della suite. In particolare, sono state realizzate le seguenti attività:

- Registrazione e pianificazione puntuale di sportelli e servizi
- Utilizzo puntuale di tutte le funzionalità, in particolare modifica appuntamento, inserimento mail, nickname
- Adozione di una metodologia di lavoro con gestione settimanale di modifiche ed eventuali chiusure
- Definizione e aggiornamento dei testi delle mail di conferma appuntamento con promemoria cittadino, standard e personalizzati per alcuni servizi.

Nella seconda metà dell'anno il gruppo di lavoro si concentrerà sull'esame dei dati di utilizzo, sia per la valutazione dei flussi quantitativi di utenti per servizi e sportelli, sia per un'analisi dei dati di customer satisfaction dei cittadini, andando a definire obiettivi di miglioramento finalizzati a incrementare la raccolta dei feedback.

Secondo stato avanzamento: Tutte le attività connesse al nuovo software, in termini di personalizzazione, miglioramento dello stesso e soprattutto impatto organizzativo e gestionale, sono descritte dettagliatamente nel report allegato. Le attività sono state sempre condivise nei meeting di area.

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Percentuale di avanzamento del progetto (%)	Giugno	100	50	La data di completamento dell'azione è stata spostata al 31/12/2023, a causa dell'impatto della gestione dell'emergenza alluvione. Conseguentemente, rispetto all'elenco delle attività descritte nello stato di avanzamento dell'azione, si ritiene congruo indicare 50% anche per l'indicatore. A fine anno sarà prodotto report dettagliato.
Percentuale di avanzamento del progetto (%)	Dicembre	100	100	Corrispondente alla piena attuazione del nuovo sistema, sulla base di un elenco preciso di attività che devono essere implementate: puntuale gestione sportelli e orari, puntuale associazione servizi, registrazione di tutti gli accessi, utilizzo funzioni modifica prenotazione per inserimento dati, utilizzo puntuale customer integrata. Vedi Report attività.

**Azione :** BO006\_000302 - 2. Miglioramento della qualità dei dati anagrafici: risoluzione errori a forte impatto sui servizi.

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il gruppo di lavoro costituito da tre operatori e il capo area ha definito i target di intervento per questa specifica azione, che mira a incidere sulla qualità dei dati anagrafici lavorando su vari fronti. Tre le categorie di dati, relative a situazioni potenzialmente anomale/errate, su cui si è scelto di procedere: - cittadini con stato civile "non documentato", concentrandosi in prima battuta solo sui cittadini italiani, che di norma dovrebbero avere tale dato sempre documentato (da software gestionale estratti n. 197 nominativi da verificare)  
- Elenchi anomalie ANPR - Schede famiglia/convivenza con dati errati o incompleti (n. 8 posizioni da verificare)  
- Numeri civici non correttamente attribuiti (n. 10 posizioni da verificare sulla base delle verifiche fatte nel 2022).  
Nell'ambito degli incontri periodici del gruppo di lavoro, sono state condivise le modalità operative delle verifiche ed esaminati alcuni casi particolarmente critici. Nonostante l'impatto della gestione dell'emergenza alluvione, si è deciso di confermare l'azione e il raggiungimento dei relativi target, di cui sarà dato conto in apposito report di fine anno.

Secondo stato avanzamento: I target definiti a inizio anno sono stati pienamente raggiunti, tutte le posizioni sono state oggetto di verifica da parte del gruppo di lavoro. Nel corso dei meeting, sono state definite e condivise le modalità di risoluzione e di gestione dei casi più complessi. Il report descrive nel dettaglio tutta l'attività effettuata. I file xls nella cartella ZIP contengono il dettaglio delle verifiche effettuate e l'esito.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Posizioni verificate su totale da verificare (in %)	Giugno	100	50	Corrispondente alla % delle posizioni rispetto ai target di dati oggetto di verifica individuati dal gruppo di lavoro e descritti nel primo stato di avanzamento.
Posizioni verificate su totale da verificare (in %)	Dicembre	100	100	Corrispondente alla % delle posizioni rispetto ai target di dati oggetto di verifica individuati dal gruppo di lavoro e descritti nel primo stato di avanzamento. Vedi report e allegati.

**Azione :** BO006\_000304 - 4 - La sperimentazione dell'ANSC: avvio dello stato civile digitale

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:



Primo stato avanzamento:

L'ufficio di stato civile ha provveduto a partire dal mese di marzo di concerto con la software-house e il Dipartimento per la trasformazione digitale alle attività di test del nuovo sistema ANSC, che prevede la gestione interamente digitale di tutti gli atti e le relative annotazioni di stato civile. Dopo una prima fase di esame e condivisione di alcuni documenti tecnici e operativi, si è proceduto a testare il sistema procedendo di volta in volta con i vari casi d'uso che erano tecnicamente disponibili. Nel corso di incontri periodici con il Dipartimento, Sogei, Ministero dell'Interno e software-house si monitora mensilmente lo stato di avanzamento della sperimentazione e si mettono in evidenza le maggiori criticità sin qui riscontrate. A causa di problemi di natura informatica e di ritardi nello sviluppo da parte della piattaforma nazionale, non è ancora stata definita una possibile data di subentro del Comune in quella che viene definita "adozione controllata", cioè l'effettivo passaggio alla gestione interamente in ANSC di tutti gli atti, con un supporto forte da parte del Dipartimento.

Secondo stato avanzamento: Le attività di sperimentazione, segnalazione errori e anomalie, rendicontazione e aggiornamento con la software-house e nel tavolo di lavoro con Dipartimento Trasformazione Digitale e Sogei è proseguita anche nella seconda metà dell'anno, con un forte coinvolgimento dell'ufficio di stato civile. Non è stato tuttavia possibile definire una data del subentro a causa delle incognite ancora molto numerose relative a errori e anomalie della piattaforma nazionale, conseguenti ritardi nello sviluppo degli aggiornamenti del software locale e incertezze sul possibile contributo ministeriale per l'anno 2024.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Percentuale di avanzamento del progetto (%)	Giugno	100	50	
Percentuale di avanzamento del progetto (%)	Dicembre	100	100	Il progetto è stato portato avanti per quanto di competenza dell'ufficio secondo le previsioni di inizio anno. Per i dettagli si rimanda al report.

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO006_0004-Servizi più inclusivi: rafforzamento della relazione con la comunità locale	30,00	100,00	30,00

**STORICO VARIAZIONI:** Azione BO006\_000404, inserito target 100 (valore %) per errore materiale in fase di compilazione iniziale.

**Azione :** BO006\_000401 - 1. Un evento per i "neo-cittadini": attività preparatorie e collaborazione all'organizzazione

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'evento, inizialmente in programma il 2 giugno, è stato rinviato il 17 settembre a causa dell'emergenza alluvione. L'ufficio ha provveduto a realizzare tutte le attività necessarie al coinvolgimento della popolazione: estrazione dei cittadini potenzialmente interessati (circa 250), redazione e invio lettera di invito, contatto telefonico e partecipazione a 2 incontri preparatori di raccolta di testimonianze che saranno poi incluse nell'evento.

Secondo stato avanzamento: Oltre alle attività già descritte, nei mesi successivi si è provveduto a:

- aggiornamento elenco neo-cittadini e recall per spostamento della data dell'evento al 17/9;
- condivisione con alcuni neo-cittadini dell'intervento da effettuarsi in occasione dell'evento (individuazione dei contenuti di massima);
- redazione e invio delle lettere d'invito aggiornate;
- redazione comunicato stampa 11/9 e articolo per notiziario;
- supporto organizzativo all'evento e intervento sul palco con illustrazione dei principali dati demografici e dei passaggi procedurali più significativi dall'esperienza dell'ufficio di stato civile (capo area con supporto dell'ufficio).

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi realizzati (n.)	Giugno	1	1	Evento organizzato a seguito delle attività svolte dall'ufficio di stato civile e descritte nello Stato di avanzamento.

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi realizzati (n.)	Dicembre	1	1	Evento organizzato a seguito delle attività svolte dall'ufficio di stato civile e descritte nello Stato di avanzamento.

**Azione :** BO006\_000402 - 2. Nei panni dei bambini. I servizi accolgono le classi della scuola primaria

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nel primo semestre si è provveduto a realizzare le seguenti attività:

- organizzazione incontro preparatorio con la referente dell'istituto comprensivo e il corpo docente per definire obiettivi degli incontri e principali contenuti da illustrare ai bambini nell'ambito del percorso formativo sul tema dell'identità;
- definizione del calendario degli incontri, della durata e degli aspetti logistici, anche in accordo con l'ufficio scuola dell'Unione;
- definizione della scaletta delle visite: illustrazione di alcuni servizi e documenti in grado di stimolare la curiosità sui temi oggetto del percorso didattico e anche sul contenuto dei documenti e dei servizi comunali;
- predisposizione di un modello di attestato di partecipazione che sarà consegnato a ogni bambino.

In accordo con la scuola, si è definito un programma di incontri che coinvolgerà 10 classi all'inizio dell'anno scolastico 2023/2024, nei mesi di ottobre e novembre.

Secondo stato avanzamento: Nei mesi di ottobre e novembre sono stati organizzati e gestiti interamente dal personale dell'area 10 incontri con circa 200 bambini e bambine presso gli uffici anagrafe e stato civile. Tutto il personale è stato direttamente coinvolto nello spiegare alcuni aspetti delle attività degli uffici connessi all'interesse dei bimbi e al progetto didattico legato al tema dell'identità.

Gli incontri sono stati sempre realizzati a uffici chiusi, anche al di fuori dell'orario di servizio (ad esempio il martedì pomeriggio). Al termine degli incontri è stato consegnato un attestato individuale di "piccolo cittadino/a" a ogni bambino.

L'esperienza è stata raccontata anche in un comunicato stampa e in un articolo pubblicato sul notiziario comunale di dicembre.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Iniziative istituzionali gestite dall'Ufficio (n.)	Giugno	10	0	Gli incontri sono stati programmati nel secondo semestre. L'attività preparatoria è stata interamente realizzata, come descritto nello stato di avanzamento dell'azione.
Iniziative istituzionali gestite dall'Ufficio (n.)	Dicembre	10	10	Corrispondente agli incontri con le classi presso Palazzo Vecchio nei mesi di ottobre e novembre 2023.

