

DOMANDA PER L'UTILIZZO DEL TEATRO COMUNALE “GOLDONI” DI BAGNACAVALLO

Il/La sottoscritto/a _____, C.F. _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____, in _____ Tel. _____
cellulare _____ e-mail _____
a nome e per conto di _____ C.F./P.I. _____
con sede in _____

c h i e d e

di poter utilizzare il teatro comunale “Carlo Goldoni” di Bagnacavallo per lo svolgimento della seguente iniziativa:

_____ di natura PUBBLICA PRIVATA

da svolgersi il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____, con

richiesta di accesso agli spazi del Teatro dalle ore _____ alle ore _____.

d i c h i a r a

- 1) di conoscere il *Regolamento Comunale per la concessione temporanea all'utilizzo delle sale pubbliche*. (deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 19/12/2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 26/03/2024);
- 2) di essere a conoscenza che la presente domanda deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima rispetto alla data di utilizzo e che il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo del teatro è subordinato all'avvenuto pagamento della tariffa determinata con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 17/12/2024;
- 3) di sollevare l'Amministrazione Comunale da eventuali danni arrecati a persone e/o cose durante l'utilizzo degli spazi pubblici;
- 4) di essere informato che in caso di sopravvenute esigenze comunali o di altro impedimento, il Comune può disporre la revoca della concessione;
- 5) di lasciare gli spazi nelle stesse condizioni in cui sono stati presi in consegna e di rispettare rigorosamente le disposizioni e gli obblighi per la gestione della sicurezza del teatro;
- 6) di comunicare l'eventuale annullamento, in forma scritta, almeno 10 gg prima della data per la quale era stata ottenuta la concessione. Nel caso che la disdetta venga formulata successivamente a tale limite temporale, la tariffa verrà incamerata senza nulla a pretendere da parte del concessionario (art. 4 – comma 4 del Regolamento per la concessione temporanea all'utilizzo delle sale pubbliche, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 19/12/2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 26/03/2024).

Bagnacavallo, ____ / ____ / ____

Firma del richiedente

INFORMAZIONI

Il pagamento avviene tramite bonifico bancario o versamento diretto presso la Tesoreria Comunale:

- bonifico bancario: Cassa di Risparmio di Ravenna, Agenzia di Bagnacavallo, Piazza della Libertà n. 36/37, Codice IBAN: IT 80 Z 06270 13199 T20990000280. Indicare nella causale: versamento a favore del Comune di Bagnacavallo per utilizzo di spazio comunale, specificando il luogo, la data e l'orario richiesti;
 - versamento diretto presso la Tesoreria comunale: effettuare il versamento direttamente l'Agenzia della Cassa di Risparmio Spa di Bagnacavallo, piazza della Libertà n. 36/37. Indicare nella causale: versamento a favore del Comune di Bagnacavallo per utilizzo di spazio comunale, specificando il luogo, la data e l'orario richiesti;
- La ricevuta del pagamento dovrà essere consegnata all’Ufficio Cultura Comunicazione e Partecipazione insieme a una marca da bollo da € 16,00 per il rilascio della concessione, se dovuta.**

Per info: Ufficio cultura 0545 280890

TARIFFE COMUNALI

TEATRO COMUNALE “CARLO GOLDONI” DI BAGNACAVALLO

Corrispettivo giornaliero – Tariffa intera	€ 1.500,00	Iva 22% compresa
Corrispettivo giornaliero – Tariffa ridotta	€ 750,00	Iva 22% compresa

DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Il personale del Comune assicura esclusivamente il servizio di apertura, chiusura e custodia del teatro.

È garantita l’illuminazione del palcoscenico con luce bianca fissa. La concessione non presuppone un servizio di service o la messa a disposizione di altro materiale tecnico, quale proiettore, schermi, computer ecc.

OBBLIGHI A CARICO DEL RICHIEDENTE:

- a) servizio di **biglietteria** con obbligo di assegnazione posti;
- b) servizio di **assistenza al pubblico**, da svolgersi attraverso personale appositamente formato ed in possesso dei necessari requisiti: n. 3 **maschere** (FORMULA SERVIZI Coop. Soc. - Tel 0543 474811 - Fax 0543 474899- serviziteatrali@formulaservizi.it) e n.1 **tecnico** per la manutenzione programmata e sorveglianza antincendio durante lo spettacolo (tel. 0545/50149 info@gefsnc.it);
- c) **service** e quanto altro si rendesse necessario alla realizzazione dello spettacolo e all’apertura al pubblico;
- d) rispetto della regolarità delle norme in materia di agibilità ENPALS/INPS;
- e) pagamento dei diritti SIAE.

(aggiornato a dicembre 2025)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 5 e segg. Del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento.