

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR002 SEGRETARIO

Responsabile: CANTAGALLI PAOLO

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI DELLA GOVERNANCE UNIONE-COMUNI	40	95	38
2	NUOVA SISTEMAZIONE UFFICI	30	100	30
3	REVISIONE ORGANIGRAMMA	30	100	30
Totale realizzato %				98

CDR009 RESP. SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: CANTAGALLI PAOLO

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	GESTIONE SALE PUBBLICHE	100	100	100
Totale realizzato %				100

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR018 RESP. SERVIZIO STATISTICO DEMOGRAFICO ELETTORALE

Responsabile: MINARDI ROMANO

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	RIORGANIZZAZIONE STRUTTURALE E FUNZIONALE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI – CREAZIONE SPORTELLI POLIFUNZIONALI – ACCORPAMENTO ANAGRAFE, URP E PROTOCOLLO	60	100	60
2	RILEVAZIONE PARZIALE (PER STRALCI) DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA ESTERNA E INTERNA FINALIZZATA ALLA CORRETTA ATTUAZIONE DEL PROGETTO ANNCSU (Archivio Nazionale dei Numeri Civici e delle Strade Urbane).	25	100	25
3	AGGIORNAMENTO E NORMALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI ANAGRAFICI E DI RILASCIO DELLA CIE A SEGUITO DEL SUBENTRO IN ANPR. INDIVIDUAZIONE E CORREZIONE DELLE ANOMALIE E DELLA CARENZE DEI PROGRAMMI GESTIONALI IN COLLABORAZIONE CON IL MINISTERO, CON AGID, CON SOGEI E CON IL POLIGRAFICO DELLO STATO.	15	100	15
		Totale realizzato %		100

CDR032 RESP. SERVIZIO CULTURA

Responsabile: COSTA RAFFAELLA

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	LEO LONGANESI: IMPRONTE DIGITALI	55	100	55
2	NUOVI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE	45	100	45
		Totale realizzato %		100

CDR040 RESP. PROMOZIONE URBANA

Responsabile: CERE RITA

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	Nuova organizzazione e gestione servizi cimiteriali - predisposizione proposte e conseguenti atti di attuazione	60	100	60
2	Programmazione e coordinamento amministrativo procedure di presentazione candidature progetti di investimento del Comune a bandi per contributi pubblici	40	100	40
		Totale realizzato %		100

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR042 RESP. LAVORI PUBBLICI

#VALOREMULTI

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	Progettazione definitiva ristrutturazione casa Colonica annessa al Podere Pantaleone finalizzata a presentazione richiesta di contributo nell'ambito del P.S.R (Piano Sviluppo Rurale) Regione Emilia-Romagna 2017	50	100	50
2	PROGETTAZIONE DI NUOVI LOCULI PER OSSARI PER IL CIMITERO DEL CAPOLUOGO	50	100	50
		Totale realizzato %		100

CDR043 RESP. PATRIMONIO

Responsabile: MINGHINI FABIO

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	OCDPC 293/2015 - PALAZZETTO DELLO SPORT 'EGISTO ZATTONI'	50	100	50
2	LR 16/2002 - CHIUSURA CONTABILITA' COMPLESSIVA (avanti a ente erogatore contributo di € 356.000: Regione Emilia Romagna)	50	100	50
		Totale realizzato %		100

CDR044 RESP. CENTRO CULTURALE POLIVALENTE

Responsabile: COSTA RAFFAELLA

n.	Titolo obiettivo	Peso %	Realizzato %	Realizzato pesato
1	VALORIZZAZIONE GABINETTO DELLE STAMPE - REPERTORIO DIGITALE	60	100	60
2	ANTICO GIOCO DEL PALLONE A BRACCIALE	40	100	40
		Totale realizzato %		100

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR002 SEGRETARIO

Responsabile: CANTAGALLI PAOLO

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR002	1	MIGLIORAMENTO DEGLI STRUMENTI DELLA GOVERNANCE UNIONE-COMUNI	40

Note: Il decalogo della governance approvato dal consiglio dell'Unione e il Patto per lo sviluppo in corso di definizione, comportano l'attivazione di strumenti per migliorare la governance del sistema Unione-Comuni, la cui individuazione e attivazione è affidata alla conferenza dei segretari comunali. In considerazione della complessità dell'obiettivo e dell'esigenza di assicurare la necessaria condivisione con gli organi degli enti coinvolti, le azioni del progetto potranno essere modificate/adequate in corso d'opera. Il coordinamento del progetto è affidato al direttore/ segretario dell'Unione dei Comuni.

Indirizzo strategico IL COMUNE: LA CASA DI TUTTI

Progetto DUP STAFF – PARTECIPAZIONE – GOVERNANCE COMUNICAZIONE - ORGANI ISTITUZIONALI

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100			La conferenza dei segretari ha stabilito nell'incontro del 26/5 i contenuti del progetto, la cui definizione nel dettaglio è condizionata dalla decisione al riguardo che dovrà essere assunta dalla giunta dell'Unione in relazione alla conclusione del processo di definizione del Patto di sviluppo economico e sociale della Bassa Romagna, tenendo conto delle innumerevoli assenze relative all'organico dei segretari titolari dei Comuni aderenti all'Unione, rispetto al quale si registrano (su 4,5 unità complessive di cui 4 a tempo pieno e 1 al 50% con altro Comune non aderente all'Unione):- un'assenza prolungata da giugno a ottobre; 2 cessazioni per pensionamento (da 1/8 e da novembre 2017); 1 vacanza di sede dal 1/8.
				60	31/07/17	Nello specifico delle azioni programmate sono state realizzate: - azione 3: il segretario ha coordinato la definizione condivisa degli indirizzi del DUP correlati alla pianificazione strategica dell'Unione e dei Comuni, in particolare tramite gli incontri del comitato di

35

31/12/17

particolare tramite gli incontri del comitato di direzione e della conferenza dei segretari. il DUP 2017/19 è stato approvato nei termini di legge (DCC n. 9 del 16/1/17). Entro la scadenza di legge è stato presentato al Consiglio anche il DUP 2018/20 (DCC n. 41 del 31/7 u.s.). In particolare la redazione del DUP è stata caratterizzata dall'attenzione alla coerenza con le linee di mandato, creando uno specifico strumento di collegamento (tabella di raccordo linee di mandato/indirizzi strategici/obiettivi operativi), allegata allo stesso DUP);
- azione 4: il segretario ha coordinato il percorso di programmazione del piano della performance, sovrintendendo la definizione di obiettivi coerenti con gli indirizzi strategici definiti nel DUP. Il piano è stato approvato con DGC n. 83 del 31/5/2017
- azione 5: sono stati aggiornati gli schemi relativi agli affidamenti, in relazione alle modifiche apportate in particolare dalla legge di bilancio dello stato. Gli schemi sono disponibili nella intranet

Nel periodo 1/8 - 31/12/2017 sono state realizzate le seguenti azioni:
azione 2: vedere report allegato all'obiettivo omologo assegnato al Direttore dell'Unione
azione 3: il segretario ha coordinato la definizione condivisa degli indirizzi del DUP correlati alla pianificazione strategica dell'Unione e dei Comuni, in particolare tramite gli incontri del comitato di direzione e della conferenza dei segretari. il DUP 2018/20 è stato approvato entro il 31/12 (DCC n. 79 del 21/12/17), redatto tenuto conto dell'esito della verifica sullo stato di attuazione dei programmi (D.C.C. n. 67 del 27/11/2017). Anche in questo caso la redazione del DUP è stata caratterizzata dall'attenzione alla coerenza con le linee di mandato, creando uno specifico strumento di collegamento (tabella di raccordo linee di mandato/indirizzi strategici/obiettivi operativi), parte integrante dello stesso DUP);
- azione 4: il segretario ha coordinato il percorso di verifica dello stato di attuazione del piano della performanceLa verifica è stata approvata con DGC n. 181 del 2/11/2017;
- azione 5: sono stati aggiornati a fine 2017 gli schemi relativi agli affidamenti, in relazione alle modifiche apportate in particolare dalla legge di bilancio dello stato, tenuto conto degli esiti del seminario organizzato il 14/12/2017. Gli schemi sono disponibili nella intranet

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	ATTUAZIONE DEL DECALOGO 2016 E PROGETTAZIONE DEL NUOVO PIANO DI SVILUPPO DELLA GOVERNANCE	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
REP Report prodotti	<i>Presentazione alla giunta di un report, coordinato con gli altri segretari, di fine anno con l'indicazione degli strumenti adottati e presentazione alla Giunta, in coordinamento con gli altri segretari.</i>	Quantità	2	1	31/12/17	Il report è allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance relativo all'obiettivo omologo assegnato al Direttore dell'Unione, in qualità di coordinatore del progetto

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	MIGLIORAMENTO DEL CICLO DELLA PROGRAMMAZIONE: a livello macro (indirizzi e obiettivi strategici DUP)	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note
azione

Supportare la politica nella definizione condivisa di indirizzi DUP correlati alla pianificazione strategica dell'Unione e dei Comuni.

Note
azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
REP Report prodotti	<i>Predisposizione del DUP nei termini di legge, con forte correlazione alla pianificazione strategica dell'Unione e del Comune; per quanto concerne il DUP dell'Unione la predisposizione avviene sentiti i segretari dei Comuni che possono presentare proposte/ suggerimenti, fermo restando il ruolo propulsivo della conferenza degli assessori competente per materia. La predisposizione/ aggiornamento del DUP avviene partendo dall'analisi degli indicatori dell'anno precedente presentati alla giunta delle giunte e all'assemblea plenaria dei Consigli, entro i mesi di settembre/ottobre.</i>	Quantità	2	3	31/12/17	I report sono costituiti dal DUP allegato alle delibere di approvazione/presentazione in Consiglio comunale, citate in nota all'indicatore STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO. per quanto concerne le modalità di effettuazione del processo di approvazione, si veda il report citato in nota all'indicatore REPORT PRODOTTI - ATTUAZIONE DEL DECALOGO DELLA GOVERNANCE

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	MIGLIORAMENTO DEL CICLO DELLA PROGRAMMAZIONE: a livello meso (obiettivi piano performance e priorità territoriali)	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione	Organizzazione del processo di programmazione/rendicontazione del piano della performance del Comune e partecipazione al percorso di programmazione/rendicontazione degli obiettivi del piano. L'obiettivo è migliorare il grado di integrazione fra linee di mandato/ indirizzi strategici e la programmazione annuale, tenendo conto delle risorse umane, organizzative, strumentali ed economiche a disposizione.	Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
REP Report prodotti	Predisposizione del piano performance entro giugno sulla base delle risultanze del piano performance precedente (il report è costituito dall'elaborato allegato alle delibere di giunta descrittivo degli obiettivi assegnati alle varie strutture organizzative dell'ente). Per quanto concerne il Piano Performance dell'Unione gli obiettivi vengono definiti sentiti i segretari dei Comuni che possono presentare proposte e suggerimenti finalizzati ad un più efficace funzionamento della governance.	Quantità	2	1	31/07/17	Il piano della performance è stato approvato dalla giunta il 29/6 (vedere nota all'indicatore: STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO)
				1	31/12/17	Il report è allegato alla delibera di giunta di approvazione della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi del piano performance (verifica intermedia), citata in nota all'indicatore STATO DI ATTUAZIONE DELL'OBIETTIVO
	Report 2: report piano performance nei modi e nei tempi stabiliti: report stato attuazione intermedio. Il report a consuntivo sarà prodotto ad inizio 2018.					

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
5	MIGLIORAMENTO DEL CICLO DEI CONTROLLI	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17
Note azione	A livello micro (attività corrente): partecipazione alla fase di aggiornamento e diffusione di schemi e slide per gli uffici dell'Unione e dei Comuni riguardanti i principali temi organizzativi: le principali procedure, il funzionigramma, il sistema di protocollazione con invio ai Comuni delle istanze di maggior impatto e degli elenchi dei principali provvedimenti relativi al territorio di competenza.	Note azione rilev					

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
OBIG Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	Programmazione di n.1 incontro relativo ai contenuti dell'azione MIGLIORAMENTO DEL CICLO DEI CONTROLLI.	Quantità	1	1	31/12/17	Nel seminario realizzato il 14 dicembre i relatori Segretari Mordenti e Cantagalli hanno evidenziato gli elementi di particolare rilievo, in particolare in materia di affidamenti e di accesso civico.

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR002	2	NUOVA SISTEMAZIONE UFFICI	30

Note: Il Comune di Bagnacavallo sta affrontando problemi di organizzazione interna da risolvere con l'impostazione logistica degli spazi. Occorre predisporre piano di sistemazione degli uffici.

Indirizzo strategico IL COMUNE: LA CASA DI TUTTI

Progetto DUP STAFF – PARTECIPAZIONE – GOVERNANCE COMUNICAZIONE - ORGANI ISTITUZIONALI

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione In considerazione dei lavori di ristrutturazione di Palazzo Vecchio, del Palazzo Comunale e del Teatro Comunale (ridotto) dovranno essere riviste le allocazioni degli uffici in modo coerente e conseguente ai lavori da effettuare.

Note azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	60	31/07/17	La segretaria Angela Grattoni (il cui servizio è cessato per pensionamento il 31/7/2017) ha presentato alla giunta la proposta di sistemazione degli uffici, nella seduta del 27/7 u.s. La giunta ha ritenuto necessario condividere la proposta con il segretario subentrante dal 1/8, dott. Paolo Cantagalli (vedi resoconto della seduta allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance)

40

31/12/17

Il segretario Paolo Cantagalli ha presentato nella seduta di giunta del 28/12/2017 la proposta di nuova sistemazione degli uffici, coordinata con la proposta di nuova organizzazione dei servizi e con la programmazione delle assunzioni 2018 (1° stralcio: vedere rendicontazione obiettivo n.3 assegnato al Segretario: REVISIONE ORGANIGRAMMA): la giunta ha approvato il documento, come da esito della seduta di giunta allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance. In sintesi la proposta di nuova sistemazione degli uffici del Municipio è funzionale alla riorganizzazione proposta: Area Servizi Generali e Area Cultura: 1) gestione integrata segreteria - segreteria del Sindaco - comunicazione - partecipazione - decentramento, per favorire la focalizzazione su queste priorità/linee di indirizzo e la valorizzazione del personale; 2) razionalizzazione e sinergia nell'organizzazione degli uffici dell'Area Servizi Generali; 3) migliorare l'accoglienza del pubblico in Municipio, tenuto conto dell'accentramento degli sportelli per i cittadini a Palazzo Vecchio: favorire la visibilità e la funzionalità del punto di ricevimento; 4) definire una nuova sistemazione degli uffici che tenga conto degli spazi destinati al Teatro (ridotto).

Area Tecnica: 1) razionalizzazione dell'organizzazione dell'Area, nell'ottica: - della responsabilizzazione e valorizzazione del personale; - dell'efficacia ed efficienza nella gestione; - dell'attenzione ai cittadini e agli organismi di partecipazione/decentramento.

Area Servizi al Cittadino

avvio dei nuovi Sportelli Servizi al Cittadino per assicurare: - la fungibilità e interoperabilità del personale nelle attività assegnate all'Area; - la funzionalità rispetto all'accoglienza dei cittadini - l'integrazione e la funzionalità logistica degli uffici (Archivio-Protocollo, Stato civile-Anagrafe, Elettorale, URP, Responsabile Area); - l'integrazione con lo Sportello Socio-Educativo; - l'integrazione con il front office PM.

Per quanto concerne la sistemazione degli uffici di Palazzo Vecchio si fa rinvio all'obiettivo 1 assegnato al Responsabile del servizio statistico demografico elettorale (RIORGANIZZAZIONE STRUTTURALE E FUNZIONALE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI-CREAZIONE SPORTELLI POLIFUNZIONALI- ACCORPAMENTO ANAGRAFE-URP-PROTOCOLLO

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	PROPOSTA ORGANIZZATIVA	01/01/17	31/07/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/07/17
Note azione	Relazione alla Giunta su proposta nuove ubicazioni uffici comunali: 31/07/2017.		Note azione rilev	In considerazione dell'arrivo del nuovo segretario dal 1/8, la giunta ha aggiunto ai contenuti della proposta organizzativa la ridefinizione delle competenze in materia di comunicazione/partecipazione, di conseguenza verrà presentata una nuova proposta di ubicazione degli uffici			

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	PREVISIONI ASSUNZIONALI	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17
Note azione	Report alla Giunta sullo stato relativo alla funzionalità della proposta di cui all'azione precedente ed eventuali proposte di modifica.		Note azione rilev				

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR002	3	REVISIONE ORGANIGRAMMA	30

Note: Il Comune di Bagnacavallo, a seguito delle numerose dimissioni e pensionamenti del personale, negli ultimi anni ha subito un notevole calo quantitativo di personale. Occorre predisporre un nuovo piano delle assunzioni.

Indirizzo strategico IL COMUNE: LA CASA DI TUTTI

Progetto DUP STAFF – PARTECIPAZIONE – GOVERNANCE COMUNICAZIONE - ORGANI ISTITUZIONALI

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17
Note azione			Note azione rilev				

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100			
				60	31/07/17	La segretaria dott.ssa Angela Grattoni (il cui servizio è cessato per pensionamento dal 31/7/2017) ha presentato in giunta le proposte di deliberazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017/19, approvate dalla stessa giunta con le deliberazioni n. 43 del 23/2; 44 del 23/2 e 136 del 27/7 (rispettivamente 1°, 2° e 3° stralcio). Le due deliberacontengono sia il nuovo organigramma del Comune sia l'indicazione delle facoltà assunzionali con la conseguente programmazione (azione 3 del presente obiettivo): sono state completate le due assunzioni previste con il 1° e 2° stralcio.
				40	31/12/17	Il segretario Paolo Cantagalli, subentrato a decorrere dal 01/08/2017, ha presentato in giunta, in accordo con l'Amministrazione, le modifiche alla programmazione delle assunzioni (3° stralcio): le modifiche sono state approvate dalla giunta con la deliberazione n. 149 del 31/8 (la nuova assunzione per l'Area Servizi Generali è stata destinata alla Segreteria, in previsione dell'unificazione dei 2 uffici dell'Area e della riorganizzazione di alcune funzioni in sinergia con l'Area Cultura/Comunicazione/Partecipazione) e n. 193 del 23/11 (ridefinizione delle modalità assunzionali, prevedendo per l'assunzione da destinare all'Area Cultura/Comunicazione/Partecipazione la forma del contratto di formazione e lavoro). Infine nella seduta del 28/12 (vedere esito della seduta allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance) il segretario ha presentato la programmazione delle assunzioni 2018 (1° stralcio) redatta sulla base delle facoltà assunzionali possibili in base alla normativa vigente: la proposta prevede l'assunzione di un ingegnere da destinare all'Area Tecnica e di un istruttore amministrativo/addetto all'urp. Il documento esamina inoltre le facoltà assunzionali relative al 2019 per poterne definire la programmazione nel corso del prossimo anno, tenuto conto della cessazioni previste per l'anno 2018.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	MODIFICA ORGANIGRAMMA	01/01/17	31/05/17	01/01/17	31/05/17	01/01/17	31/05/17

Note azione: Predisposizione modifica organigramma, in vista della futura creazione dello sportello polifunzionale nella sede di "Palazzo Vecchio"

Note azione rilev

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	RELAZIONE SU ASSUNZIONI	01/06/17	31/07/17	01/06/17	31/07/17	01/06/17	31/07/17

Note azione	Relazione alla Giunta sulle future possibilità assunzionali alla luce delle nuove disposizioni di legge.	Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI	01/08/17	31/12/17	01/08/17	31/12/17	01/08/17	31/12/17

Note azione	Relazione alla Giunta sulle possibili assunzioni ed eventuale avvio delle relative procedure.	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR009 RESP. SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: CANTAGALLI PAOLO

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR009	1	GESTIONE SALE PUBBLICHE	100

Note:

Indirizzo strategico IL COMUNE: LA CASA DI TUTTI

Progetto DUP SEGRETERIA, FUNZIONI GENERALI

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Elementi di risultato / Attività		Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
REP	Report prodotti	La realizzazione completa dell'obiettivo comporta la predisposizione: - delibera di approvazione del bando per l'affidamento dei servizi di apertura, chiusura e sorveglianza delle sale pubbliche - bando di selezione - determinazione nomina commissione per la valutazione delle candidature - verbale della commissione di valutazione delle candidature - determina di approvazione risultato della selezione - convenzione con cui si incarica vincitrice selezione	Quantità	6	6	31/07/17	Sono stati adottati: - delibera di approvazione del bando per l'affidamento dei servizi di apertura, chiusura e sorveglianza delle sale pubbliche: DGC 76 del 13/4/2017; - bando di selezione : prot. n. 4151 del 19/4/2017; - determinazione nomina commissione per la valutazione delle candidature: determinazione n. 136 del 17/5/2017 - verbale della commissione di valutazione delle candidature: prot. n. 5293 del 19/05/2017; - determina di approvazione risultato della selezione : n. 143 del 25/05/2017; - convenzione con cui si incarica vincitrice selezione: rep.n. 16085 del 31/05/2017

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo	<i>Si prevede la realizzazione dell'obiettivo nel rispetto dei termini stabiliti</i>	Percentuale	100	80	31/07/17	Si è proceduto all'affidamento entro i termini previsti dall'obiettivo assegnato. Per il restante periodo dell'anno e per l'anno successivo (durata del contratto) verrà verificato il corretto svolgimento del servizio
				20	31/12/17	L'affidatario ha correttamente gestito tutte le richieste pervenute (25), nel rispetto delle prescrizioni contenute dalla convenzione, come da report allegato al sistema di misurazione e valutazione della performance.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Ricerca soluzioni per il servizio di apertura, chiusura e sorveglianza delle sale pubbliche	01/01/17	31/03/17	01/01/17	31/03/17	01/01/17	31/03/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Affidamento del servizio	01/04/17	31/05/17	01/04/17	31/05/17	01/04/17	31/05/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR018 RESP. SERVIZIO STATISTICO DEMOGRAFICO ELETTORALE

Responsabile: MINARDI ROMANO

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR018	1	RIORGANIZZAZIONE STRUTTURALE E FUNZIONALE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI – CREAZIONE SPORTELLI POLIFUNZIONALI – ACCORPAMENTO ANAGRAFE, URP E PROTOCOLLO	60

Note:

Indirizzo strategico IL COMUNE: LA CASA DI TUTTI

Progetto DUP SERVIZI FINANZIARI E SERVIZI INTERNI: PROTOCOLLO, INFORMATICA, SEGRETERIA, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione

Note azione rilev

Obiettivo realizzato nei termini previsti. A dimostrazione di quanto detto si rinvia agli allegati. Si fa presente che gran parte del progetto è dimostrabile nella nuova organizzaione logistica dei servizi.

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	50	31/07/17	
				50	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Progettazione dell'intervento e della nuova organizzazione. Confronto con l'amministrazione e i settori interessati (area Servizi Generali e ufficio relazioni con il pubblico e protocollo)	01/01/17	31/05/17	01/01/17	31/05/17	01/01/17	31/05/17

Note azione

Note azione rilev

INDICATORE: Proposta esaminata dalla G.C. - Riunione della Direzione operativa per l'analisi del progetto.
Si attesta che si sono tenute diverse riunioni con la partecipazione dei funzionari interessati e anche dei progettisti esterni (Architetti Riccardo Miano e Sandra Gallegati), di cui, però non sono stati redatti verbali da parte di questo ufficio. La riorganizzazione dei servizi al cittadino è un obiettivo strategico di questa Amministrazione comunale che, ovviamente, ha trattato numerose volte nelle riunioni di Giunta (anche in questo caso, però, il punto non è stato scritto nell'o.d.g. di quest'anno. I lavori sono in corso e sono visibili a chiunque; la fine lavori è prevista per fine anno/inizio 2018. Si allegano i seguenti documenti in Libreria di Smart:
a) la delibera di approvazione del nuovo organigramma con allegato dove si evidenzia la creazione di una nuova AREA che comprende non solo i servizi demografici, ma anche i servizi URP e Protocollo e Archivio.
b) la pianta dei nuovi uffici che sono oggetto dei lavori di ristrutturazione.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Parziale trasferimento di una unità di personale dall'ufficio Urp al front-office dell'ufficio anagrafe per affiancamento e formazione sui nuovi servizi e adempimenti dello sportello polifunzionale	01/06/17	30/09/17	01/06/17	30/09/17	01/06/17	31/07/17

Note azione	INDICATORE: Provvedimenti della Giunta comunale e/o del Segretario Generale	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Pensionamento di due unità di personale e sostituzione con una sola nuova unità da graduatoria esterna. Spostamento temporaneo dei servizi protocollo e Urp nei locali dei servizi demografici posti al primo piano di Palazzo Vecchio a causa dell'inizio dei lavori di ristrutturazione dei nuovi locali	01/10/17	31/10/17	01/10/17	31/10/17	01/10/17	31/10/17

Note azione	INDICATORE: provvedimenti dell'ufficio personale in relazione a pensionamenti e assunzioni e provvedimenti del responsabile del servizio in relazione agli spostamenti interni – documentazione inerente l'inizio lavori	Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
5	Attività di comunicazione alla cittadinanza della nuova, temporanea, dislocazione degli uffici. Riorganizzazione e integrazione dei servizi accorpatis e avvio della formazione interna anche ai fini della massima flessibilità e interoperabilità fra i dipendenti del settore riorganizzato.	01/11/17	31/12/17	01/11/17	31/12/17	01/11/17	31/12/17

Note azione	INDICATORI: pubblicazione news e/o comunicato stampa. Report all'assessore e alla Giunta. Cartellonistica provvisoria per i cittadini. Documentazione relativa alla formazione interna del personal..Per quanto riguarda la formazione interna non potendo chiudere gli uffici al pubblico, è stata fatta giorno per giorno insieme alla pratica quotidiana; in questi casi, questa modalità è la più efficace, ma è anche quella più difficilmente documentabile. In allegato documentazione attestante l'attività di comunicazione.	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR018	2	RILEVAZIONE PARZIALE (PER STRALCI) DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA ESTERNA E INTERNA FINALIZZATA ALLA CORRETTA ATTUAZIONE DEL PROGETTO ANNCSU (Archivio Nazionale dei Numeri Civici e delle Strade Urbane).	25

Note:	
Indirizzo strategico	SMART CITY
Progetto DUP	SERVIZI FINANZIARI E SERVIZI INTERNI: PROTOCOLLO, INFORMATICA, SEGRETERIA, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Note azione		Note azione rilev	Obiettivo completamente realizzato considerando che si trattava del primo stralcio di un progetto pluriennale in conseguenza della limitata disponibilità di risorse che tuttavia viene rifinanziato di anno in anno. Vedasi allegati.
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	40	31/07/17	
				60	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Analisi della situazione territoriale e individuazione delle criticità. Individuazione delle aree di intervento e predisposizione delle azioni necessarie alla corretta assegnazione della numerazione civica esterna e interna	01/01/17	30/04/17	01/01/17	30/04/17	01/01/17	15/07/17

Note azione	INDICATORE: documentazione interna al servizio comunicata al Servizio informatica SIT dell'Unione (Alberto Fiore) con cui vengono concordate e coordinate le azioni	Note azione rilev	Slittato al 15/07/2017 rispetto al preventivato 30/04/2017 per la necessità di coordinarsi con il responsabile della gestione del SIT (Sistema Informatico Territoriale dell'Unione).
-------------	---	-------------------	---

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Rilevazione, anche tramite sopralluogo, dello stato della numerazione civica esterna e interna nelle aree individuate dal progetto. Comunicazioni ai cittadini e alle imprese interessate dalle variazioni e analisi degli interventi necessari.	01/05/17	30/09/17	01/05/17	30/09/17	01/05/17	30/09/17

Note azione	INDICATORE: file "dinamico" contenente lo stato della rilevazione, l'esito degli accertamenti e le modifiche e integrazioni necessarie alla numerazione civica esistente. Comunicati stampa e/o avvisi diretti ai cittadini interessati	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Adozione degli atti amministrativi conseguenti ai risultati della rilevazione effettuata. Assegnazione degli eventuali numeri civici esterni e interni mancanti o da cambiare. Aggiornamento della banca dati anagrafica	01/10/17	31/12/17	01/10/17	31/12/17	01/10/17	31/12/17

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Note azione	<p>INDICATORI: Provvedimenti dell'ufficiale d'anagrafe di variazione o assegnazione di numeri esterni ed interni mancanti o attribuiti in maniera non corretta. Certificazioni e attestazioni predisposte al fine di evitare disagi e costi aggiuntivi per i cittadini e le attività economiche interessate. Provvedimento di aggiornamento della banca dati anagrafica, necessario e propedeutico all'aggiornamento, di fatto, della banca dati anagrafica. Comunicazione degli aggiornamenti effettuati al servizio competente dell'Unione per la gestione informatizzata del territorio (Alberto Fiore).</p> <p>Relativamente allo slittamento di alcune azioni del progetto, si precisa che l'Ufficio dell'Unione che cura la gestione del sistema informatico territoriale ci ha comunicato di avere stipulato un accordo con una ditta che avrebbe fornito (però solo a settembre) uno strumento informatico portatile collegato direttamente al sistema dell'Unione, in grado di geolocalizzare gli immobili e aggiornare automaticamente la mappa del comune. Pertanto, il lavoro è stato avviato in luglio/agosto con l'aiuto di una stagista universitaria che ha raccolto i dati manualmente secondo le indicazioni dell'ufficio informatico; successivamente, previo accordi presi fra lo stesso ufficio informatico il nostro ufficio e la ditta incaricata della rilevazione sul territorio, verrà utilizzato (si presume da ottobre) il nuovo strumento di rilevazione informatica che l'Unione, nel frattempo, ha provveduto ad acquisire.</p> <p>Si allega il comunicato stampa che avvisa la popolazione dell'avvio dell'iniziativa.</p>	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR018	3	AGGIORNAMENTO E NORMALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI ANAGRAFICI E DI RILASCIO DELLA CIE A SEGUITO DEL SUBENTRO IN ANPR. INDIVIDUAZIONE E CORREZIONE DELLE ANOMALIE E DELLA CARENZE DEI PROGRAMMI GESTIONALI IN COLLABORAZIONE CON IL MINISTERO, CON AGID, CON SOGEI E CON IL POLIGRAFICO DELLO STATO.	15

Note:

Indirizzo strategico SMART CITY

Progetto DUP SERVIZI FINANZIARI E SERVIZI INTERNI: PROTOCOLLO, INFORMATICA, SEGRETERIA, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	30	31/07/17	
				70	31/12/17	si ritiene di avere realizzato il progetto malgrado il rinvio ai primi mesi del 2018 del subentro effettivo di alcuni comuni dell'Unione per motivi indipendenti da questo servizio e il cambiamento della modalità di prenotazione della CIE (come motivato nelle singole azioni in cui è declinato il progetto).

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Verifica funzionalità dei nuovi programmi di gestione dell'ANPR e della CIE (fino a marzo 2017 Bagnacavallo era l'unico comune subentrato in ANPR). Rilevazione delle anomalie e segnalazione al Ministero, ad AGID e a Sogei degli interventi necessari, anche a beneficio dei comuni non ancora subentrato	01/01/17	31/03/17	01/01/17	31/03/17	01/01/17	31/07/17

Note azione	INDICATORE: Copia delle segnalazioni inviate via mail (un campione tra le numerosissime segnalazioni indirizzate al Ministero, ad Agid e al Poligrafico). Copia delle risposte delle correzioni e degli aggiornamenti ottenuti (sempre un campione)	Note azione rilev	Scostamento dovuto alle numerose criticità dei nuovi programmi informatici di gestione dell'ANPR in combinazione con nuove norme e disposizioni ministeriali.
-------------	---	-------------------	---

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Programmazione del subentro in ANPR di tutti i comuni dell'Unione della Bassa Romagna e verifica della funzionalità del nuovo procedimento anagrafico relativo al trasferimento della residenza fra comuni dell'Unione	01/04/17	30/09/17	01/04/17	31/12/17	01/04/17	31/12/17

Note azione	INDICATORE: Elenco dei comuni subentrati scaricato dal sito ufficiale del Ministero dell'interno contenente la data del subentro. Report relativo ai casi di trasferimento di residenza di persone fra comuni dell'Unione subentrati in ANPR. .E' stato raggiunto l'obiettivo, proprio di questo comune subentrato per primo e, quindi, dotato dell'esperienza necessaria, di favorire il completamento delle fasi del presubentro che sono propedeutiche al subentro, di tutti i comuni dell'Unione; il subentro vero e proprio è poi stato programmato per inizio 2018 solo per l'indisponibilità della software house impegnata anche con altri comuni (soprattutto comuni di notevoli dimensioni come Modena e Ravenna). E' stata efficacemente verificata la funzionalità dei trasferimenti di residenza fra comuni subentrati, in quanto abbiamo avuto un trasferimento di residenza fra il comune di Bagnacavallo e il comune di Sant'Agata sul Santerno (unico comune subentrato nel 2017, dopo Bagnacavallo). Un solo trasferimento è sufficiente e idoneo a testare la funzionalità del collegamento diretto fra comuni subentrati.	Note azione rilev	Previsto uno slittamento al 31/12/2017 per le difficoltà della correzione delle anomalie nella banca dati anagrafica dei comuni non ancora subentrati. Il presubentro che comporta il trasferimento dell'intera banca dati anagrafica comunale in ANPR è stato completato da tutti i comuni dell'UCBR entro il 31/12/2017. Il subentro effettivo dipende dalla disponibilità della ditta DATA MANAGEMENT PA che per scelte aziendali ha privilegiato il subentro dei comuni di Modena e Ravenna. Pertanto sono già state fissate le date del 2, del 9 febbraio e del 9 marzo 2018 per il subentro di altri 3 comuni cui seguiranno entro brevissimo tempo i 4 comuni restanti.
-------------	---	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Analisi dei possibili effetti del subentro nella banca dati anagrafica unica nazionale (ANPR) dell'intera popolazione dell'Unione, in funzione della semplificazione dei servizi statistici e di altri eventuali servizi gestiti dall'Unione. Attivazione del servizio di prenotazione on line della CIE	01/10/17	31/12/17	01/10/17	31/12/17	01/10/17	31/12/17

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

<p>Note azione</p>	<p><i>INDICATORI: Relazione presentata alla Giunta comunale e alla Dirigenza dell'Unione circa i benefici, le criticità e i possibili sviluppi futuri della gestione dell'anagrafe su ANPR da parte di tutti i comuni dell'Unione. Comunicato stampa relativo all'attivazione e alle modalità di utilizzo del servizio di prenotazione on line della CIE.</i></p> <p><i>Vedi allegato in libreria Smart e il seguente collegamento al sito alla Camera dei Deputati: http://www.camera.it/leg17/202?idLegislatura=17&idCommissione=&tipoElenco=audizioniCronologico&annoMese=&breve=&calendario=false&audiz=100561&soloSten=</i></p> <p><i>La relazione slitta inevitabilmente di qualche mese e cioè al momento in cui saranno subentrati tutti i 9 comuni dell'UCBR. Per quanto riguarda il servizio di prenotazione della CIE si ritiene preferibile perchè più funzionale attivarlo in concomitanza con l'apertura dei nuovi sportelli polifunzionali, unitamente al nuovo servizio di comunicazione tramite video personalizzato della scadenza della carta identità, tramite sms o email previsti per aprile 2018..Come previsto, l'Istat ha comunicato che i comuni subentrati non dovranno più elaborare ed inviare statistiche mensili e annuali sulla popolazione. Pertanto, questo comune ottiene un enorme beneficio e una notevole semplificazione dei procedimenti. Inoltre, con il passaggio in ANPR il comune di Bagnacavallo non deve più implementare e trasferire i dati AIRE (Anagrafe degli italiani all'estero) al sistema centrale ANAG-AIRE; anche l'INA-SAIA (indice nazionale delle anagrafi) non viene più implementato, in quanto risulta anch'esso eliminato per effetto del subentro in ANPR.</i></p>	<p>Note azione rilev</p>	
------------------------	--	------------------------------	--

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR032 RESP. SERVIZIO CULTURA

Responsabile: COSTA RAFFAELLA

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR032	1	LEO LONGANESI: IMPRONTE DIGITALI	55

Note:

Indirizzo strategico CULTURA, GIOVANI, SPORT E GEMELLAGGI

Progetto DUP VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO, ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO	02/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	02/01/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
ATT Altre attività culturali	progettazione organizzazione e gestione celebrazioni Leo Longanesi almeno 3 eventi pubblici	Quantità	3	2	31/07/17	progetto approvato con delibera Giunta n.103 del 25/05/2017 e affidamento servizi con determina n. 196 del 19/07/2017
				3	31/12/17	
				40	31/12/17	

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	60	31/07/17	
				40	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	progettazione e predisposizione attività e iniziative	02/01/17	30/06/17	02/01/17	30/06/17	02/01/17	30/06/17

Note
azione

progetto approvato con delibera Giunta n.103 del 25/05/2017
affidamento servizi con determina n.196 del 19/07/2017

Note
azione rilev

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Organizzazioni eventi	05/06/17	23/11/17	05/06/17	23/11/17	05/06/17	23/11/17

Note azione	realizzati gli eventi previsti 5 appuntamenti come da programma	Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR032	2	NUOVI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE	45

Note:	
Indirizzo strategico	IL COMUNE: LA CASA DI TUTTI
Progetto DUP	STAFF – PARTECIPAZIONE – GOVERNANCE COMUNICAZIONE - ORGANI ISTITUZIONALI

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO	02/01/17	31/12/17	02/01/17	31/12/17	02/01/17	31/12/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	70	31/07/17	
				30	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Progetto di ascolto partecipato - CORPO COMUNE	02/01/17	31/03/17	02/01/17	31/03/17	02/01/17	31/03/17

Note azione	previsti 4 incontri pubblici realizzati 18 gennaio, 2 febbraio, 16 febbraio 2 marzo 16 marzo	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
CITT Iniziativa realizzate (n.)	almeno 4 incontri pubblici	Quantità	4	5	31/07/17	realizzati 18 gennaio, 2 febbraio, 16 febbraio, 2 marzo e 16 marzo

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	nuovo notiziario cartaceo	03/04/17	23/12/17	03/04/17	23/12/17	03/03/17	23/12/17

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Note azione	progettazione e affidamenti - previsti almeno 2 numeri - giugno e novembre	Note azione rilev	
----------------	--	----------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
GIOV Attività realizzate	stampa e distribuzione di 2 numeri	Quantità	2	1	31/07/17	Uscito 1° numero

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	attività del Piano della Comunicazione 2017	01/05/17	31/12/17	01/05/17	31/12/17	01/05/17	31/12/17

Note azione	incontro reti dei referenti - almeno 2 - fatti 1 luglio e 19 ottobre	Note azione rilev	
----------------	--	----------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo
OBIG Numero Riunioni/ Incontri/ Gruppi/ Progetti	almeno 2 incontri rete dei referenti	Quantità	2

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR040 RESP. PROMOZIONE URBANA

Responsabile: CERE RITA

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR040	1	Nuova organizzazione e gestione servizi cimiteriali - predisposizione proposte e conseguenti atti di attuazione	60

Note: In data 31.05.2018 è in scadenza l'attuale contratto di affidamento esterno della gestione dei servizi cimiteriali in atto fra il Comune di Bagnacavallo ed HERA S.p.A. Si rende pertanto necessario elaborare nuove ipotesi organizzative e predisporre tutti i conseguenti atti tesi ad assicurare la continuità della gestione del servizio alla scadenza dell'appalto in corso.

Indirizzo strategico CURA DEL TERRITORIO

Progetto DUP SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	Stato di completamento dell'obiettivo	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17		

Note azione

Note azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	30	31/07/17	La percentuale di avanzamento dell'obiettivo si ritiene corrispondente alla chiusura dell'azione n. 2.
				70	31/12/17	L'azione si ritiene conclusa per quanto di competenza, tenuto conto delle variabili verificatesi nel corso del processo decisionale

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Predisposizione di una o più proposte di soluzioni gestionali per l'organizzazione dei servizi cimiteriali da sottoporre alla giunta Comunale	01/01/17	15/07/17	01/01/17	15/07/17	01/01/17	15/07/17

Note azione E' stata predisposta una relazione contenente due ipotesi di soluzioni gestionali presentata all'assessore competente con nota del 14.07 prot. 7200, che si allega.

Note azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo
REP Report prodotti	Relazione descrittiva / illustrativa da presentare all'assessore competente	Quantità	1

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Verifica e aggiornamento consistenza inventariale e stato dei beni già concessi in uso al concessionario attuale, verifica stato esecuzione degli adempimenti posti a carico del concessionario attuale.	01/06/17	30/09/17	01/06/17	30/09/17	01/01/17	31/12/17

Note azione	A seguito di sopralluoghi compiuti congiuntamente da operatori del Comune e del gestore è stata compiuta la verifica dell'inventario delle attrezzature e dei beni già concessi in uso al gestore, come da documento allegato. La complessiva formalizzazione delle verifiche effettuate è stata posticipata all'anno 2018, dovendosi includere nella stessa un accordo in merito a una pendenza economica pregressa che è tuttora in fase di composizione.	Note azione rilev	Si è stabilito solo nel mese di novembre quale soluzione gestionale adottare. L'attività di verifica dello stato di consistenza dei beni è quindi iniziata solo in un momento successivo, dopo apposito incontro svolto con l'attuale gestore in data 22.11.2017.
-------------	---	-------------------	---

Elementi di risultato / Attività		Note previsioni	Unità di misura	Preventivo
REP	Report prodotti	Aggiornamento inventario attrezzature già concesse in uso al concessionario uscente; verbale di sopralluogo/ghi effettuato/i al fine di appurare l'esecuzione degli oneri di manutenzione e conservazione dei beni posti a carico del concessionario uscente	Quantità	2

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Predisposizione atti amministrativi occorrenti all'esecuzione degli indirizzi ricevuti dalla Giunta inconseguenza dell'azione 1, in particolare: delibera di consiglio di indirizzo; delibera di giunta di approvazione bando/bandi di gara finalizzata a selezione degli affidatari/concessionari	01/06/17	31/12/17	01/06/17	31/12/17	13/11/17	31/12/17

Note azione	E' stato predisposto il capitolato d'appalto propedeutico al bando di gara, presentato alla Giunta Comunale in data 28.12.2017, come da allegata documentazione (bozza capitolato e verbale seduta di Giunta). L'approvazione dell'atto deliberativo conseguente è stata posticipata in conseguenza della generale posticipazione della tempistica motivata come di seguito (vedi "causa scostamento").	Note azione rilev	La decisione definitiva in merito all'opzione gestionale è stata assunta solo nel mese di novembre, derivando tale posticipazione dall'intento di uniformarsi ad un indirizzo complessivo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna in tema di omogeneizzazione nella gestione dei servizi cimiteriali che è stato appunto espresso in tale periodo.
-------------	---	-------------------	---

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR040	2	Programmazione e coordinamento amministrativo procedure di presentazione candidature progetti di investimento del Comune a bandi per contributi pubblici	40

Note:	Per il Comune di Bagnacavallo è di primaria importanza la possibilità di accedere a contributi pubblici per il finanziamento di importanti progetti di opere pubbliche programmati per il prossimo triennio. A tal fine, l'attività di coordinamento amministrativo del percorso occorrente per la presentazione delle candidature riveste un'importanza cruciale e presenta aspetti di rilevante complessità procedurale. Nell'anno 2017 si prevede che tale attività debba essere svolta in riferimento a un numero minimo di tre progetti passibili di accesso a finanziamenti pubblici.
Indirizzo strategico	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE, ENERGIE RINNOVABILI
Progetto DUP	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	Stato di completamento dell'obiettivo	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17		

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	66	31/07/17	La percentuale di completamento dell'obiettivo indicata si ritiene corrispondente alla chiusura delle azioni n. 2 e 3.
				34	31/12/17	L'obiettivo è stato completato

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Attività coordinamento amministrativo finalizzata a presentazione richiesta contributo ex bando nell'ambito del piano nazionale Sicurezza stradale (progetto realizzazione pista ciclabile)	01/02/17	15/05/17	01/02/17	15/05/17	01/01/17	15/05/17

Note azione	L'attività consiste nella verifica della documentazione da presentarsi, nella predisposizione degli occorrenti atti amministrativi (deliberazioni di approvazione progetti, conferimento di incarichi specialistici preliminari, ecc) e nella presentazione della domanda finale.	Note azione rilev	L'azione è stata svolta e completata come risultante dalla domanda di accesso al contributo inviata in data 12.05 pg. 5027, CHE SI ALLEGA.
-------------	---	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Attività di coordinamento amministrativo finalizzata a richiesta contributo ex bando P.S.R. 2014-2020 Regione Emilia-Romagna (progetto ristrutturazione Casa colonica Podere Pantaleone)	01/03/17	22/05/17	01/03/17	22/05/17	01/03/17	22/05/17

Note azione		Note azione rilev	Vedi nota inserita sotto Azione 2.L'azione è stata svolta e completata come risultante dalla domanda di accesso all'aiuto inoltrata tramite le procedure indicate dal bando (inserimento nel sistema SIAG) in data 19.05, CHE SI ALLEGA.
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Attività Coordinamento amministrativo finalizzata a richiesta contributo ex bando/i di prossima uscita nell'ambito della programmazione 2017 GAL DELTA 2000 (per progetti da definirsi).	01/06/17	31/12/17	01/06/17	31/12/17	08/08/17	31/12/17

Note azione		Note azione rilev	L'azione è stata svolta e completata, con riferimento al bando ex PSR 2014-2020, Misura 19, Azione 19.2.02.03 e come risultante dalla domanda di accesso al contributo inoltrata tramite le procedure previste dal bando (inserimento nel sistema SIAG) in data 30.10.2017, che si allega.
-------------	--	-------------------	--

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR042	RESP. LAVORI PUBBLICI
Responsabile: COLAROSSO GIUSEPPE	
Responsabile: VECCHI LAURA	

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR042	1	Progettazione definitiva ristrutturazione casa Colonica annessa al Podere Pantaleone finalizzata a presentazione richiesta di contributo nell'ambito del P.S.R (Piano Sviluppo Rurale) Regione Emilia-Romagna 2017	50

Note:	
Indirizzo strategico	TURISMO: UNA RISORSA DA VALORIZZARE
Progetto DUP	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	Stato di completamento obiettivo	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	100	31/07/17	Il progetto è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n°93 del 17/05/2017.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Analisi del bando ex PSR 2017-2020 RER e prima impostazione del progetto conformemente alle previsioni/prescrizioni del bando stesso.	10/01/17	10/03/17	10/01/17	10/03/17	10/01/17	17/05/17

Note azione		Note azione rilev	Con delibera di Giunta Comunale n°92 del 17/05/2017 è stata approvata la relazione descrittiva.
-------------	--	-------------------	---

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Predisposizione elaborati progettuali, con connesse verifiche tecniche ed economiche.	11/03/17	20/04/17	11/03/17	20/04/17	11/03/17	17/05/17

Note azione		Note azione rilev	Predisposti gli elaborati ed effettuate le verifiche previste.
-------------	--	-------------------	--

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Redazione progetto definitivo nella forma richiesta ai fini della delibera di approvazione dello stesso.	20/04/17	17/05/17	20/04/17	17/05/17	20/04/17	17/05/17

Note azione	L'azione deve concludersi necessariamente entro la data indicata, essendo fissata al 22/05/2017 la scadenza per la presentazione di progetti da candidare all'accesso ai finanziamenti previsti dal bando PSR	Note azione rilev	Il progetto è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n°93 del 17/05/2017.
-------------	---	-------------------	--

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR042	2	PROGETTAZIONE DI NUOVI LOCULI PER OSSARI PER IL CIMITERO DEL CAPOLUOGO	50

Note:	
Indirizzo strategico	CURA DEL TERRITORIO
Progetto DUP	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	60	31/07/17	
				40	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	sopralluoghi di verifica per individuazione dell'area e redazione di report	12/06/17	30/07/17	12/06/17	30/07/17	12/06/17	31/07/17

Note azione		Note azione rilev	Effettuato i sopralluoghi di verica ed individuata l'area di intervento entro i termini definiti. Il report dell'azione è stato protocollato all'interno di un unico documento contenente sia la prima azione che la seconda azione con scadenza successiva. Vedi relazione prot.8508 del 24/08/2017
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	verifica sulla conformità urbanistica ed edilizia, verifica sulla presenza di eventuali vincoli e inoltre ai rispettivi enti delle relative richieste di parere. Relazione di verifica e report conclusivo.	30/06/17	30/09/17	30/06/17	30/09/17	30/06/17	30/08/17

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Note azione		Note azione rilev	Effettuata la relazione di verifica sulla conformità urbanistica ed edilizia e sulla presenza di eventuali vincoli per l'eventuale inoltro agli enti competenti degli eventuali pareri. E' stato redatto un unico report unitamente alle azioni relative al primo step. Vedi prot. 8508 del 24/08/2017
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	predisposizione del progetto di fattibilità.	01/08/17	31/12/17	01/08/17	31/12/17	01/08/17	21/12/17

Note azione		Note azione rilev	Approvazione con D.G.C. n° 215 del 21/12/2017
-------------	--	-------------------	---

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR043 RESP. PATRIMONIO

Responsabile: MINGHINI FABIO

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR043	1	OCDPC 293/2015 - PALAZZETTO DELLO SPORT 'EGISTO ZATTONI'	50

Note:

Indirizzo strategico CULTURA, GIOVANI, SPORT E GEMELLAGGI

Progetto DUP TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO DELL'OBIETTIVO	15/05/17	31/12/17	15/05/17	31/12/17	15/05/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Tutte le azioni attuabili in capo al Resp sono state attuate.
Pratica in corso poichè fare alla fase istruttoria in RER.

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	50	31/07/17	
				50	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Approvazione studio fattibilità/PP	15/05/17	30/06/17	15/05/17	30/06/17	15/05/17	31/07/17

Note
azione

Note
azione rilev

Approvazione Delibera GC n. 7/2017

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Incontro con stakeholder e scuole di coordinamento progetto	15/05/17	30/07/17	15/05/17	30/07/17	15/05/17	31/07/17

Note
azione

Sarà prodotta una apposita relazione per la giunta con riepilogo degli incontri effettuati al termine degli stessi

Note
azione rilev

Effettuati più incontri, ultimo e più importante dei quali il 30/6 scorso. Ad esso era presente anche l'Amministrazione (in origine non prev) nella figura dei due Assessori interessati (Venieri, LLPP, e Sangiorgi, Istruzione). Perciò si è convenuto in accordo con loro di omettere il report.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Incontro preventivo RER - definizione progettualità (da Miglioramento ad Adeguamento)	15/05/17	30/06/17	15/05/17	30/06/17	15/05/17	31/07/17

Note
azione

Note
azione rilev

Incontro concesso ed avvenuto in data 11/10/2017.
Completato anche esame pre-istruttorio.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
5	Attestazione di Coerenza - Inoltro a RER	01/07/17	31/08/17	01/07/17	31/08/17	01/07/17	18/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Effettuata in data 16/12/2017 (ricevuta 18/12/2017).

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
6	Autorizzazione Sismica - Inoltro a RER	01/07/17	30/08/17	01/07/17	30/08/17	01/07/17	18/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Effettuata in data 16/12/2017 (ricevuta 18/12/2017).

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
7	Proposta approvazione PD/PE	01/10/17	31/12/17	01/10/17	31/12/17	01/10/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Si è in attesa di pronuncia RER.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
8	Inoltro ad Ufficio Appalti, Unione BR, per gara	01/12/17	31/12/17	01/12/17	31/12/17	01/12/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Si resta in attesa di pronuncia RER.

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR043	2	LR 16/2002 - CHIUSURA CONTABILITA' COMPLESSIVA (avanti a ente erogatore contributo di € 356.000: Regione Emilia Romagna)	50

Note: Trattasi di obiettivo complesso legato ad opere compiute in un aesteso lasso di tempo con risorse vincolate dalla RER in ssequio alla propria gestione armonizzata del Bilancio.

Indirizzo strategico CURA DEL TERRITORIO

Progetto DUP TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO DI COMPLETAMENTO OBIETTIVO	15/05/17	31/12/17	15/05/17	31/12/17	15/05/17	31/12/17

Note azione Trattasi di obiettivo complesso legato ad opere compiute in un esteso lasso di tempo con risorse vincolate dalla RER in ssequio alla propria gestione armonizzata del Bilancio.

Note azione rilev

Obiettivo completato.

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	100	31/07/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	Ricognizione atti, periodo 2008-2011	01/06/17	31/08/17	01/06/17	31/08/17	01/06/17	31/07/17

Note azione Sarà redatta apposita relazione per l'assessore competente con elencazione degli atti prodotti

Note azione rilev

Effettuata.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	Ricognizione atti, periodo 2012-2015	01/07/17	31/08/17	01/07/17	31/08/17	01/07/17	31/07/17

Note azione Vedi nota inserita sotto "Azione 2"

Note azione rilev

Effettuata.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	Redazione atto di resoconto contabile	01/09/17	30/09/17	01/09/17	30/09/17	01/07/17	31/07/17

Note azione Sarà prodotta una determinazione di rendiconto complessivo

Note azione rilev

Effettuata.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
5	Incontro/confronto presso RER per tema formalizzazione e recupero risorse nonchè pianificazione pagamento	01/09/17	30/09/17	01/09/17	30/09/17	01/07/17	31/07/17

Note azione Sarà redatta apposita relazione per l'assessore competente contenente report dell'incontro/incontri effettuato/i

Note azione rilev

Incontro in data 06/05/17. Presente Assessore.

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
6	Inoltro richiesta erogazione contributo con Nota a firma del Sindaco e predisposizione tutta documentazione di corredo.	01/10/17	30/11/17	01/10/17	30/11/17	01/07/17	31/07/17

Note azione Predisposizione e protocollazione nota di trasmissione della rendicontazione con contestuale richiesta di erogazione contributo

Note azione rilev

Inviata PEC nel Giugno 2017 anticipata da mail ordinaria in data 10/06/2017.

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
7	Monitoraggio evoluzione ragioneria e verifica	01/11/17	31/12/17	01/11/17	31/12/17	01/07/17	31/07/17
Note azione		Note azione rilev	In attesa di riscontro dalla Ragioneria/Regione.				

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

CDR044 RESP. CENTRO CULTURALE POLIVALENTE

Responsabile: COSTA RAFFAELLA

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR044	1	VALORIZZAZIONE GABINETTO DELLE STAMPE - REPERTORIO DIGITALE	60

Note:

Indirizzo strategico CULTURA, GIOVANI, SPORT E GEMELLAGGI

Progetto DUP VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO, ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note
azione

Note
azione rilev

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo
ATT Altre attività culturali	programmazione attività di gestione eventi pubblici presentazione del repertorio digitale delle incisioni del gabinetto delle stampe biennale giovani incisori almeno 2 eventi pubblici	Quantità	2

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	50	31/07/17	
				50	31/12/17	

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
2	programmazione e organizzazione delle attività	02/01/17	30/05/17	02/01/17	30/05/17	02/01/17	30/04/17

Note
azione

progetto approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.19 del 2/02/2017

Note
azione rilev

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
3	gestione biennale - concorso giovani incisori	02/03/17	09/12/17	02/03/17	09/12/17	02/03/17	31/07/17

Note azione	regolamento approvato DETERMINAZIONE n.147 del 01/06/2017	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
4	aggiornamento e verifica del repertorio digitale delle incisioni	02/01/17	21/12/17	02/01/17	21/12/17	02/01/17	21/12/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
5	eventi dedicati	09/10/17	31/12/17	09/10/17	31/12/17	09/09/17	31/12/17

Note azione	come indicatore di risultato: comunicazione alla Giunta della data di messa on line del repertorio digitale - comunicato stampa	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

CDR	ob. n.	Titolo obiettivo	Peso %
CDR044	2	ANTICO GIOCO DEL PALLONE A BRACCIALE	40

Note:

Indirizzo strategico CULTURA, GIOVANI, SPORT E GEMELLAGGI

Progetto DUP VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO, ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

n.	Azione	Previsto		Assestato		Rilevato	
1	STATO COMPLETAMENTO OBIETTIVO	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17	01/01/17	31/12/17

Note azione		Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo
ATT Altre attività culturali	progettazione atti di gestione pubblicazione libro giornata di eventi dedicata	Quantità	1

OBIETTIVI STRAORDINARI ANNO 2017 - Comune di BAGNACAVALLLO

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
RISU Stato di avanzamento dell'obiettivo		Percentuale	100	70	31/07/17	
				30	31/12/17	

n.	Azione	Previsto	Assestato	Rilevato
2	PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE	02/01/17 29/04/17	02/01/17 29/04/17	02/01/17 29/04/17

Note azione	progetto approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.77 del 13/04/2017	Note azione rilev	
-------------	--	-------------------	--

Elementi di risultato / Attività	Note previsioni	Unità di misura	Preventivo	Rilevato	Data di rilevazione	Note rilevazione
SGE Delibere di Giunta		Quantità	1	1	31/07/17	Deliberazione della Giunta Comunale n.77 del 13/04/2017

n.	Azione	Previsto	Assestato	Rilevato
3	PROPOSTA SU PORTALE ART BONUS E STAMPA VOLUME	29/04/17 23/09/17	29/04/17 23/09/17	29/04/17 31/07/17

Note azione	progetto inserito e finanziato al 100%, vedere sito sezione art bonus http://www.comune.bagnacavallo.ra.it/Citta-e-territorio/Notizie/Art-Bonus	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--

n.	Azione	Previsto	Assestato	Rilevato
4	EVENTO DEDICATO	09/09/17 09/10/17	09/09/17 09/10/17	09/09/17 09/10/17

Note azione	indicatore di risultato: comunicati e rassegna stampa sulla realizzazione dell'evento previsto per domenica 1 ottobre	Note azione rilev	
-------------	---	-------------------	--