**Azione :** BO006\_000403 - 3. Realizzazione di una nuova guida ai servizi

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'URP, di concerto con i vari operatori, ha aggiornato i contenuti della guida ai servizi dell'area. Il documento, attualmente in formato digitale, è in fase di ultima revisione e comprenderà nuove sezioni dedicate al sistema di prenotazione degli sportelli e ai servizi digitali, con un focus su quelli dell'anagrafe nazionale. Nelle prossime settimane si completerà l'aggiornamento di orari e recapiti dei vari uffici comunali e dell'Unione e si provvederà alla stampa del formato libretto cartaceo.

Secondo stato avanzamento: Nei mesi di settembre e ottobre sono stati riorganizzati e aggiornati tutti i contenuti della Guida ai servizi.

In sintesi:

- nuovo formato da 16 pagine, contro le 12 precedenti;
- aggiornamento dei servizi dell'area, con riclassificazione più chiara per il cittadino;
- inserimento nuove sezioni, a cura degli uffici: speciale cittadini stranieri, servizi URP, guida alle prenotazioni, guida ai servizi online, guida ad ANPR;

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

- aggiornamento da parte dell'URP di tutti i contatti, giorni e orari di apertura dei servizi comunali e dell'Unione.

La guida è stata stampata nel mese di novembre 2023 e distribuita in tutte le sedi comunali.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Nuovi strumenti di comunicazione attivati (n.)	Giugno	1	0,5	La guida, in formato digitale, è in fase di ultima revisione e sarà stampata nel mese di settembre.
Nuovi strumenti di comunicazione attivati (n.)	Dicembre	1	1	Nuova Guida realizzata e stampata.

**Azione :** BO006\_000404 - 4. Un angolo book crossing in sala d'attesa

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'attività è stata concordata e pianificata con la biblioteca comunale. L'istallazione del punto "book crossing" è stato rimandato, per ragioni organizzative e anche l'impatto della gestione post-emergenza alluvione, all'autunno.

Secondo stato avanzamento: L'angolo book crossing è stato realizzato con il supporto della Biblioteca "G. Taroni", migliorando così l'esperienza dell'utente presso la sala d'attesa di Palazzo Vecchio.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	L'azione è in via di completamento e verrà conclusa nel secondo semestre.
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	Angolo Bookcrossing realizzato e stabilmente curato dall'URP.

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO053_0001-I servizi demografici al centro della transizione digitale. Sviluppo progetti BR SMART grazie anche ai fondi PNRR (obiettivo trasversale coordinamento Antognoni)	40,00	100,00	40,00

<b>STORICO VARIAZIONI:</b>	Azione "1 - App IO: attivazione e configurazione ulteriori servizi" modificata, in quanto nella precedente versione non può essere effettuata a causa delle problematiche emerse sulla candidatura dei servizi IO nell'ambito dell'avviso PNRR. Pur non attivando nuovi servizi, si ritiene comunque di mantenere un'azione legata all'app IO in quanto gli uffici demografici sono coinvolti in importanti attività per l'effettiva messa a regime dei servizi attivati a fine 2022.
----------------------------	---

**Azione :** BO053\_000101 - 1 - Configurazione, controllo e implementazione sul gestionale delle integrazioni necessarie alla piena operatività dei servizi IO in ambito elettorale

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nella prima metà dell'anno si è completata la formazione sulle nuove funzionalità e i nuovi passaggi che gli operatori dovranno effettuare per utilizzarle: estrazione dei cittadini interessati nell'ambito dei vari flussi procedurali, gestione e verifica dei testi dei messaggi, invio e verifica dell'effettiva ricezione e, infine, elaborazione delle lettere con destinatari filtrati sulla base dell'invio su app IO. Le attività sono state realizzate e configurate sul Comune di Bagnacavallo in qualità di ente sperimentatore e - di concerto con il servizio IT - sono state poi implementate anche nei workflow degli altri Comuni, che entro fine anno, dovendo effettuare le comunicazioni previste, andranno a utilizzare il canale app IO come da nuovo indicatore.

Secondo stato avanzamento: A seguito dell'attività di configurazione, test e messa in linea dei nuovi passaggi dedicati all'app IO all'interno dei workflow del gestionale, tutti i Comuni hanno provveduto all'effettivo utilizzo dell'app per l'invio di alcune comunicazioni, collegate ai servizi elettorali e definite a inizio anno.

Stiamo parlando di 4 tipologie di messaggi, corrispondenti ai servizi Tessera elettorale (messaggi n. 16 e 17) e Albo scrutatori e presidenti (messaggi n. 18-19).

Le codifiche dei messaggi sono state condivise nell'ambito del coordinamento, uguali per tutti i Comuni. I servizi e i messaggi sono stati configurati dagli operatori di ogni Comune di concerto con il settore innovazione tecnologica e la software-house.

Una specifica formazione è stata organizzata a fine gennaio ed è stata messa a disposizione di tutti i Comuni la registrazione e una guida operativa.

L'azione è stata sviluppata da ogni ufficio elettorale che, nello specifico, ha acquisito le nuove competenze necessarie per la gestione dei servizi nei vari passaggi del software: estrazione dei nominativi, controllo di congruenza, associazione al servizio e al relativo messaggio, verifica e aggiornamento dei messaggi, verifica dello stato dei messaggi, utilizzo dell'esportazione specifica delle lettere per i soli cittadini che non hanno ricevuto il messaggio.

Per quanto riguarda l'aggiornamento degli albi scrutatori e presidenti, l'utilizzo del messaggio di invito a presentare domanda ha consentito a ogni ufficio di scegliere il target di destinatari (in base all'età e alla data di immigrazione nel Comune) andando quindi a stimolare l'iscrizione di coloro che verosimilmente potessero essere più interessati. Ciò ha comportato un aumento complessivo delle domande di iscrizione.

Per quanto riguarda, invece, i messaggi collegati a nuovi passi delle revisioni delle liste elettorali, la funzione è quella di comunicare l'invio di una nuova tessera elettorale (per i nuovi residenti o i neo-iscritti per maggiore età o acquisto cittadinanza) o l'aggiornamento della sezione, in caso di variazioni di indirizzo. L'estrazione e il flusso sono identici per tutti i Comuni, ma il testo del messaggio viene liberamente impostato dal singolo ufficio elettorale in relazione alla modalità di notifica o invio di tessere ed etichette di aggiornamento. In tutti i casi, l'utilizzo dei messaggi rende più immediata e semplice la comunicazione con il cittadino, che viene informato in tempo reale dell'invio della documentazione o della necessità di recarsi in ufficio per il ritiro.

L'effettivo utilizzo delle nuove funzioni è documentato dall'applicativo dei servizi demografici attraverso:

- menu Notifiche cittadino, Estrazioni: per le estrazioni di cittadini dalle revisioni elettorali;
- menu Notifiche cittadino, messaggi IO schedati: per i messaggi singolarmente inviati ai cittadini (messaggi n. 16, 17, 18, 19).

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Transazioni (n.)	Giugno	36	2	L'indicatore fa riferimento all'effettivo invio da parte di ogni comune di almeno 1 messaggio IO corrispondente ai servizi attivati, che comportano interventi in varie procedure del gestionale dei servizi demografici. Stiamo parlando di 4 tipologie di messaggi, corrispondenti ai servizi Tessera elettorale (messaggi cod. n. 16 e 17) e Albo scrutatori e presidenti (messaggi cod. n. 18-19). Le codifiche dei messaggi sono state condivise nell'ambito del coordinamento, uguali per tutti i Comuni. Se ogni Comune ha operato come da istruzioni nelle revisioni e nella gestione degli albi, dovrà a fine anno aver inviato almeno un messaggio per ogni tipologia. Al momento della prima rendicontazione, solo il Comune di Bagnacavallo ha completato definitivamente la configurazione dei servizi e ha inviato le prime 2 tipologie di messaggi.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Transazioni (n.)	Dicembre	36	36	Corrispon all'effettivo invio da parte di ogni comune di almeno 1 messaggio IO relativo ai servizi attivati, che comportano interventi in varie procedure del gestionale dei servizi demografici. Stiamo parlando di 4 tipologie di messaggi, corrispondenti ai servizi Tessera elettorale (messaggi cod. n. 16 e 17) e Albo scrutatori e presidenti (messaggi cod. n. 18-19). Le codifiche dei messaggi sono state condivise nell'ambito del coordinamento, uguali per tutti i Comuni. L'invio di almeno 1 messaggio per tipologia testimonia l'effettiva implementazione del nuovo strumento per tutti gli iter procedurali per ogni Comune.

**Azione :** BO053\_000102 - 2. I servizi al cittadino su PagoPA: attivazione nuovo sistema di gestione dei pagamenti

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

**Primo stato avanzamento:** Nel corso del primo semestre sono state realizzate numerose attività connesse all'obiettivo, di natura strategica, di portare tutti i pagamenti dei 9 Comuni relativi all'ambito servizi demografici e URP sul canale Pago-Pa. In particolare:

- condivisione con un gruppo ristretto delle modalità di gestione degli incassi sul portale dei pagamenti, con valutazione scenari alternativi (utilizzo del software dei servizi demografici, personalizzazione dell'interfaccia, ecc.);
- censimento e aggiornamento dei POS, insieme al settore IT;
- compilazione di una scheda analitica di tutti i pagamenti per tutti gli enti e di un'ulteriore scheda per quanto riguarda i tariffari per le sale dei matrimoni.

Attualmente i servizi di pagamento su portale sono attivi per Bagnacavallo, in fase di attivazione per gli altri Comuni.

Nel mese di settembre si terrà la formazione di tutti gli operatori e si procederà con l'attivazione piena del nuovo sistema di gestione dei pagamenti, che comporterà anche una razionalizzazione e snellimento delle procedure di rendicontazione.

**Secondo stato avanzamento:** Nel secondo semestre è stata completata l'attività di configurazione e messa in linea dei servizi su tutti i 9 Comuni, grazie alla collaborazione tra i singoli uffici demografici e il settore innovazione tecnologica, che ha raccordato le varie specificità con il partner tecnologico (E-fil) e ha provveduto alla configurazione delle singole postazioni e dei POS.

Ogni ufficio ha provveduto a indicare il dettaglio dei singoli servizi e può modificare liberamente ogni dato accedendo a un file condiviso in cloud.

L'utilizzo della piattaforma è stato testato e configurato sulla base delle esigenze degli operatori di sportello e agli obiettivi di fondo di velocizzare il più possibile le transazioni, renderle più trasparenti e accessibili mediante la registrazione puntuale dei dati fondamentali e, soprattutto, semplificare la rendicontazione che i Comuni fanno alla ragioneria.

Nel corso delle due formazioni specifiche (19/12 e 21/12, per consentire a tutti gli operatori di demografici e URP di partecipare), il Comune pilota (Bagnacavallo) ha simulato le principali operazioni di incasso e le casistiche principali che possono capitare all'operatore in sede di incasso o in sede di invio dell'avviso con IUV.

E' stato inoltre richiesto al partner tecnologico di migliorare l'estrazione dei pagamenti in modo da prevedere anche il nome dell'operatore comunale, così da rendere effettivamente più snella la fase di rendicontazione.

L'attività di competenza dei servizi è stata, quindi, pienamente realizzata. I servizi di pagamento sono già pubblicati sui portali dei pagamenti vari Comuni e correttamente configurati nei vari back-office. Per il concreto avvio, si attende il via libera dei Servizi finanziari, che devono collegare gli incassi gestiti dalla piattaforma agli accertamenti di entrata nei vari bilanci.

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Servizi online federati con PagoPA-Numero	Giugno	7	3	Si ritiene di assegnare questo parziale in quanto Bagnacavallo è pienamente attivato, gli altri Comuni sono in fase di attivazione da parte del partner tecnologico; dal mese di settembre si procederà all'effettiva e definitiva implementazione del nuovo sistema.
Servizi online federati con PagoPA-Numero	Dicembre	7	7	Corrispondente alla piena attivazione su tutti gli enti dei servizi in tassonomia: Numeri civici Carta d'identità Elettronica Diritto fisso Separazione/Divorzi Servizio celebrazione matrimoni civili Diritti di segreteria per certificati anagrafici/storici Carta d'identità cartacea Gestione anagrafe canina

**Azione :** BO053\_000103 - 3. I nuovi siti Internet. Redazione e gestione condivisa delle schede dei servizi demografici.

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il coordinamento dei servizi demografici si è concentrato, nei primi tre mesi dell'anno, nell'elaborazione congiunta e condivisa di tutti i testi delle schede servizio dei nuovi siti internet, lavorando quindi sulla piena uniformità dei contenuti e sulla comunicazione sintetica ed efficace degli stessi. Le schede servizio sono state revisionate da uno specifico gruppo di lavoro e sono state poi pubblicate secondo i tempi previsti.

Secondo stato avanzamento: Si conferma quanto già rendicontato in sede di primo stato di avanzamento. I contenuti delle schede servizi dei siti internet sono ora omogenee in tutti i Comuni.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Schede revisionate (n.)	Giugno	30	30	Corrispondente all'ossatura base dei nuovi siti per quanto di competenza dei servizi demografici. Schede revisionate e/o redatte ex novo per adeguamento ai nuovi siti.
Schede revisionate (n.)	Dicembre	30	100	Corrispondente all'ossatura base dei nuovi siti per quanto di competenza dei servizi demografici. Schede revisionate e/o redatte ex novo per adeguamento ai nuovi siti.

**Azione :** BO053\_000104 - 4. Miglioramento della gestione dei dati in occasione delle elezioni. Analisi e ricerca di mercato.

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nel primo semestre si è effettuata una prima analisi interna, nell'ambito del coordinamento dei servizi demografici, rispetto alle esigenze di miglioramento dell'attuale software. Si è poi realizzata una prima demo con un fornitore e si è in attesa di visionare un secondo prodotto per poi procedere a un'eventuale valutazione comparativa e/o a individuare ulteriori soluzioni tecnicamente e finanziariamente realizzabili.

Secondo stato avanzamento: Il lavoro di analisi e ricerca è stato portato avanti nell'ambito del Coordinamento dei servizi demografici e ha portato, a fine 2023, all'individuazione di un nuovo prodotto altamente performante e migliorativo rispetto all'attuale soluzione.

Tenendo anche conto delle maggiori risorse disponibili dal contributo ministeriale per il subentro dei dati elettorali in ANPR, richiesto da tutti i Comuni e che perverrà ragionevolmente nei primi mesi dell'anno, il coordinamento dei servizi demografici d'intesa con il settore Innovazione tecnologica ha sottoposto all'attenzione dei Sindaci la possibile fornitura, ottenendo il parere favorevole della Giunta dell'Unione.



Il nuovo software sarà pertanto messo a disposizione già nella prossima tornata elettorale di giugno 2024. I dettagli nel report allegato.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Redazione documento analisi (n.)	Giugno	1	0	Documento descrittivo dell'analisi di mercato svolta per il possibile miglioramento dell'attuale soluzione software. Sarà redatto a fine anno, l'azione ha subito un ritardo a causa dell'impatto dell'emergenza alluvione.
Redazione documento analisi (n.)	Dicembre	1	1	Documento descrittivo dell'analisi di mercato svolta per il possibile miglioramento dell'attuale soluzione software.

**Azione :** BO053\_000105 - Monitoraggio e verifica delle attività svolte

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

**Primo stato avanzamento:** Le azioni contenute nell'obiettivo trasversale BR Smart dei servizi demografici hanno subito una rimodulazione dovuta a due fattori esterni: l'impatto della gestione dell'emergenza alluvione, che ha inciso fortemente sui servizi alla cittadinanza dei Comuni, e le incertezze dovute alla gestione dei fondi del PNRR per quanto riguarda l'app IO, che ha portato a una revisione della prima azione. Nel complesso, lo stato di avanzamento dell'obiettivo così ridefinito si ritiene a oggi a metà percorso rispetto ai risultati previsti.

**Secondo stato avanzamento:** Le varie attività connesse al progetto Bassa Romagna Smart per l'ambito dei servizi demografici sono state tutte pienamente realizzate, nonostante un anno molto complesso per via della gestione dell'emergenza alluvione che ha direttamente coinvolto, per diversi mesi, sostanzialmente tutti i servizi dei 9 Comuni, considerando la fortissima integrazione degli URP.

La parziale modifica dell'obiettivo - relativa alla mancata adozione di nuovi servizi sull'app IO - operata in estate è stata necessaria sia per far fronte a tale contingenza, che ha inevitabilmente sottratto tempo ed energie, sia alle numerose modifiche alla configurazione dei servizi volute dal Dipartimento per la trasformazione digitale nell'ambito dei contributi PNRR, che ha prodotto incertezza e conseguente difficoltà di programmazione e di impegno di nuove risorse.

Nonostante ciò, le azioni programmate sono state tutte pienamente effettuate. I messaggi IO corrispondenti ai principali servizi legati all'ufficio elettorale sono ora tutti integrati nei gestionali dei 9 Comuni e utilizzati come canale prioritario con i cittadini.

Gli incassi di tutti i servizi sono stati configurati sulla piattaforma PagoPA attraverso un lavoro di raccolta, mappatura e uniformizzazione dei servizi e di alcuni dettagli degli accertamenti, contributo alla configurazione di utenti e POS e, infine, formazione di tutti gli operatori.

Uno dei punti di forza indispensabili per garantire l'impatto delle progettualità legate a BR Smart su tutti i Comuni è l'uniformità e l'innalzamento della qualità dei servizi a beneficio di tutti i territori: in questo senso vanno sia il lavoro fatto su tutti i contenuti delle schede servizio sui siti Internet sia il lavoro di ricerca e analisi di una soluzione informatica innovativa per la gestione dei risultati elettorali che produca un impatto positivo sia sulla gestione sia sulla qualità dei dati pubblicati.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	Vedi stato di avanzamento.
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	Vedi "secondo stato di avanzamento"

Area	Area servizi generali
------	-----------------------



**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

<b>Settore</b>	Area servizi generali
<b>Cdr</b>	BOCDR009 Area servizi generali
<b>Responsabile</b>	CANTAGALLI PAOLO

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO007_0015-STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO: SUPPORTO AL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA'	90,00	100,00	90,00

**Azione :** BO007\_001501 - Completamento attività gdpr

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Effettuate tutte le attività programmate: completato da parte della Segreteria l'aggiornamento dell'intero registro dei procedimenti/attività, inserito nel sistema gestionale definito da Lepida in qualità di responsabile sicurezza

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	70	il target misura la percentuale di procedimenti aggiornati rispetto a quelli da aggiornare
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	il target misura la percentuale di procedimenti aggiornati rispetto a quelli da aggiornare

**Azione :** BO007\_001502 - Utilizzazione strumenti di integrazione e coordinamento di lean organization definiti

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: nel primo semestre sono state definite le attività funzionali al raggiungimento dell'obiettivo (IN MAIUSCOLO E' INDICATO LO STATO DI AVANZAMENTO):

1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso: REGOLARMENTE EFFETTUATI (NOVE INCONTRI FINO AL 30/6)
2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative: EFFETTUATA NELL'AMBITO DEGLI INCONTRI DI CUI SOPRA (VD FILE RIEPILOGATIVO)
3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenziario dei contratti/convenzioni: INVIATO SCADENZARIO SECONDO SEMESTRE
4. definizione e verifica dello scadenziario degli adempimenti dell'ufficio: REDATTO
5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali: REDATTO REPORT IN SEDE DI RENDICONTO 2022
6. partecipazione alla rete dei referenti: PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE AVVENUTA
7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso: : PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE AVVENUTA NELL'AMBITO DELL'ITER PER LA PREDISPOSIZIONE DEL DUP 2024/26
8. periodico aggiornamento sull'avanzamento delle attività aree/settori: IN CORSO DI REALIZZAZIONE
9. popolazione intranet con modelli e schemi di contratto: IN CORSO DI REALIZZAZIONE
10. il supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR: IN CORSO DI REALIZZAZIONE (EFFETTUATI GLI INCONTRI DELLA CABINA DI REGIA RELATIVI A TUTTE LE SEI MENSILITÀ, CON IL SUPPORTO DELLA SEGRETERIA: sollecito agli uffici per la presentazione tempestiva dei report, raccolta degli stessi, protocollazione)

Secondo stato avanzamento: Nel secondo semestre sono state realizzate le attività funzionali al raggiungimento dell'obiettivo (IN MAIUSCOLO E' INDICATO LO STATO DI AVANZAMENTO):

1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso: **REGOLARMENTE EFFETTUATI (OTTO INCONTRI: 17 INCONTRI TOTALI NELL'ANNO)**
2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative: **EFFETTUATA NELL'AMBITO DEGLI INCONTRI DI CUI SOPRA (VD FILE RIEPILOGATIVO)**
3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenziario dei contratti/convenzioni: **MIGLIORATA MODALITA' GESTIONALE: AGGIORNATO SCADENZARIO, SALVATO IN DIRECTORY CONDIVISA CON I RESP.LI DI AREA/SETTORE, PER VERIFICHE, PROGRAMMAZIONE E AGGIORNAMENTI**
4. definizione e verifica dello scadenziario degli adempimenti dell'ufficio: **REDATTO NEL PRIMO SEMESTRE, VERIFICATO NEL SECONDO**
5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali: **REDATTO REPORT IN SEDE DI BILANCIO PREVENTIVO 2023**
6. partecipazione alla rete dei referenti: **PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE AVVENUTA**
7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso: **PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE AVVENUTA NELL'AMBITO DELL'ITER PER LA PREDISPOSIZIONE DEL DUP 2024/26**
8. periodico aggiornamento sull'avanzamento delle attività aree/settori: **DEFINITA MODALITA' (sintesi del segretario nel corso degli incontri periodici con l'Ufficio)**
9. popolazione intranet con modelli e schemi di contratto: **MODELLI E SCHEMI INSERITI**
10. il supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR: **IN CORSO D REALIZZAZIONE (EFFETTUATI GLI INCONTRI DELLA CABINA DI REGIA RELATIVI A TUTTE LE UNDICI MENSILITA' SCADUTE, CON COMUNICAZIONE ESITI ALLA GIUNTA. Il supporto dell'Uff. Segreteria si è realizzato tramite: sollecito agli uffici per la presentazione tempestiva dei report, raccolta degli stessi, protocollazione)**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	10	50	<p>Il target misura la realizzazione dei nove strumenti di integrazione e coordinamento definiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso</li> <li>2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative</li> <li>3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenziario dei contratti/convenzioni</li> <li>4. definizione e verifica dello scadenziario degli adempimenti dell'ufficio</li> <li>5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali</li> <li>6. partecipazione alla rete dei referenti</li> <li>7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso</li> <li>8. periodico aggiornamento sull'avanzamento delle attività aree/settori</li> <li>9. popolazione intranet con modelli e schemi di contratto</li> <li>10. , il supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR</li> </ol>

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	10	100	<p>Il target misura la realizzazione dei nove strumenti di integrazione e coordinamento definiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. incontri periodici di monitoraggio, con report delle questioni e attività in corso</li> <li>2. programmazione e condivisione delle modalità e soluzioni operative</li> <li>3. predisposizione e divulgazione agli uffici dello scadenziario dei contratti/convenzioni</li> <li>4. definizione e verifica dello scadenziario degli adempimenti dell'ufficio</li> <li>5. gestione contenzioso: report dello stato delle vertenze da allegare al rendiconto e report sulla congruità degli stanziamenti di bilancio destinati alle spese legali</li> <li>6. partecipazione alla rete dei referenti</li> <li>7. partecipazione agli incontri di aggiornamento e definizione del DUP e supporto al segretario nella redazione dello stesso</li> <li>8. periodico aggiornamento sull'avanzamento delle attività aree/settori</li> <li>9. popolazione intranet con modelli e schemi di contratto</li> <li>10. , il supporto all'attività del segretario nell'ambito della cabina di regia per la gestione e il monitoraggio degli interventi PNRR</li> </ol>

**Azione :** BO007\_001503 - monitoraggio e vetrifica delle attività svolte

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Il monitoraggio e la verifica della realizzazione delle attività programmate è avvenuta periodicamente negli incontri dell'ufficio Segreteria (mediante un incontro di programmazione, verifica e allineamento, ogni tre settimane). Il report a consuntivo è stato presentato nella giunta del 29/12/2023 ed è allegato nel sistema di misurazione e valutazione della performance

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	tutte le azioni programmate sono state realizzate

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO007_0016-OBIETTIVO BIENNALE: Entrata in funzione nuovo sistema di gestione protocollo, atti e contabilità Unione e Comuni: analisi organizzativa, progettazione e messa in esercizio (OBIETTIVO TRASVERSALE COORDINAMENTO MONDINI)	10,00	100,00	10,00

**Azione :** BO007\_001601 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	40	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

<b>Area</b>	<b>Area tecnica</b>
-------------	---------------------

<b>Settore</b>	Area tecnica
----------------	--------------

<b>Cdr</b>	<b>BOCDR042 Area tecnica</b>
------------	------------------------------

<b>Responsabile</b>	BELLINI GABRIELE
---------------------	------------------

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO032_0003-RIQUALIFICAZIONE DI PALAZZO ABBONDANZA	20,00	100,00	20,00

**Azione :** BO032\_000301 - DEFINIZIONE DELLA RISOLUZIONE CONSENSUALE DEL PRECEDENTE AFFIDAMENTO

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: In considerazione del subentro del nuovo responsabile dell'area, è stata ricostruita la cronologia dell'appalto in oggetto con la collaborazione del DL, volta a definire le condizioni per completare la definizione della risoluzione consensuale o, ove non andasse a buon fine, avviare la risoluzione per inadempimento

Secondo stato avanzamento: A seguito di una lunga trattativa (che l'area tecnica ha seguito costantemente e tempestivamente) fra gli studi legali del comune e della ditta, che purtroppo non si è conclusa positivamente, il RUP a fine novembre ha incaricato il DL di procedere alla ricognizione dello stato di avanzamento lavori e una ricognizione generale. Il DL ha conseguentemente inviato alla ditta la contestazione degli addebiti, atto iniziale della procedura di risoluzione per inadempimento, che si è conclusa con l'adozione della delibera di giunta n. 16 del 31/1/2024

**Azione :** BO032\_000302 - NUOVO AFFIDAMENTO LAVORI REALIZZAZIONE ALLOGGI ERS

Data inizio prev.: 01/04/23

Data fine prev.: 31/07/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: In attesa di definire se la risoluzione sarà consensuale oppure no, dopo di che sarà possibile avviare le procedure successive per l'affidamento.

Secondo stato avanzamento: La mancata definizione dell'accordo consensuale non ha consentito di procedere al riaffidamento dei lavori, che potrà avvenire solamente al termine del procedimento di risoluzione per inadempimento

**Azione :** BO032\_000303 - APPROVAZIONE PROGETTI DEFINITIVI RIGENERAZIONE URBANA (PNRR): CORTE ESTERNA/SOTTOTETTO E CENTRO SOCIALE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 15/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: I progetti definitivi sono stati approvati rispettivamente con:  
- Deliberazione di G.C. n. 68 del 28/04/2023 il progetto relativo al centro sociale;  
- Deliberazione di G.C. n. 69 del 28/04/2023 il progetto relativo alla corte esterna.

Secondo stato avanzamento:

**Azione :**

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo****BO032\_000304 - APPROVAZIONE PROGETTI ESECUTIVI RIGENERAZIONE URBANA (PNRR): CORTE ESTERNA/SOTTOTETTO E CENTRO SOCIALE**

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: I progetti esecutivi sono stati approvati rispettivamente con:  
- Deliberazione di G.C. n. 70 del 28/04/2023 il progetto relativo al centro sociale;  
- Deliberazione di G.C. n. 71 del 28/04/2023 il progetto relativo alla corte esterna.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto dei tempi previsti per la realizzazione livelli di progettazione (eventuale)	Giugno	100	0	pieno rispetto dei tempi definiti (100%)
Rispetto dei tempi previsti per la realizzazione livelli di progettazione (eventuale)	Dicembre	100	0	pieno rispetto dei tempi definiti (100%)

**Azione : BO032\_000305 - AFFIDAMENTO LAVORI RIGENERAZIONE URBANA (PNRR): CORTE ESTERNA/SOTTOTETTO E CENTRO SOCIALE**

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 15/06/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Entrambi gli interventi sono stati affidati entro i termini previsti.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Giugno	100	100	pieno rispetto dei tempi assegnati (100%)
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Dicembre	100	0	pieno rispetto dei tempi assegnati (100%)

**Azione : BO032\_000306 - INIZIO LAVORI REALIZZAZIONE ALLOGGI ERS ED ESECUZIONE DEGLI STESSI SECONDO IL CRONOPROGRAMMA**

Data inizio prev.: 01/09/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Avviate fase di adeguamento prezzi per affidamento lavori alle altre ditte in graduatoria a seguito della definizione della risoluzione.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	121	0	

**Azione : BO032\_000307 - INIZIO LAVORI CORTE ESTERNA/SOTTOTETTO E CENTRO SOCIALE ED ESECUZIONE DEGLI STESSI SECONDO IL CRONOPROGRAMMA**

Data inizio prev.: 01/09/23

Data fine prev.: 31/12/23

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: La consegna formale dei lavori avverrà in conformità con le normativa prevista entro i termini contrattuali.

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Secondo stato avanzamento: Lavori relativi alla corte esterna consegnati in data 4 dicembre 2023 (vedi verbale di consegna Prot. 16352/2023);  
Per quanto riguarda i lavori relativi al centro sociale, è stata fatta una consegna parziale in data 26 settembre 2023 (prot. n° 17017/2023).

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Dicembre	1	100	

**Azione :** BO032\_000308 - MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE AZIONI EFFETTUATE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono costantemente monitorate le attività, le scadenze e gli adempimenti da eseguire attraverso incontri periodici con scadenze regolari. L'avanzamento viene costantemente monitorato anche in sede di cabina di regia PNRR, istituita ai sensi del regolamento comunale approvato a fine febbraio

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	pieno rispetto della tempistica definita nella normativa relativa ai contributi ricevuti
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	pieno rispetto della tempistica definita nella normativa relativa ai contributi ricevuti

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO036_0003-RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	10,00	90,00	9,00

**Azione :** BO036\_000301 - MONITORAGGIO UTENZE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il monitoraggio continua regolarmente, rilevando un costante seppur lento decremento dei costi legato all'andamento internazionale delle tariffe energetiche. In parallelo si procede all'adeguamento delle previsioni di bilancio alle risultanze delle rilevazioni e proiezioni realizzate periodicamente

Secondo stato avanzamento: Il monitoraggio prosegue, in un pressoché continuo confronto col gestore per la risoluzione delle problematiche che si manifestano periodicamente. Si registra qualche difficoltà nell'adeguare i dati dei costi con le previsioni di bilancio, dovuta anche ai carichi di lavoro, al recente considerevole turn over di personale all'interno dell'area e al succedersi di responsabili d'area (4 dal 2019 al 2023).

**Azione :** BO036\_000302 - MONITORAGGIO LAVORI E GESTIONE GLOBAL SERVICE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono costantemente monitorate le attività, le scadenze e gli adempimenti da eseguire con un confronto costante con l'operatore economico. Nel primo semestre l'attenzione è stata focalizzata alla volturazione delle utenze con il precedente gestore, operazione che ha comportato svariati solleciti e operazioni contabili. Solamente nei mesi di giugno la ditta ha comunicato l'avvenuta volturazione (decorrente da gennaio 2023). Si è proceduto anche alla variazione di alcuni interventi programmati, per adeguarli alle risultanze dei sopralluoghi, coerentemente con le esigenze dell'amministrazione.

Secondo stato avanzamento: Con l'avvio della stagione termica 2023/24 si sono rilevate numerose criticità, puntualmente rilevate dall'AT e comunicate tempestivamente al gestore e attivate tutte le procedure perché siano scrupolosamente rispettate le clausole contrattuali. Continua costante l'attività di controllo e monitoraggio.



# OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo

**Azione :** BO036\_000303 - ESECUZIONE INTERVENTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA GLORIE

Data inizio prev.: 01/03/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: I lavori sono stati affidati con Determinazione Unione n. 60 del 02/02/2023 e n. 443 del 29/12/2022 ed entrambi completati. In attesa redazione ed approvazione CRE.

Secondo stato avanzamento: I rispettivi CRE sono stati approvati con Det. n° 333 del 30/10/2023 e Det. n° 205 del 17/08/2023.

**Azione :** BO036\_000304 - ESECUZIONE INTERVENO RISPARMIO ENERGETICO FINANZIATO DAL CONTRIBUTO I. 160/2019 - ANNUALITA' 2023

Data inizio prev.: 01/04/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Lavori affidati e già conclusi. In corso di realizzazione rendicontazione e CRE.

Secondo stato avanzamento: CRE approvato Prot. n° 16762 del 12/12/2023. Det. di approvazione caricata ma non ancora approvata.

**Azione :** BO036\_000305 - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Le attività quotidiane di manutenzione vengono eseguite in continuità e con programmazione settimanale, pur dovendo tener conto del carico e della gestione delle due alluvioni di maggio, che ha pressochè totalmente assorbito il lavoro della sq. esterna e di parte dell'ufficio nel periodo maggio/luglio. E' in corso di perfezionamento una procedura interna per la gestione e l'evasione delle segnalazioni esterne che, a seguito della nuova organizzazione interna dell'area tecnica, possa garantire una maggiore funzionalità ed efficacia del servizio. Infine si è proceduto alla riorganizzazione della squadra esterna (nomina nuovo responsabile e vice responsabile) a seguito della cessazione di uno dei capo squadra. Si è provveduto all'integrazione dei nuovi assunti (2) a seguito delle cessazioni intervenute nel primo semestre

Secondo stato avanzamento: Affidati e in parte già eseguiti interventi di manutenzione straordinaria agli infissi, alle coperture e pulizia grondaie agli edifici di proprietà comunale. Eseguiti interventi di manutenzione agli impianti elettrici per euro 15.000. Per il 2024 il consolidamento dell'organizzazione e il recupero della funzionalità ordinaria condizionata nel 2023 dall'alluvione, potrà consentire una programmazione e realizzazione più completa degli interventi

**Azione :** BO036\_000306 - MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE AZIONI EFFETTUATE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono costantemente monitorate le attività, le scadenze e gli adempimenti da eseguire attraverso incontri periodici con scadenze regolari.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	90	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO047_0001-RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTISTICA SPORTIVA	10,00	100,00	10,00

**Azione :** BO047\_000101 - AFFIDAMENTO LAVORI ILLUMINAZIONE STADIO RICCI

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/05/23

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Primo stato avanzamento: Progetto ultimato e approvato sotto il profilo tecnico, mancava copertura economica per la revisione prezzi, alla quale si è provveduto con la variazione di bilancio di luglio.

Secondo stato avanzamento: Lavori affidati con Det. n° 424 del 21/12/2023.

**Azione :** BO047\_000102 - ESECUZIONE LAVORI ILLUMINAZIONE STADIO RICCI

Data inizio prev.: 01/06/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si procederà con l'affidamento dei lavori solo a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo.

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO047\_000103 - ESECUZIONE LAVORI E RENDICONTAZIONE REALIZZAZIONE PIASTRA POLIVALENTE

Data inizio prev.: 01/06/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Lavori affidati e consegnati. Da definire con Regione E-R possibile variante.

Secondo stato avanzamento: Predisposta perizia di variante da approvare con Det. Ultimazione lavori prevista per marzo 2024. La tempistica tiene necessariamente conto dell'impatto sull'attività dell'ufficio (e dei vari fornitori, con conseguente ulteriore complicazione gestionale) in relazione all'emergenza alluvione

**Azione :** BO047\_000104 - MONITORAGGIO E VERIFICA DELLE AZIONI EFFETTUATE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Sono costantemente monitorate le attività, le scadenze e gli adempimenti da eseguire attraverso incontri periodici con scadenze regolari con i tecnici dell'Area Tecnica.

Secondo stato avanzamento: Confronto periodico con Regione e con appaltatore per il rispetto delle tempistiche contrattualmente previste.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	l'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	l'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO050_0001-RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO	10,00	100,00	10,00

**Azione :** BO050\_000101 - MONITORAGGIO E IMPULSO AVANZAMENTO LAVORI COLLEGAMENTO VIARIO SP NAVIGLIO-SP S. VITALE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Verifica periodica avanzamento dei lavori (incontri di coordinamento e monitoraggio Comune-RFI-Italferr e imprese esecutrice: svolti 5 incontri nel primo semestre). Coordinamento costante con impresa esecutrice e RFI. Supporto per adempimenti contrattuali per quanto di competenza e scambio informazioni con impresa esecutrice.

Secondo stato avanzamento: L'avanzamento lavori viene verificato con contatti periodici con RFI e con riunioni a cadenza periodica a cui partecipa RFI (stazione appaltante), Italferr (direzione lavori), la ditta appaltatrice e il Comune. Dagli incontri risulta un avanzamento in linea con i programmi rideterminati dopo una prima fase d avvio lavori piuttosto complessa.

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Incontri di coordinamento effettuati (n.)	Giugno	6	100	il target prevede l'effettuazione di 6 incontri di coordinamento con RFI, direzione lavori, la ditta (ove necessario) e altri soggetti eventualmente coinvolti se utili per l'avanzamento lavori
Incontri di coordinamento effettuati (n.)	Dicembre	6	100	il target prevede l'effettuazione di 6 incontri di coordinamento con RFI, direzione lavori, la ditta (ove necessario) e altri soggetti eventualmente coinvolti se utili per l'avanzamento lavori
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	100	il target prevede la realizzazione da parte del servizio di tutte le azioni/attività ritenute necessarie per monitorare e dare impulso all'avanzamento lavori
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	100	il target prevede la realizzazione da parte del servizio di tutte le azioni/attività ritenute necessarie per monitorare e dare impulso all'avanzamento lavori

**Azione : BO050\_000102 - REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO**

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Effettuato affidamento diretto servizio di sfalcio a Consorzio Sociale Romagnolo. Coordinamento con servizio manutenzione per le aree in gestione diretta comunale. Il programma è stato realizzato, pur tenendo conto delle difficoltà connesse al periodo di ridotta presenza del precedente responsabili di area nel primo quadrimestre (presente in comando per due giornate settimanali) e dell'impatto della gestione delle due alluvioni di maggio che ha praticamente assorbito in via totale la squadra esterna e parte dell'ufficio. Si è inoltre programmato uno sfalcio ulteriore del verde, per garantire un congruo livello manutentivo.

Secondo stato avanzamento: Sono stati completati i precedenti servizi di manutenzione del verde e affidati nuovi che consentano un buon livello di gestione del verde pubblico comunale per tutto il 2023 e inizio 2024. I servizi vengono costantemente monitorati dal servizio di manutenzione dell'AT che ne coordina le attività secondo il programma prestabilito e il contratto sottoscritto.

**Azione : BO050\_000103 - ESECUZIONE INTERVENTI RIPRISTINO VIABILITA' COMUNALE AFFIDATI A FINE 2022**

Data inizio prev.: 01/03/23

Data fine prev.: 31/08/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Lavori affidati e consegnati. Ancora in attesa di esecuzione causa eventi alluvionali. Inviata PEC a operatore affidatario con diffida a dare avvio ai lavori, il cui inizio effettivo dovrà avvenire entro il 15 settembre 2023.

Secondo stato avanzamento: Lavori ultimati ma non ancora approvato il CRE.

**Azione : BO050\_000104 - PROGETTAZIONE E AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI FINALIZZATI NEL 2023**

Data inizio prev.: 01/04/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Lavori affidati con Det. n° 430 del 28/12/2023.

Secondo stato avanzamento: Contratto stipulato in data 09/02/2024.

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO054_0001-Emergenza alluvione 2023 - Gestione criticità su ambiente e patrimonio pubblico (Obiettivo trasversale coordinamento Minghini)	20,00	100,00	20,00

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

**STORICO VARIAZIONI:** Nuovo obiettivo aggiunto in corso d'anno, comprendente le attività svolte per far fronte agli eventi emergenziali di maggio 2023.

**Azione :** BO054\_000101 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Completati e rendicontati tutti gli interventi di somma urgenza avviati a seguito degli eventi del maggio 2023. Già richiesta a struttura commissariale la liquidazione delle somme anticipate. Avviati anche i procedimenti di ripristino programmati per l'annualità 2023, da affidare entro il 31/12/2023.

Secondo stato avanzamento: Lavori ripristino fossi affidati con Det. n° 423 del 21/12/2023 e ripristino carraia Guerrini con Det. n° 426 del 22/12/2023 (entrambi da avviare entro febbraio 2024).

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO056_0001-RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO CULTURALE LE CAPUCCINE	20,00	100,00	20,00

**Azione :** BO056\_000101 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTO RIGENERAZIONE URBANA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 15/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Progetto approvato con Deliberazione G.C. n. 46 del 28/03/2023.

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO056\_000102 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO INTERVENTO RIGENERAZIONE URBANA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Progetto approvato con Deliberazione G.C. n. 47 del 28/03/2023.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto dei tempi previsti per la realizzazione livelli di progettazione (eventuale)	Giugno	100	100	pieno rispetto dei termini assegnati dalla normativa relativa al finanziamento
Rispetto dei tempi previsti per la realizzazione livelli di progettazione (eventuale)	Dicembre	100	100	pieno rispetto dei termini assegnati dalla normativa relativa al finanziamento

**Azione :** BO056\_000103 - AFFIDAMENTO LAVORI INTERVENTO RIGENERAZIONE URBANA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 15/06/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Lavori affidati con Determinazione Unione n. 531 del 23/05/2023.

Secondo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo****Azione :** BO056\_000104 - APPROVAZIONE STUDIO FATTIBILITA' INTERVENTO MESSA A NORMA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/09/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il progetto non ha ottenuto il finanziamento.

Secondo stato avanzamento: E' stata avviata la fase di affidamento dei servizi di progettazione per l'aggiornamento del progetto con adeguamento al D.Lgs 36/2023 e importi dei lavori.

**Azione :** BO056\_000105 - INIZIO LAVORI INTERVENTO RIGENERAZIONE URBANA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/09/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Lavori consegnati in data 08/08/2023 come da verbale di pari data prot. n. 10979/2023.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Giugno	100	100	pieno rispetto dei termini assegnati dalla normativa relativa al finanziamento
Rispetto del termine di inizio lavori dalla concessione del finanziamento	Dicembre	100	0	pieno rispetto dei termini assegnati dalla normativa relativa al finanziamento

**Azione :** BO056\_000106 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO INTERVENTO MESSA A NORMA

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: E' necessario reperire le risorse economiche a copertura dell'intervento, poiché non è stato finanziato con fonti esterne.

Secondo stato avanzamento: E' stata avviata la fase di affidamento dei servizi di progettazione per l'aggiornamento del progetto con adeguamento al D.Lgs 36/2023 e importi dei lavori per poi reperire le risorse necessarie.

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO057_0001-Progettazione ed attuazione degli interventi finanziati con il PNRR o dalla Regione/Europa (ATUSS) e di misure ulteriori di natura straordinaria finalizzate a favorire la transizione ecologica e ad arginare l'emergenza energetica secondo indicatori prefissati (obiettivo trasversale coordinamento Minghini-azioni e indicatori sono riportati sul coordinatore). L'OBIETTIVO è RIFERITO IN PARTICOLARE ALLE OPERE NON INSERITE IN ALTRI OBIETTIVI 2023 (MERCATO COP., ADEG.SISMICO SCUOLA MAT., S. FRANCESCO)	10,00	100,00	10,00

**Azione :** BO057\_000101 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	81,25	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

<b>Settore</b>	Settore amministrativo dell'area
<b>Cdr</b>	<b>BOCDR040 Settore amministrativo dell'area</b>
<b>Responsabile</b>	CERE RITA

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO046_0001-PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA	25,00	75,00	18,75

<b>STORICO VARIAZIONI:</b>	<p>Vedi documento allegato:</p> <p>Inserimento azione "Affidamento gestione campo da calcio di Bagnacavallo tramite nuova modalità convenzionale";</p> <p>Inserimento azione "Approvazione indirizzi per affidamento gestione campo tennis di Villanova tramite concessione di servizio";</p> <p>Rimodulazione peso obiettivo in conseguenza delle modifiche apportate da 10% a 25%</p>
----------------------------	---

**Azione :** BO046\_000101 - calendario eventi sportivi periodo primaverile ed estivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/06/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione è stata posticipata in ragione del subentro dell'emergenza alluvionale che ha imposto una ridefinizione dei programmi. Si ipotizza pertanto un calendario di eventi nel periodo autunnale.

Secondo stato avanzamento: Sono stati organizzati due eventi di promozione della pratica sportiva in occasione della Festa di San Michele, il 30/9 e il 2/10

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	180	0	

**Azione :** BO046\_000102 - organizzazione inaugurazione palazzetto dello sport di Bagnacavallo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 12/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione è stata posticipata in ragione del subentro dell'emergenza alluvionale che ha imposto una ridefinizione dei programmi. Si ipotizza pertanto che sia effettuata nel periodo autunnale.

Secondo stato avanzamento: Non è stato possibile organizzare l'evento

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	70	0	

**Azione :** BO046\_000103 - Inaugurazione nuova piastra all'aperto dedicata al gioco del basket

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/07/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione è stata posticipata in ragione del subentro dell'emergenza alluvionale che ha imposto una ridefinizione dei programmi. Si ipotizza pertanto che sia effettuata nel periodo autunnale.

Secondo stato avanzamento: La piastra è stata inaugurata in occasione della presentazione della squadra di basket di Bagnacavallo, il 28/7/2023

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	211	0	

**Azione :** BO046\_000105 - VERIFICA E MONITORAGGIO DELLO SVOLGIMENTO DELL'AZIONE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Alla luce delle modificazioni apportate, con inserimento di due nuove azioni, e del livello di realizzazione delle azioni residue, il grado di realizzazione dell'obiettivo al 30/06 si ritiene corrisponda al 20%.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	20	Si ritiene che al 30/06 il grado di realizzazione dell'obiettivo corrisponda alla misura percentuale del 20%
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	75	

**Azione :** BO046\_000106 - Affidamento gestione campo da calcio di Bagnacavallo tramite nuova modalità convenzionale

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/10/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28/03/2023 sono stati approvati gli indirizzi per l'affidamento in questione e, in data 26/05/2023 è stato pubblicato l'avviso di gara. A seguito di espletamento della conseguente procedura, con determinazione n. 175 del 12/07/2023 è stata approvata l'aggiudicazione della gestione. La stipula del contratto è prevista entro il 1° settembre.

Secondo stato avanzamento: La sottoscrizione del contratto è avvenuta il 1° settembre

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	303	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	1	
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO046\_000107 - Approvazione indirizzi per affidamento gestione campo tennis di Villanova tramite concessione di servizio

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/10/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione non è ancora iniziata, sarà avviata dal 1° settembre.

Secondo stato avanzamento: Azione avviata ma non realizzata al 31/12/2023

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	



**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO049_0001-VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	50,00	80,00	40,00

<b>STORICO VARIAZIONI:</b>	<p>Vedi documento allegato:</p> <p>Eliminazione azione "Alienazione via Caduti di Brescia";</p> <p>Eliminazione azione "atto di compravendita terreni fra Comune e Istituto Diocesano per il sostentamento del clero";</p> <p>Eliminazione azione "AFFIDAMENTO IN GESTIONE DI LOCALE "CANTINA DI PIAZZA NUOVA""</p> <p>Inserimento azione "Concessione di sepolture comunali (loculi) di recedente edificazione tramite apposito bando pubblico"</p> <p>Inserimento azione "Definizione procedura e cronoprogramma finalizzati all'emanazione di provvedimento amministrativo di decadenza di sepolture cimiteriali in stato di abbandono da individuare all'interno del cimitero di Masiera."</p> <p>Rimodulazione pesi obiettivo da 70% a 50% in conseguenza alle modifiche apportate</p>
----------------------------	---

**Azione :** BO049\_000102 - Acquisizione area di sedime ciclabile Glorie

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/10/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Attualmente l'azione non è stata avviata, in quanto ancora in attesa, da parte del tecnico competente, della verifica sullo stato attuale della viabilità della pista ciclabile. Dopo un incontro svoltosi nei primi mesi dell'anno con un tecnico del Comune, si è sollecitato ripetutamente telefonicamente il riscontro occorrente e propedeutico all'avvio dell'azione. La conclusione dovrebbe presumibilmente essere spostata al 31/12/2023

Secondo stato avanzamento: Nonostante svariati solleciti il tecnico non ha fornito gli elementi richiesti

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	303	0	
Delibere di Consiglio (n.)	Giugno	1	0	
Delibere di Consiglio (n.)	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO049\_000103 - presa in carico area demaniale via Mulino Traversara

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/10/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Stato attuale: con determina n. 60 del 31/03/2023 è stato conferito incarico esterno per acquisizione consenso alla cessione da parte dei privati proprietari ed esecuzione frazionamento, con Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/ 2023 è stata approvata l'acquisizione delle aree, attualmente il frazionamento è in corso di esecuzione/conclusione

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	303	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	1	Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale di acquisizione in proprietà delle aree.
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO049\_000105 - Alienazione terreno Villa Prati

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/06/23

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Stato attuale; si è provveduto alla redazione della stima aggiornata e alla consegna della stessa ai potenziali acquirenti nel corso di un incontro svoltosi in data 13/06. Attualmente, si è in attesa del definitivo riscontro, già sollecitato con email, in merito all'accettazione della stima, al fine di portare avanti la procedura di alienazione con la richiesta di attestazione di congruità da agenzia del demanio e successiva deliberazione. La scadenza dell'azione dovrebbe essere posticipata al 31/10/2023.

Secondo stato avanzamento: L'attività non è stata completata

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	180	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	Proposta di delibera di Giunta di autorizzazione ad alienazione a procedura negoziata diretta.

**Azione :** BO049\_000106 - Alienazione immobile Traversara (ex casa cantoniera)

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/10/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione è attualmente sospesa, in quanto subordinata alla redazione della stima del prezzo di alienazione dell'immobile da parte del competente servizio tecnico e alla successiva richiesta di attestazione di congruità da parte dell'Agenzia del Demanio.

Secondo stato avanzamento: Non ci sono stati avanzamenti rispetto a questa attività

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	303	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	Proposta di delibera di Giunta di approvazione avviso per alienazione a procedura negoziata

**Azione :** BO049\_000108 - Acquisto alloggio sito a Villanova via Bologna Nuova

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 15/07/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si è provveduto alla redazione della stima del valore di acquisto dell'immobile (stima prot. 3826/2023) da parte del responsabile dell'Area Tecnica, all'approvazione dell'acquisto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 30/05/2023 e all'impegno della relativa spesa con determinazione n. 188 del 24/07/2023. La stipula della compravendita è fissata al 15 settembre 2023

Secondo stato avanzamento: Stipula avvenuta

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	195	150	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	1	Deliberazione di Consiglio n. 34 del 30/05/2023 di autorizzazione all'acquisto
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO049\_000109 - VERIFICA E MONITORAGGIO DELLO SVOLGIMENTO DELL'AZIONE

# OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Alla luce delle modificazioni apportate, con eliminazione di alcune azioni e sostituzione con altre, e del livello di realizzazione delle azioni residue, il grado di realizzazione dell'obiettivo al 30/06 si ritiene corrisponda al 20%.

Secondo stato avanzamento: per l'avanzamento dell'obiettivo vedere note relative alle singole azioni

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	20	Si ritiene che al 30/06 il grado di realizzazione dell'obiettivo corrisponda alla misura percentuale del 20%.
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	80	

**Azione :** BO049\_000110 - Alienazione alloggi ERP situati in via Minella e via Grlorie

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/10/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione è subordinata alla redazione della stima del prezzo di alienazione dell'immobile da parte del competente servizio tecnico. attualmente in fase di redazione. Si prevede che la delibera di alienazione possa essere approvata entro la scadenza prevista al 31/10

Secondo stato avanzamento: La perizia è stata completata. Effettuato a dicembre incontro con un notaio per definire alcune problematiche relative alla presenza di difformità catastali e di interventi parzialmente difformi rispetto al progetto approvato: è stato pertanto definito l'iter che verrà realizzato nel 2024. A gennaio 2024 sono state inviate alla Soprintendenza le verifiche di interesse culturale

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	303	600	il dato stima il tempo necessario per completare il procedimento

**Azione :** BO049\_000111 - Concessione di sepolture comunali (loculi) di recedente edificazione tramite apposito bando pubblico

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Avviso pubblico approvato dalla giunta con DGC 109 del 3/10/2023: l'avviso riguardava 28 loculi. Sono pervenute domande per 25 loculi, che verranno concessi ad inizio 2024

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Giugno	1	0	
Proposte di delibera redatte (n.)	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO049\_000112 - Definizione procedura e cronoprogramma finalizzati all'emanazione di provvedimento amministrativo di decadenza di sepolture cimiteriali in stato di abbandono da individuare all'interno del cimitero di Masiera.

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

La procedura è stata definita e approvata dalla giunta nella seduta del 10/10/2023: il procedimento è stato avviato con le pubblicazioni di avviso agli eventuali interessati nel cimitero e sulle sepolture, come da regolamento. L'iter si completerà al termine della pubblicazione (un anno di tempo previsto dalla vigente normativa)

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	364	
Report prodotti	Giugno	1	0	
Report prodotti	Dicembre	1	1	Presentazione di report alla giunta con definizione delle procedure e cronoprogramma

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO055_0001-POTENZIARE LE STRUTTURE DI SOCIALITÀ DELLA TERZA ETÀ	25,00	95,00	23,75

<b>STORICO VARIAZIONI:</b>	Vedi file allegato: Rimodulazione peso obiettivo da 20% a 25%
----------------------------	--

**Azione :** BO055\_000101 - Affidamento gestione struttura dedicata a centro sociale

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/03/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: L'azione si è conclusa, a seguito di espletamento di procedura selettiva a norma di legge, in data 7 aprile 2023, con la stipula del contratto di concessione in comodato gratuito dell'immobile da adibire a centro sociale rivolto prevalentemente alla popolazione anziana (contratto rep. com.le 16226).

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	89	96	L'azione si è cocnlusa in data 7 aprile anzichè 31 marzo
Contratti/Convenzioni stipulati (n.)	Giugno	1	1	contratto di affidamento in comodato gratuito stipulato fra le parti
Contratti/Convenzioni stipulati (n.)	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO055\_000102 - VERIFICA E MONITORAGGIO DELLO SVOLGIMENTO DELL'AZIONE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Alla luce del livello di realizzazione della azione, il grado di realizzazione dell'obiettivo al 30/06 si ritiene corrisponda al 95%, essendosi conclusa la stipula del conrtatto in data 7 aprile anzichè 31 marzo.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	95	Si ritiene che al 30/06 il grado di realizzazione dell'obiettivo corrisponda alla misura percentuale del 95%
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	95	

**Area**

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**
**Segretario Generale**
**Settore** Segretario Generale

**Cdr** BOCDR002 Segretario Generale

**Responsabile** CANTAGALLI PAOLO

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO007_0013-Coordinamento generale obiettivi e indicatori strategici (PRT-PNRR-ATUSS-CANVAS-AGENDA 2030-BR SMART) (OBIETTIVO TRASVERSALE COORDINAMENTO MORDENTI) (TRASPARENZA)	25,00	100,00	25,00

**Azione :** BO007\_001301 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO007_0014-OBIETTIVO BIENNALE: Entrata in funzione nuovo sistema di gestione protocollo, atti e contabilità Unione e Comuni: analisi organizzativa, progettazione e messa in esercizio (OBIETTIVO TRASVERSALE COORDINAMENTO MONDINI)	25,00	100,00	25,00

**Azione :** BO007\_001401 - Stato completamento obiettivo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	40	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO007_0017-STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO	50,00	100,00	50,00

**Azione :** BO007\_001701 - CONDIVISIONE DEI CONTENUTI E DELLE AZIONI DELL'OBIETTIVO NEL COMITATO DI DIREZIONE

# OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 30/04/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: i contenuti e le azioni dell'obiettivo sono state condivise con il comitato di direzione nella seduta del 7/3. Le azioni individuate sono le seguenti:

- azione “strumenti integrazione e coordinamento”: 1) realizzazione azioni di riorganizzazione/razionalizzazione/assegnazione competenze in capo ad ogni area (ASC/AC/SIC: agg.to compiti assegnati; AT e SA: nuova org.ne + assegnazione compiti); 2) definizione piani di miglioramento nelle schede di valutazione di tutti i dipendenti;
- 3) omogeneità fra le aree dei criteri di valutazione; 4) obiettivi performance: coinvolgimento dei dipendenti nella definizione delle azioni e nella loro realizzazione (valutazione a fine anno dell'efficacia di questo strumento); 5) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT e attuazione misure PTPCT; 6) predisposizione e aggiornamento su TEAMS dei report avanzamento obiettivi/attività, finalizzati alla responsabilizzazione del personale (assegnazione compiti) e al rispetto della programmazione e tempistica; 7) incontri periodici programmazione e verifica amministrazione/resp.li e collaboratrici/ori; 8) gruppi di lavoro: partecipazione attiva; 9) gestione proattiva delle risorse finanziarie assegnati finalizzata al pieno utilizzo delle risorse assegnate e alla programmazione efficace/efficiente della gestione delle stesse;
- azione “comunicazione”: 1) partecipazione attiva degli incaricati alla rete dei referenti; 2) partecipazione attiva agli incontri specifici con l'Uff. Comunicazione. Attività 1) e 2) finalizzate alla produzione, per ogni area/settore di un significativo numero di comunicati/news pubblicati sui media e/o sui social;

Secondo stato avanzamento:

**Azione :** BO007\_001702 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI INTEGRAZIONE E COORDINAMENTO DEFINITI DAL COMITATO DI DIREZIONE

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Nelle sedute del comitato di direzione del 3/2 e del 12/5 sono state definite le modalità operative rispetto ad alcune azioni (piano formazione, lavoro agile, incontri periodici di coordinamento, valorizzazione e responsabilizzazione del personale).In tutte le sedute sono state illustrate le risultanze del controllo successivo degli atti, per diffondere le conseguenti modalità operative di comune interesse

Secondo stato avanzamento: Le azioni concordate in comitato di direzione sono state periodicamente verificate nelle sedute del comitato del 12/5, 1/9, 6/10, 3/11 e 17/12

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	9	5	

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	9	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) realizzazione azioni di riorganizzazione/razionalizzazione/assegnazione competenze in capo ad ogni area (ASC/AC/SIC: agg.to compiti assegnati; AT e SA: nuova org.ne + assegnazione compiti);</li> <li>2) definizione piani di miglioramento nelle schede di valutazione di tutti i dipendenti;</li> <li>3) omogeneità fra le aree dei criteri di valutazione;</li> <li>4) obiettivi performance: coinvolgimento dei dipendenti nella definizione delle azioni e nella loro realizzazione (valutazione a fine anno dell'efficacia di questo strumento);</li> <li>5) PTPCT: utilizzazione schemi, modelli condivisi e applicazione modalità concordate; partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative con particolare riferimento agli ambiti previsti nel PTPCT e attuazione misure PTPCT;</li> <li>6) predisposizione e aggiornamento su TEAMS dei report avanzamento obiettivi/attività, finalizzati alla responsabilizzazione del personale (assegnazione compiti) e al rispetto della programmazione e tempistica;</li> <li>7) incontri periodici programmazione e verifica amministrazione/resp.li e collaboratrici/ori;</li> <li>8) gruppi di lavoro: partecipazione attiva;</li> <li>9) gestione proattiva delle risorse finanziarie assegnati finalizzata al pieno utilizzo delle risorse assegnate e alla programmazione efficace/efficiente della gestione delle stesse;</li> </ul>
Report prodotti	Giugno	1	0	
Report prodotti	Dicembre	1	1	presentazione di un report a consuntivo di analisi dei risultati raggiunti, con le proposte per la gestione futura

**Azione :** BO007\_001703 - ATTUAZIONE DEGLI STRUMENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA COMUNICAZIONE DEFINITI NEL PIANO COMUNICAZIONE

Data inizio prev.: 01/03/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Secondo stato avanzamento: Il Piano di Comunicazione è finalizzato a migliorare la comunicazione esterna, in termini di pubblici di riferimento e a renderla più completa e riferita a tutti i settori di attività dell'ente: la presente azione è volta a dare impulso alle attività dei singoli settori per il raggiungimento di tale scopo. L'Ufficio Cultura-comunicazione-partecipazione ha presentato un report a consuntivo alla giunta con l'indicazione dei risultati raggiunti

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	2	1	considerato il 50% delle due azioni definite: 1) partecipazione attiva degli incaricati alla rete dei referenti; 2) partecipazione attiva agli incontri specifici con l'Uff. Comunicazione. Azioni 1) e 2) finalizzate alla produzione, per ogni area/settore di un significativo numero di comunicati/news pubblicati sui media e/o sui social), trattandosi di attività continuative relative all'intero anno
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	2	2	sono state realizzate tutte le attività programmate (vedere report a consuntivo)



**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

<b>Area</b>	<b>Settore istituzioni culturali</b>
-------------	--------------------------------------

<b>Settore</b>	Settore istituzioni culturali
----------------	-------------------------------

<b>Cdr</b>	<b>BOCDR044 Settore istituzioni culturali</b>
<b>Responsabile</b>	CAROLI DAVIDE

<b>Titolo Obiettivo</b>	<b>Peso %</b>	<b>Realizzato %</b>	<b>Realizzato pesato</b>
BO028_0004-VALORIZZAZIONE LUOGHI D'ARTE (mostre ed iniziative)	50,00	100,00	50,00

**Azione :** BO028\_000401 - Valutazione delle proposte espositive ricevute

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 15/03/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il museo ha ricevuto diverse proposte di mostre da realizzare negli spazi comunali da parte di artisti, associazioni e gallerie.  
Dal momento che per i prossimi mesi la programmazione delle istituzioni comunali è già avviata e sono previste le chiusure sia del Museo delle Cappuccine sia dell'ex Convento di San Francesco per lavori collegati al PNRR, si è scelto di mettere in attesa ogni progettualità esterna finchè non saranno noti i tempi di riapertura.

Secondo stato avanzamento: Non avendo ancora conferma delle tempistiche esatte relative ai lavori che interesseranno i contenitori espositivi, d'accordo con l'assessore di riferimento viene sospesa ogni eventuale progettualità esterna.

<b>Indicatori</b>	<b>Mese</b>	<b>Target</b>	<b>Cons.</b>	<b>Note</b>
Comunicati/conferenze stampa/campagne di comunicazione realizzate (n.)	Giugno	2	2	
Comunicati/conferenze stampa/campagne di comunicazione realizzate (n.)	Dicembre	2	2	

**Azione :** BO028\_000402 - Predisposizione programma

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Il programma per le attività espositive nei contenitori della città è stato concordato con l'amministrazione e presentato in giunta per l'approvazione in data 31/1

Secondo stato avanzamento: Il programma previsto e concordato con l'amministrazione è stato realizzato e tutte le iniziative espositive programmate sono state organizzate

<b>Indicatori</b>	<b>Mese</b>	<b>Target</b>	<b>Cons.</b>	<b>Note</b>
Completamento entro la scadenza della azione	Dicembre	364	364	

**Azione :** BO028\_000403 - monitoraggio e verifica

Data inizio prev.: 01/01/23 Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.: Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si sono regolarmente svolte le riunioni di coordinamento con l'area

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

Secondo stato avanzamento: Si sono regolarmente svolte le riunioni di coordinamento con l'area per monitorare l'avanzamento dei progetti.  
Come da programma, parallelamente alla gestione ordinaria dei musei, degli spazi espositivi e dei luoghi della cultura afferenti al Centro Culturale si sono realizzate i seguenti eventi: "La cura dell'antico", "Origine e meta", "ERON", "Sono come pensieri dal piede pesante, hanno il piede pesante anche se abitano il cielo", "Strade e storie. Paesaggi da Hokusai a Hiroshige".  
A causa delle alluvioni si sono aggiunte attività collegate alla gestione del patrimonio al deposito sito in via Lanconelli non previste.  
Si è proceduto all'incarico della gestione della biglietteria del Museo delle Cappuccine e della Scuola d'Arte Ramenghi ad enti del terzo settore.

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	l'indicatore misura il grado di realizzazione delle azioni e delle finalità previste nell'obiettivo
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	l'indicatore misura il grado di realizzazione delle azioni e delle finalità previste nell'obiettivo

**Azione :** BO028\_000404 - inaugurazione iniziative

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Le iniziative espositive previste dal programma nel primo semestre del 2023 (vd parere giunta 31/1/2023) sono state realizzate e hanno visto un buon afflusso di utenti.

Secondo stato avanzamento:

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Giugno	2	2	
Eventi pubblici/ convegni /fiere organizzati	Dicembre	2	0	

**Azione :** BO028\_000405 - Accordi Terzo settore per gestione scuola d'arte e bookshop museo

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si sono svolte nel primo semestre le due procedure per l'individuazione di ETS per la gestione del Bookshop del museo e della scuola d'arte.  
Per il museo è stata individuata ed incaricata l'ets che ha iniziato la gestione della biglietteria e degli allestimenti del museo.  
Il bando per la gestione della scuola d'arte è andato deserto e si sta quindi procedendo ad un affidamento diretto a un ets.

Secondo stato avanzamento: Sono state correttamente svolte le procedure per l'individuazione degli ETS per la gestione del bookshop del museo e per la gestione della Scuola d'Arte Ramenghi e si sono avviate le relative co-progettazioni

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Attivazione del servizio (si/no)	Giugno	1	1	
Attivazione del servizio (si/no)	Dicembre	1	1	

**Azione :** BO028\_000406 - elaborazione programmazione interna

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento:

Il programma per le attività espositive nei contenitori della città è stato concordato con l'amministrazione e presentato in giunta per l'approvazione in data 31/1

## OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo

Secondo stato avanzamento: Tutte le iniziative espositive programmate nei diversi contenitori della città sono state realizzate, con anche un soddisfacente successo di pubblico e critica

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Giugno	100	50	il target prevede la realizzazione di tutte le iniziative e attività programmate
n azioni effettuate rispetto a quelle previste	Dicembre	100	50	il target prevede la realizzazione di tutte le iniziative e attività programmate

Titolo Obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
BO048_0001-Implementazione dei servizi bibliotecari e coordinamento con lavori presso il Centro Le Cappuccine	50,00	100,00	50,00

**Azione :** BO048\_000101 - Sistemazione del magazzino della biblioteca

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si sta intervenendo sui magazzini, analizzando il posseduto e valutando eventuale scarto

Secondo stato avanzamento: Scarto effettuato (det.n.33/2024), riorganizzazione delle sezioni effettuata, effettuata la cernita dei materiali in deposito individuando i nuclei da afferire all'antico, allo storico e alla biblioteca moderna

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Controlli (n.)	Giugno	300	150	
Controlli (n.)	Dicembre	300	300	
Report prodotti	Giugno	1	0	
Report prodotti	Dicembre	1	0	

**Azione :** BO048\_000102 - Regolamento e carta dei servizi di Biblioteca e Archivio storico

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si stanno raccogliendo i materiali necessari per produrre nel secondo semestre i documenti previsti

Secondo stato avanzamento: I documenti sono stati calendarizzati per essere presentati nella giunta del 19/12/23 ma rinviati poi alla giunta del 16/1.  
Sono stati infine approvati con delibera di Consiglio Comunale n.5 e 6 del 30/1/2024

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Presentazione documento/ regolamento in Giunta entro la scadenza della azione	Dicembre	364	80	

**Azione :** BO048\_000103 - Gestione della fototeca

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Per l'aspetto della gestione della Fototec@, all'inizio dell'anno si è proceduto alla definizione formale del gruppo di volontari civili impegnati sul nucleo denominato "Archivio Salvini" con apposita registrazione all'albo comunale dei volontari civili; con l'assunzione del nuovo collega Andrea Pezzi, di formazione fotografo, si è proceduto anche alla sua formazione sui materiali e l'organizzazione degli stessi. Dal punto di vista della conservazione si è proceduto alla scansione delle fotografie afferenti il nucleo "Archivio storico comunale", così che tutti i fototipi originali di tale nucleo siano ora anche in formato digitale per

**OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2023 - Comune di Bagnacavallo**

la conseguente implementazione della banca dati sul portale [www.fototecabagnacavallo.it](http://www.fototecabagnacavallo.it). Per quanto riguarda la valorizzazione della Fototec@ si sta procedendo, in previsione di San Michele 2023, all'organizzazione e all'allestimento di un progetto espositivo con i materiali della Fototec@ aventi per tema l'immagine della città di Bagnacavallo dalla fine del XIX secolo al 1980.

Secondo stato avanzamento: Si è realizzata la mostra "obiettivo città" nei nuovi spazi recuperati presso l'ex convento di San Francesco e si è parallelamente continuato a lavorare sul patrimonio con la sistemazione dell'archivio Salvini

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Procedimenti effettuati rispetto a quelli programmati	Giugno	1	1	
Procedimenti effettuati rispetto a quelli programmati	Dicembre	1	1	

**Azione :** BO048\_000104 - eventi espositivi

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: gli eventi espositivi della biblioteca sono previsti nel periodo di San Michele, si sta quindi lavorando all'organizzazione

Secondo stato avanzamento: Tutti gli eventi espositivi programmati sono stati realizzati con un buon successo di pubblico: "Obiettivo città", "Le città di carta", "Babbi e lumache"

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Manifestazioni culturali organizzate	Giugno	1	1	
Manifestazioni culturali organizzate	Dicembre	1	1	

**Azione :** BO048\_000105 - monitoraggio e verifica

Data inizio prev.: 01/01/23

Data fine prev.: 31/12/23

Data inizio eff.:

Data fine eff.:

Primo stato avanzamento: Si sono regolarmente svolte le riunioni di coordinamento con l'area

Secondo stato avanzamento: Si sono regolarmente svolte le riunioni di coordinamento con l'area durante le quali si è verificato l'avanzamento e la conclusione dei progetti: gestione ordinaria della biblioteca, riorganizzazione degli orari della biblioteca, ideazione di nuove iniziative, realizzazione di eventi espositivi, riorganizzazione del deposito, gestione degli archivi e fototec@

Indicatori	Mese	Target	Cons.	Note
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Giugno	100	50	
Grado di avanzamento dell'obiettivo	Dicembre	100	100	